

**Planul operațional al
Facultății de Științe Tehnice și Umaniste Tg. Mureș
pe perioada ianuarie 2016 - decembrie 2016**

Activitate	Obiectiv	Sarcini/ termen	Observații	Responsabil	Termen limită	Cheltuieli / sursă de finanțare	Condiționări critice
Acreditare, administrarea programelor de studii	Programul de studii <i>Traducere și interpretare</i>	-Urmărirea continuă a îndeplinirii condițiilor de asigurare a calității programului de studiu.	Ultima vizită (acreditare): 14.10-16.10.2014 Acreditare cu calificativul „încredere” conform Hot. Cons. Aracis din 27.11.2014 -Depunerea dosarului de reacreditare: 2019 În statul de funcții 2015-2016: Pond. posturi ocup.: 67.02% Pond. conf. prof.: 32.98%	Directorul Departamentului de Științe Lingvistice Aplicate, Resp. Progr. de studii, Comisia de acreditare pe facultate	continuu		
	Programul de studii <i>Mecatronică</i>	-Urmărirea continuă a îndeplinirii condițiilor de asigurare a calității programului de studiu.	În statul de funcții 2015-2016: Pond. posturi ocup.: 60.47% Pond. conf. prof.: 52.16% Ultima vizită (acreditare): Vizită externă (3-4).10. 2014 Menținerea acreditării cu calificativul „încredere” conform Hot. Cons. Aracis din 27.11.2014 -Depunerea dosarului de reacreditare: 2019	-Directorul Dep. Ing. Mec., Comisia de acreditare pe facultate, -Resp. Progr. de studii	continuu		
	Programul de studii <i>Calculatoare</i>	-Urmărirea continuă a îndeplinirii condițiilor de asigurare a calității programului de studiu.	În Statul de Funcții 2015-2016 Pond. posturi ocup.: 71.76% Pond. conf. prof.: 41.68% Vizită externă (14-15).11. 2014 Menținerea acreditării cu calificativul „încredere” conform Hot. Cons. Aracis din 27.11.2014-Depunerea dosarului de reacreditare: 2019	Directorul Departamentului de Inginerie Electrică, Responsabilul programului de studii	continuu		

Programul de studii <i>Automatică și Informatică Aplicată</i>	Urmărirea continuă a îndeplinirii condițiilor de asigurare a calității programului de studiu. -Ocuparea posturilor cu cadre tinere și asigurarea dezvoltării profesionale a acestora a.f. să fie posibilă îndeplinirea simultană a condițiilor la toate programele de studii	Ultima vizită (evaluare periodică): 02 dec. 2015 -Depunerea dosarului de reacreditare: decembrie 2020 În statul de funcții 2015-2016: Pond. posturi ocup.: 71,70% Pond. conf. prof.: 31,04%	Directorul Departamentului de Inginerie Electrică, Responsabilul programului de studii	continuu	
Programul de studii <i>Informatică</i>	Urmărirea continuă a îndeplinirii condițiilor de asigurare a calității programului de studiu -Ocuparea posturilor cu cadre tinere și asigurarea dezvoltării profesionale a acestora a.f. să fie posibilă îndeplinirea simultană a condițiilor la toate programele de studii	Ultima vizită (evaluare periodică): 02 dec. 2015 -Depunerea dosarului de reacreditare: decembrie 2020 În statul de funcții 2015-2016: Pond. posturi ocup.: 81,13% Pond. conf. prof.: 38,87%	Directorul Departamentului Matematică-Informatică, Responsabilul programului de studii	continuu	
Programul de studii <i>Servicii și Politici de Sănătate Publică</i> de aceasta	Evaluarea continuă a inserției pe piața muncii, dezvoltarea conținutului programului în funcție de aceasta -Îmbunătățirea structurii personalului didactic	Ultima vizită (autorizare provizorie): 20 mai 2010 -Prima promoție: 2013 -A treia promoție: 2015 -Depunere dosar pentru acreditare: februarie 2016 În statul de funcții 2015-2016: Pond. posturi ocup.: 85,23% Pond. conf. Prof.: 25,71	Dir. Dep. St. Soc. Apl., Resp. Progr. de studii Decan, Comisia de acreditare pe facultate	continuu	
	Evaluare internă la nivel de universitate	Aprobarea de către Senat a raportului Comisiei de evaluare internă	Decan, Comisia de acreditare pe facultate	05. febr. 2016	

Programul de studii <i>Tehnologia Sistemelor de Telecomunicații</i>	- Ocuparea posturilor cu cadre tinere și asigurarea dezvoltării profesionale a acestora a.î. să fie posibilă îndeplinirea simultană a condițiilor la toate programele de studii	Ultima vizită (autorizare provizorie): 09 iulie 2009 -Prima promoție: 2013 -A treia promoție: 2015 -Întocmire dosar: februarie 2016 -Depunere dosar pentru acreditare: martie 2016 În statul de funcții 2015-2016: Pond. posturi ocup.: 75.03% Pond. conf. Prof.: 36.9%	Dir. Dep. St. Soc. Apl., Resp. Progr. de studii Decan, Comisia de acreditare pe facultate	18. martie 2016 (aprobare în Senat)	
Programul de studii <i>Horticultură</i>	-Urmărirea continuă a îndeplinirii condițiilor de asigurare a calității programului de studii - Ocuparea posturilor cu cadre tinere	Ultima vizită (acreditare): 24 noiembrie 2011 -Depunerea dosarului de reacreditare: iulie 2016 În statul de funcții 2015-2016: Pond. posturi ocup.: 74.01% Pond. conf. prof.: 26.48%	Dir. Dep. Hortic., Resp. Progr. de studii Decan, Comisia de acreditare pe facultate	noiembrie 2016	
Programul de studii <i>Tehnologia Construcțiilor de Mașini</i>	-Urmărirea continuă a îndeplinirii condițiilor de asigurare a calității programului de studii - Consolidarea programului.	Ultima vizită (autorizare provizorie): 09 iulie 2009, <u>Obs.</u> : Decalaj pentru că programul a fost sistat pe o perioadă de un an -Prima promoție: 2014 -A treia promoție: 2016 -Depunere dosar pentru acreditare: iulie 2016 În statul de funcții 2015-2016: Pond. posturi ocup.: 65.52% Pond. conf. prof.: 50.88%	Dir. Dep. Ing. Mec., Resp. Progr. de studii Decan, Comisia de acreditare pe facultate	iulie 2016	
Programul de studii <i>Comunicare și Relații Publice</i>	- Ocuparea posturilor cu cadre tinere și asigurarea dezvoltării profesionale a acestora a.î. să fie posibilă îndeplinirea simultană a condițiilor la toate programele de studii - Consolidarea programului, intensificarea colaborării cu specializarea din M.-Ciuc	-Ultima vizită (acreditare): 31 mai 2012 -Depunerea dosarului de reacreditare: mai 2017 În statul de funcții 2015-2016: Pond. posturi ocup.: 54.05% Pond. conf. prof.: 45.95%	Dir. Dep. St. Soc. Apl., Resp. Progr. de studii Decan, Comisia de acreditare pe facultate	continuu	

Programul de studii <i>Peisagistică</i>	-Program în construcție, se impune o activitate intensă de dezvoltare a personalului didactic propriu (angajări, doctorate..)	Ultima vizită (autorizare provizorie): 31 mai 2012 -Prima promoție: 2016 -A treia promoție: 2018 -Depunere dosar pentru acreditare: toamnă 2018 (primăvară 2019 ???) În statul de funcții 2015-2016: Pond. posturi ocup.: 54.71% Pond. conf. prof.: 8.29%	Dir. Dep. St. Soc. Apl., Resp. Progr. de studii Decan, Comisia de acreditare pe facultate		
Programul de studii <i>Agricultură (Sfântu Gheorghe)</i>	-Program în construcție, se impune o activitate treptată de dezvoltare a personalului didactic propriu, cu domiciliul în zona Centrului de Studii Sf. Gheorghe (angajări, doctorate..)	Ultima vizită (autorizare provizorie): mai 2015 Autorizare cu încredere, HG din 27.05.2015 Depunere dosar pentru acreditare: 2020	Dir. Dep. Horticultură, Resp. Progr. de studii Director centru de studii, Decan	continuu	
Programul de studii <i>Inginerie civilă (Domeniul de licență : Inginerie civilă)</i>	Întocmirea documentației pentru autorizarea provizorie	-Program nou, înființarea fiind propusă de către Consiliul director al Fundației Sapienția	Resp. Progr. de studii Decan, Comisia de acreditare pe facultate	aprilie 2016	
Programul de studii master <i>Sisteme de control inteligente</i>	Asigurarea îndeplinirii criteriilor din standardele specifice, consolidarea programului, recrutarea studenților.	Ultima vizită (acreditare): 27. iunie 2013 Acreditat prin HG 581/2013	Resp. Progr. de studii Decan, Comisia de acreditare pe facultate	iunie 2018	
Programul de studii master <i>Sisteme mecatronice avansate</i>	Asigurarea îndeplinirii criteriilor din standardele specifice, consolidarea programului, recrutarea studenților.	Ultima vizită (acreditare): 27. iunie 2013 Acreditat prin HG 581/2013	Resp. Progr. de studii Decan, Comisia de acreditare pe facultate	iunie 2018	

Programul de studii master <i>Protecția plantelor</i>	Asigurarea îndeplinirii criteriilor din standardele specifice, consolidarea programului	Ultima vizită (acreditare): 30. mai 2013 Acreditat prin HG 581/2013	Resp. Progr. de studii Decan, Comisia de acreditare pe facultate	iunie 2018	
Programul de studii master <i>Dezvoltarea aplicațiilor software</i>	Asigurarea îndeplinirii criteriilor din standardele specifice, consolidarea programului	Ultima vizită (acreditare): 30. mai 2013 Acreditat prin HG 581/2013	Resp. Progr. de studii Decan, Comisia de acreditare pe facultate	iunie 2018	

Management	Îmbunătățirea sistemului de management al Facultății	Definitivarea planului de promovare a imaginii facultății	Se va introduce un capitol special în Regulamentul de Funcționare a Facultății	Decan, prodecani Responsabil PR	Apr. 2016	
		Consolidarea structurilor de conducere a departamentelor, îmbunătățirea comunicării între membrii departamentelor	-Urmărirea funcționării consecutive a Consiliilor Departamentelor -Urmărirea mecanismelor de luare a deciziilor în departamente și a întocmirii proceselor verbale ale ședințelor de departament	Decan, Directori de departamente	Continuu	
		Introducerea unor măsuri de îmbunătățire a schimbului de informații în vederea definirii sarcinilor, a confirmării primirii acestora și a urmării îndeplinirii acestora.	-Definierea clară (redefinirea) atribuțiilor comisiorilor și a persoanelor. -Urmărirea respectării riguroase a regulilor de schimb al informațiilor, cu respectarea ordinii ierarhice.	Decanat, Conducătorii fiecărui departament	Continuu	
		Introducerea definirii sarcinilor și a urmării îndeplinirii acestora cu ajutorul unui software de management al proiectelor.	Programul <i>Smartsheet</i> , achiziționat în ianuarie 2016	Decan, Prodecani, Director economic, Secretar șef facultate	Martie 2016 (implementare)	
		Aplicarea continuă a controlului și a tragerii la răspundere	Software de management al proiectelor la nivel de facultate, inclusiv la nivelul departamentelor	Decan, Prodecani, Director economic	Martie 2016	

		Identificarea clară a metodelor de tragere la răspundere practicabile -Propuneri adoptate de Senat referitoare la: -penalizarea studenților în cazul întârzierii procedurilor administrative. -Completarea contractelor individuale de muncă ale cadrelor didactice cu prevederi referitoare la activități în interesul comunității, cu posibilitatea mării normei didactice în cazul neîndeplinirii acestora. -Evidența activității cadrelor didactice (programul <i>KPIOR</i> completat), îmbunătățirea salarizării pe bază de merit.	Decan	Februarie 2016 (KPIOR)		
	Evaluarea modului de aplicare a regulamentelor interne		Decan, Conducătorii de compartiment	Continuu		
Dezvoltarea și aplicarea sistemului de management al calității	Elaborarea și adoptarea raportului de asigurare a calității la nivel de Facultate Revizuirea procedurii de funcționare a CEAC la nivelul facultății, Elaborarea planului de măsuri și a ritmului de modificare a procedurilor Stabilirea măsurilor specifice care se referă la îmbunătățirea indicatorilor care stau la baza evaluării și încadrării universităților în lume (Times QS, Ranking World Universities - Webometrics)		Presedintele CEAC	Decembrie 2016		
			Presedintele CEAC	Oct. 2016		
		Se vor lua în calcul rezultatele științifice, proiecte câștigate prin competiție, numărul de publicări științifice și a publicării de cărți. (cerere de modificare a regulamentului de salarizare pe bază de merit- ianuarie 2016) Momentan se constată deficiențe la publicații- apar prea puține articole ISI.	Cancelar, Decan, Președinte CEAC	februarie 2016		

Lărgirea ofertei educaționale					
Dezvoltare curriculumului	-Revizuirea periodică a planurilor de învățământ în urma reglementărilor legislative -Dezvoltarea modulelor curriculare încorporate în specializări -Introducerea de noi cursuri de specialitate alternative	-Limba română ca limbă nematernă (facultativ) -Programul de Formare Psihopedagogică (Modulul Psihopedagogic) pentru arile curriculare: Tehnologii, Cultură generală, Om și societate (facultativ, 3 ani) -În 2015 s-a analizat posibilitatea reducerii numărului de ore din planurile de învățământ. -Analiza oportunității introducerii Programului de Formare Psihopedagogică (Modulul Psihopedagogic) de durată scurtă (formare intensivă)	Decan, Directori de departamente, responsabili programelor de studii	2016	
Organizare de programe de studii de licență	Dezbaterea și aprobarea în Consiliul Facultății a modificărilor planurilor de învățământ Organizarea programului de studii <i>Inginerie civilă</i>			Iunie 2016	
Organizare de studii master în cadrul Facultății de Științe Tehnice și Umaniste	Organizarea programului de studii <i>Silvicultură</i> , în Centrul de Studii Sf. Gheorghe Evaluarea oportunității înființării sau desființării unor programe master. Intensificarea colaborării cu celelalte facultăți ale Universității Sapienția în organizarea programelor de studii master.	-Resurse umane -Documentație pentru autorizare Continuarea modului de organizare practicat în anul univ. 2015-2016 De ex. Comunicări, Traducere și interpretare în cazul programelor Comunicări, Traducere și interpretare admiterea și organizarea cursurilor se realizează în colaborare cu facultățile din M.-Ciuc		2016 Decembrie 2016 2016 continuu	
Stabilirea măsurilor necesare pentru înființarea unor școli doctorale	-Identificarea resurselor umane și financiare -Evaluarea cadrelor didactice care îndeplinesc condiția de abilitare în țară sau în străinătate. (se iau în considerare posibilitățile oferite de reglementările Ministerului Educației Naționale)		Cancelar, Decan	Mai. 2016	

	Formarea profesională a adulților	-Elaborarea planurilor de studiu -Modificarea Statutului Fundației, -Acreditarea programelor la Ministerul Muncii și MEC	Din cauza lipsei de resurse umane deocamdată nu se justifică acreditarea de programe FPA	Decan, Directori Departamente		
		Colaborare la dezvoltarea „Academiei Culturale Tg. Mureș”		Decan, Forgó Z.		
Dezvoltarea sistemului alumni	Organizarea unor cursuri de perfecționare	-Identificarea necesităților în funcție de posibilitățile Facultății -Stabilirea planului de studiu și a persoanelor care participă la realizarea acestora -Diseminarea informațiilor către posibili beneficiari (firme, organizații etc.) -Organizarea activităților concrete		Decan, Directorii de departamente	Continuu	
	Realizarea unei colaborări strânse între FSTU și foștii studenți cu scopul îmbunătățirii rezultatelor procesului educațional și pentru întărirea sprijinului societății față de Universitatea Sapiientia	-Identificarea posibilităților de dezvoltare a sistemului Alumni -Antrenarea absolvenților în activitățile universitare și în anchete -Organizarea sistemului Alumni prin completarea atribuțiilor responsabililor PR în acest sens -Organizarea bazei de date alumni		Cancelar, Responsabilii programelor de studii, Responsabil RP, Secretarul șef al facultății, Secretari de catedră		
			În luna decembrie 2015 s-a derulat licitația pentru realizarea unui software Alumni, cu termen de realizare: februarie 2016	Szabó L., János K., Kátai Z. Cancelar, Decan	februarie 2016	

Intocmirea Statului de Funcții și de Personal Didactic	Implementarea unui pachet software de gestionare a planurilor de învățământ și a statelor de funcții	În ianuarie 2016 s-a derulat licitația pentru achiziționarea programului <i>RState</i>	Decan, Directorii de Departamente, Secretar șef facultate, Vajda T., Brassai T., ingineri de sistem	Februarie-Iulie 2016	
	Repartizarea disciplinelor între cadrele didactice		Directorii de Departamente	Iunie 2016	
	Întocmirea a statelor de funcții	Provizorii, cu scop de proiectare a bugetului. Se modifică în funcție de nr. de grupe de studenți, după admitere și încheierea situației școlare.	Decan, Directorii de Departamente	Iulie 2016	
	Dezbaterea și aprobarea în Consiliul Facultății a Statelor de Funcții	Provizorii	Directorii de Departamente	Iulie 2016	
	Susținerea în Senat a proiectului statelor de funcții	Provizorii	Decan	Iulie 2016	
Organizarea activității didactice	Definitivarea Statelor de funcții și aducerea acestora la forma finală		Directorii de Departamente	 sept. 2016	
	Stabilirea structurii anului școlar pt. anul univ. următor	Obs.: Din cauza începerii anului universitar 2017-2017 în data de 19. septembrie, se va dezbatte posibilitatea renunțării în acest an la săptămâna administrativă	Decan, conform deciziei Senatului	Mai 2016	
	Alegerea disciplinelor opționale în sem. I	Cu excepția studenților din anul I.	Prodecan înv., coordonatori progr.	15. iulie 2016	
	Întocmirea listelor disciplinelor din contractele de studii pe sem. I		Prodecan înv., coordonatori progr.	05 oct. 2016	Sfârșitul sesiunii de reexaminare, sfârșitul admiterii
	Întocmirea orarului, repartizarea sălilor pe semestrul I	Obs.: -În ianuarie 2016 s-a achiziționat noua versiune a programului de întocmire a orarului <i>ASC-Timetables</i> -Orarul se va întocmi în baza datelor (admitere și rezultatele examenelor) din 05.09.2016, chiar și cu situația școlară neîncheiată a unor studenți.	Prodecan înv., Szenté I., Kenéz L.	16 sept. 2016	

	Întocmirea orarului, repartizarea sălilor pe semestrul II Supravegherea respectării orarului	Optimizarea orarului până la 13.02.2016 -Luarea unor măsuri de întărire a disciplinei -Se va introduce evidența electronică centralizată a prezenței la lucrările de laborator	Prodecan inv., Szenté L., Kenéz L. Decan, Prodecan inv.	6 febr. 2016	
Organizarea activității practice	Încheierea contractelor de colaborare cu firme și instituții care pot organiza activități de practică pentru studenți. Organizarea vizitelor la unități productive Stabilirea de relații și verificarea posibilității organizării activităților tip „Internship” Organizarea activităților de practică în incinta Facultății	Departamentele răspund de dezvoltarea parteneriatelor cu firme de specialitate și de organizarea activității practice a studenților. Soluțiile propuse sunt avizate de Decanat. Obs.: utilizarea unor fonduri speciale în acest scop Necesită organizarea unor sesiuni de examene decalate	Decan, Prodecan econ. Directori departamente, Compartimentul economic Decan, Prodecani., Directori de compartiment Decan, Prodecani., Directori de compartiment Directori de departamente	Continuu Continuu Continuu Continuu 1 iulie 2016	
Organizarea evaluărilor (verificări pe parcurs, colocvii, susținerea proiectelor, susținerea referatelor de laborator, sesiune de examene)	Verificări pe parcurs, examene parțiale Colocvii Introducerea rezultatelor colocviilor în programul Neptun Pregătirea sesiunii de examene.	Se recomandă cel puțin o dată de verificare în timpul semestrului Inclusiv prima săptămână din sesiunea de iarnă (în această săptămână nu se programează examene) Acordarea notelor din componența notei finale (verificări, proiect, laborator) Pregătirea înregistrării studenților la examene în programul Neptun. Înregistrare în funcție de data examenului	Cadrele didactice Cadrele didactice Cadre didactice, Decanat Cadrele didactice Prodecan, secretar șef, coordonatori de programe de studii	Decizia cadrului didactic 4.ian. 2016 22. mai, 2016 10.ian. 2016 2016 23.mai 2016 Ian, mai, 2016 1 săpt. înaintea sesiunii	

Organizarea activității științ. Extra-curriculare a studenților	Cercuri științifice studențești	Programarea examenelor și afișarea orarului de examinare	Propunerea studenților, acordul semnat al profesorului responsabil de disciplină. Repartizarea asistenților la examene se face la propunerea departamentelor	Secretar șef, Secretar departament	2 săptăm. înainte sesiunii, (24 aug. 2016 pentru reexaminări)	Programarea reexaminărilor din septembrie se face după înscrierea studenților la examen
		Introducerea rezultatelor examenelor în programul Neptun	Atât sesiunea din iarnă, cât și cea din vară este urmată fără pauză de o săptămână de reexaminare. Cadrul didactic cu examen în ultimele zile ale sesiunii trebuie să furnizeze rezultatele în termen de max. o zi (se ține cont și la programarea reexaminării de această situație)	Cadre didactice, Decanat	31. ian. 19. iunie, 4 sept. 2016	Prezentarea la reexaminări este condiționată de rezultatul examenului
		-Cercul Kiss Elemér -Cerc FPGA -Cerc pneumatic -Cerc de electronică		Persoane desemnate de departamente	Continuu	
		Sesiunea științifică a Studenților-faza locală (TDK), faza pe Transilvania (ETDK), faza internațională (OTDK)		-Coord.: Antal M. -Persoane desemnate de departamente	Continuu	
Organizarea de concursuri și participare la concursuri	Concursuri recunoscute la admitere: -Concursul de Matematică și Informatică „Săpientia” -Concursul de Informatică și Matematică ECN -Concursul de informatică Nemes Tihamér -Concurs internațional de matematică Bulgaria -Concursul de pneumatic (Rexroth) -Concursul de electromobil (Bosch) -Concursul de structuri din spaghete (Öbudai Egyetem, Bp.)	-Concursul de Matematică și Informatică -Concursul de mecanică Golberg (Bosch) -Concurs Claas - UniTech (Ungaria) -Concursul „Magyarok a Marson” -Concursuri de interpretare -Concurs Continental -Concurs Diligent	-Concursul de Matematică și Informatică Săpientia- EMTER- poate înlocui examenul de admitere (model UBB Cluj, Fac. Mat. Inf)	Persoane desemnate de departamente	Martie 2016	

Organizarea diverselor activ. de studențești și a diverselor activ. de societate	Deschiderea festivă a anului școlar Închiderea festivă a anului școlar, ultimul clopoțel Altele		Asigurarea cadrului desfășurării	Responsabil RP			
Organizarea examenului de licență	Deschiderea festivă a anului școlar	-Rezolvarea problemelor logistice, invitarea și primirea oaspeților, etc.	Asigurarea cadrului desfășurării	Responsabil RP			
	Închiderea festivă a anului școlar, ultimul clopoțel	-Balul bobocilor, tabere de socializare, diverse serbări (sărbători de iarnă, promovarea examenului de licență...)	Obs.: În 2016 FSTU va găzdui închiderea festivă centrală pe Universitate a anului universitar	Responsabil RP			
	Altele	-Balul bobocilor, tabere de socializare, diverse serbări (sărbători de iarnă, promovarea examenului de licență...) KOMMTAKT – întâlnirea studenților de la specializarea Comunicare și Relații Publice Tabăra de programare Kiss Elemér	Asigurarea cadrului desfășurării	Decan, Președintele Asociației Studenților, Administrator cămin studențesc			
Organizarea examenului de licență		Alegerea temelor lucrărilor de diplomă, afișarea rezultatelor	Pentru anul universitar 2016-2017 Departamentele trebuie să înceapă procedura în martie 2016	Directori departament	Iunie 2016		
		Alegerii (temă, conducător, student)					
		Adresă de solicitare către Rectoratul Univ. Sapiientia a încheierii contractelor cu universitățile organizatoare de examene de licență	În cazul programelor de studii cu aviz de funcționare provizoriu: -Peisagistică: organizare la FSTU(conf. MEN 58505/12/E/DGIU/22.01.2016 -TST: org. la Univ. Transilvania din Brașov -TCM: org. la Univ. Petru Maior -SPSP: org. la Univ. Petru Maior	Decan, Directori departamente	Ian. 2016		Este necesar acordul Senatelor universităților în cauză
Organizarea examenului de licență		Adresă de solicitare către Rectoratul Univ. Sapiientia a contactării conducerii universităților care pun la dispoziție membrii externi ai comisiilor de examen de licență	În cazul programelor de studii acreditate, cu examen de licență organizat de Univ. Sapiientia, după consultări personale. Decizia Senatului: invitarea cel puțin al unui membru extern în fiecare comisie.	Decan, Directori departamente	Febr. 2016		Este necesar acordul Senatelor universităților în cauză

Org. Concursurilor pentru ocuparea posturilor	Posturi pe termen nelimitat	Afișarea tematicii pentru examenul de licență	Pentru examenele organizate de FSTU: februarie 2016	Prodecan inv., Directori departamente	Februarie 2016	După consultarea comisiilor externe și a membrilor externi de comisie (posibilă doar după acceptul Senatelor)
		Desfășurarea examenului de licență		Decan	iunie – iulie 2016	Doar după apariția OG referitor la ex. de licență
		Intocmirea raportului		Decan	Iulie 2016	
	Posturi pe termen nelimitat	Desemnarea posturilor vacante, propuse pentru concurs în statul de funcțiuni		Directorii de departamente	Sept. 2016	
		Propunerea posturilor pentru concurs		Directorii de departamente	Febr. Sept. 2016	
		Înaintarea propunerilor de posturi scoase la concurs către Consiliul Facultății și Senat			Febr., Sept. 2016	
		Validarea Posturilor			Febr., Oct. 2016	
		Alcătuire Comisiilor de evaluare și aprobarea lor de către Consiliul Facultății		Decan, Directori de departamente	Mar., Noi. 2016	Cu condiția validării posturilor
		Publicarea tematicii pe pagina Internet a Universității	Rectorat	Decan, Directori de departamente	Iul., Dec. 2016	

Universitatea Sapiientia din Cluj Napoca
Facultatea de Științe Tehnice și Umaniste Tg. Mureș

	Validarea Comisiilor de Evaluare de către Senatul Facultății		Înaintează: Decan	Mar., Noi. 2016		
	Verificarea dosarelor și publicarea datelor oficiale pe pagina Internet a Universității	Rectorat	Secretar șef	Apr., Dec. 2016		
	Derularea concursului, validarea rezultatelor de către Consiliul Facultății și Senat.			Mai, Dec. 2016		De obicei apare întârziere de 1 lună din cauza întârzierii publicării posturilor în Monitorul Oficial
Posturi pe termen limitat	Titularizarea cadrelor didactice	Birou Personal, Rectorat		Febr., Sept. 2016		
	Desemnarea posturilor vacante, propuse pentru concurs în statul de funcțiuni		Directorii de departamente	Sept. 2016		
	Propunerea posturilor pentru concurs		Directorii de departamente	Febr., Sept. 2016		
	Înaintarea propunerilor de posturi scoase la concurs către Consiliul Facultății și CA		Decan, Cancelar, Secretar șef	Noi., Apr. 2016		
	Publicare în presa locală		Cancelar, Secretar șef	Apr., Noi. 2016		
	Înscrierea candidaților, verificarea dosarelor, numirea și publicarea pe site-ul facultății a comisiilor		Cancelar, Secretar șef	Mai, Dec. 2016		
Concursuri pentru plata cu ora	Desfășurarea concursului		Președinți comisii, Cancelar	Ian., Iun. 2016		
	Validarea concursului în Consiliul Facultății și în Senat		Decan, Cancelar	Ian., Iun. 2016		
	Identificarea orelor fără acoperire cu personal cu norma de bază		Directorii de departamente	Ian., Sept. 2016		
	Aprobarea posturilor cu plata cu ora scoase la concurs de către Consiliul Facultății		Decan	Ian., Sept. 2016		

		Publicare în presa locală, înscrieri, desfășurarea concursului		Cancelar, Secretar șef	Ian., Sept. 2016	
Examen de Admitere		Aprobarea în Consiliul Facultății și în Senat a listei cadrelor didactice asociate		Decan	Sept. 2016	
		Propuneri pentru criteriile de admitere și numărul locurilor	-S-a efectuat regruparea locurilor cu taxă de 400 Eur -A crescut numărul de locuri 400EUR la Peisagistică (de la 20 la 30) și la Calculatoare (de la 20 la 25) -Propunere pentru majorarea cu 10 a numărului de locuri fără taxă la Horticultură (motivată prin desființarea specializării la M. Nirajului)	Decan, Prodecan înv., Directori departamente		
		Validarea propunerilor de către Consiliu, Senat și CA		Decan	Hot. Senatului nr. 1775 din 30 oct. 2015	O.G:
		Întocmirea regulamentului de Admitere, validarea și publicarea pe Siteul Facultății	Pentru sesiunile de admitere din vara și toamna anului 2016	Decan, Prodecan înv., Secretar Comisie de admitere	Mar. 2016	Finalizarea este posibilă doar după numirea de către Senat a Comisiei de admitere
		Pregătirea tematicii	Publicarea culegerilor de probleme pentru admitere (Matematică, Informatică, Fizică)	Decan, Prodecan înv., Directori departamente	Martie 2016	
		Organizarea consultațiilor pentru pregătire la bacalaureat	Matematică, Limba și literatura română			
		Campanie Publicitară	Presă, Facebook, radio, TV (restrânsă), afișare. Campanie accentuată pe rețelele de socializare.	Responsabil RP	continuu	
		Campanie de recrutare a candidaților	Vizite în licee, Zilele porților deschise (3 zile de schimbă), participare la expoziția Educatio din Budapesta	Decan, Prodecan înv., Directori departamente, Responsabil RP	2016	
		Formarea Comisiei de Admitere		Decan	Mar. 2016	Trebuie numită de către Senat

Dez. resurselor umane		Organizarea și derularea admiterii		Decan, Prodecan inv., Secretar Comisie de admitere	Iul., Sept. 2016,		
		Validarea rezultatelor, înscriere, evaluarea rezultatelor		Decan, Prodecan inv., Secretar Comisie de admitere	Iul., Sept. 2016		
	Evaluarea performanței a cadrelor didactice	Evaluarea internă activității de cercetare a CD -Continuarea procesului de autoevaluare a cadrelor didactice -Continuarea evaluării de către colegi -Continuarea evaluării cadrelor didactice de către studenți		Cancelar	Febr. 2016		
			-Implementare cu multe deficiențe -Se impune realizarea unei baze de date pentru măsurarea obiectivă a activității cadrelor didactice (este în derulare (ian.-febr. 2016) completarea programului KPIOR cu facilități în acest sens) -Implementarea formularului de autoevaluare care urmează a fi aprobat de către Senat la 05. febr. 2016	Cancelar, Președintele CEAC, Directori de departamente	Ian.-Febr. 2016 Noi.-Dec. 2016		
	Evaluarea personalului didactic	Evaluarea de către management -Centralizarea datelor și re-evaluarea procedurilor -Analiza rezultatelor evaluărilor		Decan, Comisia de asigurare a calității	Mar. 2016 Sept. 2016		
	Asigurarea calității muncii administrative.	Evaluarea cadrelor administrative. Analiza situației acoperirii cu personal administrativ a facultății	Redistribuirea unor sarcini administrative	Decan, Secretar-șef. Dir. economic, Dir. departamente	Ian. 2016		
	Perfecționarea cadrelor didactice și administrative	-Obținerea de burse de doctorat IPC -Asigurarea condițiilor de participare la manifestări științifice, cursuri de perfecționare	-Se asigură sprijin pentru participare la manifestări științifice (sume fixe /persoană) -Sprijin pentru realizări științifice și didactice deosebite	Decan	continuu		

Sistemul tutorial	Introducerea sistemului tutorial în cadrul FSTU	-Introducerea sistemului pentru studenții din anul I: -Repatriizarea studenților înscriși câte 5-6 la cadre didactice care își declară disponibilitatea pentru această activitate. -Consultări obligatorii cel puțin cu frecvență lunară. -Elaborarea și aprobarea în Consiliul Facultății a regulamentului sistemului tutorial	Activitatea tutorială : proces de informare, consiliere și îndrumare a studenților. La FSTU sistemul tutorial se va extinde și asupra studenților din anii mai mari, cu probleme sociale și profesionale. Este posibilă participarea studenților BSc. și MSc. ca tutori. Vor fi cooptate doar cadrele didactice devotate	Decan, Responsabil sistem tutorial pe Facultate, Secretari departamente, cadre didactice	Activitate continuă. Regulamente implementate mai 2016	Este în curs de implementare
Cercetarea științifică	Definirea domeniilor de cercetare prioritare și a modului de finanțare a acestora	Elaborarea și actualizarea planurilor de cercetare la nivelul catedrelor	Doar activități ocazionale de acreditare programelor de studii master	Cancelar, directori de departamente	Feb. 2016	
		Actualizarea bazei de date de cercetare		Cancelar, Directori de departamente	Feb. 2016	
		Evaluarea activității de cercetare din 2015		Cancelar	Mar. 2016	
		Reevaluarea criteriilor de acreditare internă a centrelor de cercetare		Cancelar, decan	Apr. 2016	
		Revizuirea domeniilor de cercetare prioritare la nivel de Facultate și stabilirea măsurilor pentru dezvoltarea cercetării în aceste domenii	Se ia în considerare activitatea de publicare și de participare la competiții pentru obținerea finanțării proiectelor ale grupelor de cercetare	Cancelar, Decan, Directori de departamente	Sept. 2016	
	Întocmirea unei evidențe corecte la nivel de facultate	Stabilirea nivelului la care se realizează evidența cercetării		Decan, Cancelar	Mar. 2016	
	Contractele și comenzilor derulate în diferite compartimente	Reactualizarea și validarea a regulamentului de evidență		Decan, Cancelar	Mai 2016	

Stabilirea legăturilor de colaborare cu instituții din țară și din străinătate	Univ. Pannon, Univ. Pázmány, Univ. Ilmenau University of Life Science Norway Technical University Munchen Hebrew University of Jerusalem,	Se ia în considerare în special acele țări care sunt numite ca posibile parteneri la proiecte europene (Horizon 2020, ERC, EEA, etc.)	Cancelar, Decan, Directori de departamente	Continuu	
Organizarea conferințelor științifice cu participarea specialiștilor din străinătate	Măsuri pentru asigurarea organizării la termenele prestabilite	- II. Közegészségügyi Konferencia, 15.04.2016 - IX. Új Média Konferencia, 19-20.03.2016 - III. PONTKOM - Kommunikációs Napok, 6-7.04.2016 - X. Csíkfalvi Csűrszemináriumok, 29.06.-03.07.2016 - 19. Élőnyelvi Konferencia, 7/9.09.2016 - I. Fordítóverseny a líceum végzőseinek, 05.2016 - Fordító szakos hallgatók 6. összerázója, 10.2016 - Könyvbemutatók a tanszéki oktatók megjelent műveiből, 7-9.09.2016 - Sajtómonitorizálás, kerekasztal-beszélgetés, 10.2016 - Kukorica napok 2016 szept.-okt. - Indagra kiállítás Kolozsvár 2016 május - Indagra Kiállítás Bukarest 2016 okt.-nov. - Tésztahíd építő verseny, 2016 június - ECN 2016- programozói és matematika verseny, 21-22.05.2016 - CADGME 2016- Computer Algebra and Dynamic Systems in Mathematics Education, 7-10.09.2016 - EMTER verseny, 2016 április 2 - Kiss Elemér programozói tábor, 2016 tavasz - Kreatív programozói tábor, 2016 ősz - Vonalkövető verseny, 2016 tavasz	Decan, Directori de departamente, responsabil RP	Continuu	

Revista Acta Universitatis Sapientiae	Măsuri pentru asigurarea apariției la termenele prestabilite	Includerea în contractul 2016 cu deGruyter a seriei Electrical and Mechanical Engineering. Condiția va fi periodicitatea strictă.	Redactori, Cancelar, Directori de departamente	Continuu	Contractul cu de Gruyter
	Elaborarea acelor măsuri care vor asigura numărul necesar de articole: -Popularizarea în cadrul studenților master -Popularizare în cadrul doctoranzilor -Condiționări la nivel de departamente. -Scriitori de apel către posibili autori din țară și din străinătate -Publicare de articole tip "review"		Redactori, Cancelar, Directori de departamente	Martie 2016	
Stabilirea și elaborarea măsurilor de informare a cadrelor didactice asupra proiectelor	Se vor anunța periodic lansările de competiții, oportunitățile de finanțare a proiectelor. Ar fi de dorit aplicarea pentru cel puțin un proiect național sau european anual de către fiecare departament.	Există pe pagina web a facultății un link special pentru proiecte și reviste ISI pe domenii	Cancelar, Decan, PR, fundraiser.	Continuu	
Asigurarea anunțării rezultatelor deosebite (invenții, articole în reviste de top, proiecte câștigate, etc.) pe pagina web a facultății.	Se va anunța pe pagina web a facultății imediat după apariție.		Cancelar, Decan, PR	Continuu	
Asigurare vizibilității maxime cercetării la nivel de facultate.	Rapoarte de cercetare, rezultate, articole, publicate pe pagina web a afiecărui grup de cercetare.	Sunt condiții la evaluarea internațională a Universității	Cancelar, Decan, PR	Continuu	

Finanțare, gestiune		Raport asupra cheltuielilor bugetare pe an universitar.	Directorul economic	Mai 2016		
Perfecționarea sistemului de finanțare cu caracter normativ		Stabilirea bugetului de venituri și cheltuieli în concordanță cu nevoile reale ale fiecărei entități ținând cont și de posibilități de acoperire a cheltuielilor	Decan, Directorul economic, Directorii de departamente	Iulie 2016		
Intensificarea activității de atragere a resurselor		Stabilirea cheltuielilor aferente unui program de studiu în baza cheltuielilor din 2014/2015	Decan, Director economic	Martie 2016		
		-Intensificarea activității de fundraiser -Identificarea a cât mai multe surse de finanțare posibile și abordarea sistematică a acestora.	Decan, Cancelar, Prodecan economic, Dir. Economic, responsabil fundraiser	Continu u, Raport e, planuri operativ e lunare		
Dezvoltarea continuă a gestiunii interne		Finalizarea inventarierii tuturor obiectelor care fac parte din dotarea laboratoarelor	Director economic, Comisia de inventariere	Mar. 2016		
		Evaluarea patrimoniului și selectarea obiectelor de inventar neutilizabile	Director economic	Apr. 2016		
Dezvoltarea mecanismului de control în activitatea de planificare și în domeniul financiar		Realizarea urmăririi bugetului defalcă la nivel de departamente	Prodecan, Director economic, Györfly A., Directorii de departamente	Iunie 2016		
		Utilizarea sistemului de evidență financiară a proiectelor și contractelor de cercetare	Cancelar, Director economic	Continu u		
Îmbunătățirea transmiterii datelor contabile și comunicare continuă între nivelul de universitate și cel de facultate		Analiza bazei de date economico-contabile.	Director economic	Iulie 2016		

Dezvoltarea infrastructurii Campusului	Reactualizarea taxei de școlarizare în funcție de cheltuieli reale. Modificarea sistemului de bursă în funcție de performanțele reale	Burse acordate de persoane private Introducerea unor burse de merit pentru activități obștești	Bursă de merit pentru înfrumusețarea Campusului Bursă de merit pentru activități în Asociația Studentilor	Decan	Iunie 2016	
	Reactualizarea planului de dezvoltare a infrastructurii	-Elaborarea unui proiect de peisagistică pentru toată suprafața Campusului și implementarea acestuia -Reorganizarea parcelării terenurilor disponibile pentru facilitarea demarării unor investiții.		Decan Director economic, specialiștii în peisagistică din cadrul facultății	Continu u	Resurse interne
	Construirea unui vestiar utilizatorii terenului de sport în aer liber și pentru studenții cu activități practice de horticultură și peisagistică Amenajarea stației de autobuz	-Autorizație de construire -Derularea execuției	-S-a obținut acordul Consiliului director al Fundației Sapiientia -S-a derulat licitația pentru proiectare și execuție	Decan, Prodecan economic, Director economic, Demeter Ferenc (reprezentant desemnat al facultății)	Mai 2016	Resurse interne, PADOC
		-Refugiu		Decan, Prodecan economic, Director economic	Mai 2016	Resurse interne
	Construirea căminului studențesc	-Finalizarea utilității căminului, conform proiect și necesități Demararea fazei II și III a construcției căminului studențesc, participarea la luarea deciziilor	-Streășină -Din momentul deschiderii finanțării -Valabilitatea autorizației de construire este prelungită până în octombrie 2016	Decan, Administrator de cămin, Demeter F., Director economic Decan, Demeter F., Director economic	Mai 2016	Fundația Sapiientia Finanțare

Construirea unei hale de 1200 m2 pentru laboratoare de cercetare	- Realizare proiect, - Autorizație de construire - Derularea execuției	-Se urmăresc toți pașii necesari realizării unei investiții mari (licitații, etc.)		Fundația Sapienția	Finanțare
Extinderea șopronului pentru depozitarea utilajelor agricole	- Realizarea unui proiect, - Autorizație de construcție – dacă este cazul - Cereri de ofertă - Derularea execuției		Decan, Prodecan economic, Director economic, Mecanic șef	Resurse interne	
Realizarea zonei de sport în aer liber: mese de tenis, aparate de fitness, pistă de alergare	- Finalizarea amenajării terenului (drenaj, etc.) - Aproximare / confecționare aparate - Instalare	-S-a derulat licitația pentru realizarea pistei de alergare	Decan, Prodecan economic, Director economic, Mecanic șef	Resurse interne, PADO	
Finalizarea parcului Bolyai	-Amenajare teren -Amplasarea statuii pe un piedestal		Decan, Prodecan economic, Director economic, Mecanic șef		

Part. la proiecte și progr. de nivel național	Participarea la proiectul „Registrul Matricol Unic”	Participarea la activitățile concrete din cadrul programului		Secretar șef	Continu		
	Urmărirea inserției pe piața de muncă a absolvenților	Menținerea unui contact permanent cu absolvenții și urmărirea situației profesionale ale acestora	În cursul anului 2016 se va trece la implementarea unui software pentru evidența Alumni	Szabó L., Kátai Z., Jánosi T., Prodecan, Responsabili RP, Secretariatul facultății, secretare departamente	Continu		
Relații internaționale	Relații interuniversitare individuale	Specificarea domeniilor și temelor de colaborare cu facultăți din străinătate, prin convenții bilaterale		Decan, Directori de departamente	Continu		
	Relații în cadrul programelor Europene	Stabilirea de legături instituționale în cadrul programelor ERASMUS, CEEPUS, VELUX ș.a.	Intensificarea activității, schimb de experiență cu responsabili celorlalte facultăți	Decan, Prodecan, Cancelar, Responsabil relații internaționale	Continu		
		Derularea programelor ERASMUS		Responsabil relații internaționale, decan, secretar șef facultate, coordonatorii programelor de studii	Continu		
		Derularea programelor CEEPUS		Responsabil relații internaționale, decan, secretar șef facultate, coordonatorii programelor de studii	Continu		
		Derularea programelor VELUX	Probleme la echivalarea calificativelor. Nu se aduc suficiente credite pentru promovarea anului.	Responsabil relații internaționale	Continu		

Decan,
dr. KELEMEN András

