Fișele disciplinelor

Programul de studiu de master

Leadership și management în economia agrară

Anul 1

Aprobat prin decizia Consiliului Facultăţii nr. 1013/10.09.2025

FIŞA DISCIPLINEI
pentru anul universitar 2025/26

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Sapientia din Cluj-Napoca
1.2. Facultatea/ DPPD	Științe Economice, Socio-Umane și Inginerești din Miercurea Ciuc
1.3. Domeniul de studii	Economie
1.4. Ciclul de studii	Masterat
1.5. Programul de studiu	Leadership și management în economia agrară
1.6. Calificarea	Master în Leadership și management în economia agrară

2. Date despre disciplină

2.0. Departamentul				Ştiinţa Afacerilor			
2.1. Denumirea disciplinei				**Raportare contabilă și analiza situațiilor financiare anuale**			
2.2. Tipul activității				Asistat integral	Asistat parțial:	Neasistat	
				-	-	-	
2.3. Titularul disciplinei /Titularul cursului				**Lector Koroseczné Dr. Pavlin Rita**			
2.4. Titularul(ii) activităților de		seminar		**Lector Koroseczné Dr. Pavlin Rita**			
		laborator		-			
		proiect		-			
2.5. Anul de studiu	I.	2.6. Semestrul	1	2.7. Forma de verificare	E	2.8. Tipul disciplinei	DOB
2.9. Categoria formativă		2.10 Categoria disciplinei	DF	2.11. Codul disciplinei	CMGF0061		

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	Din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar /	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	Din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/	28
3.4.o Din care online	8	3.5.o. curs	4	3.6. o. seminar/	4
3.7. Numărul de puncte de credit conform planului de învățământ[1]					7
3.8. Total ore pe semestru					196

[1] 1 credit este corespunzător cu 28 ore de studiu

3.9. Total ore studiu individual	140
3.10. Distribuția fondului de timp pentru studiu individual:	ore
a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notițe	40
b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	40
c) Pregătire seminarii /laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri	36
d) Tutoriat	20
e) Examinări	4
f) Alte activități:	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	- nu este
4.2. de competențe	- nu este

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a cursului	-
5.2. De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului/practicii	-

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul / Absolventul • identifică sursele de date financiare pentru evaluarea performanței financiare a întreprinderilor și pentru fundamentarea deciziilor financiare. • explică politicile financiare și elaborarea unui plan financiar conform reglementărilor și a profilului investitorilor. • distinge formele cash flow-urilor, indicatorii în mărime absolută și relativă ai rentabilității, costurile capitalului și sintetizarea informațiilor financiare.
Aptitudini	Studentul / Absolventul • evaluează fundamentul strategic în activitatea curentă a companiei, ajutând deciziile operaționale. • calculează și interpretează liniile și indicatorii-cheie din situațiile financiare, respectiv bilanțul contabil, contul de rezultate și situația cash flow-ului, oferind analize detaliate. • elaborează și planifică strategiile și dezvoltarea durabilă a întreprinderii, indiferent de forma de proprietate. • evaluează bonitatea societăților și corporațiilor utilizând informațiile furnizate de agențiile de rating de credit. • pregătește rapoarte de solvabilitate pentru evaluarea riscurilor și oportunităților financiare.

Responsabilitate și autonomie	Studentul / Absolventul • evaluează nivelul actual al îndeplinirii obiectivelor economice și financiare ale întreprinderii, identifică și propune măsuri de creștere a eficienței utilizării resurselor materiale și umane, având în vedere oportunitățile economice. • gestionează consultanța privind posibilele investiții financiare sau de capital. • elaborează previziuni ale situațiilor financiare și propune soluții adecvate pentru atingerea obiectivelor strategice ale întreprinderii.

7. Obiectivele disciplinei

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Scopul cursului este de a familiariza studenții cu forma și conținutul rapoartelor financiare în conformitate cu reglementările actuale și de a le preda metodologia necesară pentru analizarea elementelor individuale ale situațiilor financiare (indicatori, indici, rapoarte structurale, modele de evaluare a riscului de faliment etc.).
7.2. Obiectivele specifice	Scopul cursului este de a familiariza studenții cu componentele situațiilor financiare și informațiile pe care acestea le furnizează, pentru a efectua cea mai relevantă analiză financiară cuprinzătoare și pentru a identifica și interpreta sistemul de indicatori utilizați în analiza financiară.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Fond de timp alocat / Observații
Situaţiile financiare anuale: Bilanţul contabil, Contul de profit sau pierdere	prelegere intensificată, dezbatere, problematizare	6 ore
Analiza de ansamblu a poziției financiare (Analiza evoluției poziției financiare; Analiza structurii poziției financiare)		4 ore
Analiza echilibrului financiar (Analiza indicatorilor de activitate; Analiza lichidității financiare; Analiza solvabilității financiare)		4 ore
Analiza performanțelor financiare (Analiza performanțelor financiare pe nivele de activitate; Analiza performanței financiare cu ajutorul ratelor de rentabilitate)		6 ore
Analiza riscului de faliment (Tipologia riscului de faliment; Metode statistice de evaluare a riscului de faliment, Metode bancare de evaluare a bonității entității economice)		4 ore
Analiza structurii veniturilor și cheltuielilor		4 ore

Bibliografie

1. Paár Dávid, Szóka Károly: Gazdasági elemzés a beszámolók információi alapján [Analiza economică bazată pe informații din rapoarte], Sopron, 2021, http://publicatio.uni-sopron.hu/2214/1/Paar-Ambrus-Szoka_Gazdasagi_elemzes_2021.pdf

2. Pavlin Koroseczné, Rita, „Államháztartás [Administrație publică]”, în Anett Parádi-Dolgos (coord.), Gazdasági és vállalkozási ismeretek [Cunoștințe economice și antreprenoriale], Kaposvár: Universitatea din Kaposvár, Facultatea de Economie, 2014.
3. Fülöp Árpad Zoltán, Bazele contabilității, Editura Scientia, Cluj-Napoca, 2011.
4. Neculai Tabără, Sorin Briciu, Actualităţi şi perspective în contabilitate şi control de gestiune, Iaşi, Tipo Moldova, 2012
5. *** Standardele Internaţionale de Raportare Financiară - IFRS ®, nyomtatott anyag: norme oficiale emise la 1 ianuarie 2015: cuprinde standardele care intră în vigoare ulterior datei de 1 ianuarie 2015, dar nu cuprinde standardele pe care acestea le înlocuiesc/ Fundaţia IFRS, Bucureşti : Editura CECCAR, 2015
6. Nicolae Georgescu, Analiză economico-financiară aplicată, Bucureşti, Editura Universitară, 2009
7. Bernard Colasse, Analiza financiară a întreprinderii - trad. Neculai Tabără, Iaşi, Tipo Moldova, 2009

8.2. Seminar	Metode de predare	Fond de timp alocat/ Observații
Analiza situaţiei generale a activităţii întreprinderii pe baza corelaţiilor dintre principalii indicatori economico-financiari	Explicații, exemplificări, conversație, problematizare, studii de caz	4 ore
Metodele analizei cantitative		2 ore
Analiza factorială a cifrei de afaceri şi a valorii adăugate		2 ore
Analiza factorială a productivităţii medii anuale a muncii şi a profitului mediu pe salariat		2 ore
Analiza factorială a cheltuielilor totale, a cheltuielilor variabile şi a cheltuielilor fixe la 1000 lei cifră de afaceri		2 ore
Analiza cheltuielilor cu amortizarea şi a cheltuielilor cu dobânzile la 1000 lei cifră de afaceri		2 ore
Analiza structurală şi factorială a profitului la nivel de întreprindere		2 ore
Analiza factorială a ratelor de rentabilitate		2 ore
Analiza ratelor de structură ale activului şi pasivului bilanţier		2 ore
Analiza corelaţiei dintre fondul de rulment, necesarul de fond de rulment şi trezoreria netă		2 ore
Analiza lichidităţii şi solvabilităţii, precum şi a echilibrului financiar prin metoda ratelor		2 ore
Analiza factorială a vitezei medii de rotaţie a activelor circulante		4 ore

Bibliografie:

1. Paár Dávid, Szóka Károly: Gazdasági elemzés a beszámolók információi alapján [Analiza economică bazată pe informații din rapoarte], Sopron, 2021, http://publicatio.uni-sopron.hu/2214/1/Paar-Ambrus-Szoka_Gazdasagi_elemzes_2021.pdf
2. Fülöp Árpad Zoltán, Bazele contabilității, Editura Scientia, Cluj-Napoca, 2011

3. Neculai Tabără, Sorin Briciu, Actualităţi şi perspective în contabilitate şi control de gestiune, Iaşi, Tipo Moldova, 2012
4. *** Standardele Internaţionale de Raportare Financiară - IFRS ®, nyomtatott anyag: norme oficiale emise la 1 ianuarie 2015: cuprinde standardele care intră în vigoare ulterior datei de 1 ianuarie 2015, dar nu cuprinde standardele pe care acestea le înlocuiesc/ Fundaţia IFRS, Bucureşti : Editura CECCAR, 2015
5. Nicolae Georgescu, Analiză economico-financiară aplicată, Bucureşti, Editura Universitară, 2009
6. Bernard Colasse, Analiza financiară a întreprinderii - trad. Neculai Tabără, Iaşi, Tipo Moldova, 2009

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Prin însuşirea conceptelor teoretico-metodologice şi abordarea aspectelor practice incluse în disciplina Analiză financiară, studenţii vor dobândi un bagaj de cunoştinţe consistent în ceea ce priveşte înțelegerea, cunoașterea și stăpânirea metodelor, procedeelor și sistemului de indicatori necesari stabilirii diagnosticului financiar al unei entități economice,
- Disciplina asigură competențe privind asumarea responsabilităților într-o echipă plurispecializată şi aplicarea de tehnici de relaţionare şi muncă eficientă în cadrul echipei, precum și oferirea de soluții în ceea ce privește asistarea managementului în procesul decizional, prin fundamentarea şi propunerea de soluţii pentru problemele economice și localizarea tipurilor de risc şi implicaţiile acestora în activitatea întreprinderii.
- Acestea competenţe sunt cerute pe piaţa muncii de către angajatori (companii care au ca obiect de activitate operaţiunile de evaluare, auditare, lichidare sau companii de consultanţă în domeniul practicii analizei financiare, piața de capital). În urma cunoştinţelor şi competenţelor dobândite, studenţii absolvenţi ai nivelului licență, în urma continuării pregătirii în cadrul programelor de studii masterale specifice în domeniu, vor putea avea acces la asociaţiile profesionale de profil (SRAEF,UNEVAR, CECCAR, CAFR).

10. Evaluare

A. Condiții de îndeplinit pentru prezentarea la evaluare:

Nu este cazul.

B. Criterii, metode și ponderi în evaluare:

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Elaborarea unui proiect pe baza datelor reale la nivelul unei entităţi economice. Tema proiectului va fi stabilită de titularul de disciplină împreună cu echipa de studenţi care va efectua proiectul. Proiectul se va realiza pe baza datelor reale, pe o perioadă de 4	Proiectele vor fi realizate în cadrul echipelor de maxim 4 studenţi, cu precizarea dimensiunii şi structurii proiectului şi a contribuţiei (pe capitole şi/sau paragrafe) fiecărui student din cadrul echipei la elaborarea proiectului. Referatul se va susţine public şi se vor adresa	30%

		ani, ale unei entități economice și va atinge toate aspectele vizate de demersul de analiză financiară Tema proiectului, formarea echipelor, alegerea entitățile economice care vor fi analizate și bibliografia necesară, vor fi stabilite în primele două săptămâni de activitate Titularul de disciplină va stabili criteriile de notare în funcţie de aportul fiecărui student la elaborarea şi asumarea sarcinilor în cadrul proiectului.	întrebări, atât de către profesor cât şi de către studenţi.	
		Notare de la 1 la 10	Examen scris – test grilă şi rezolvări de probleme	60%
10.5.	Seminar	Participarea activă la seminar	Rezolvarea studiilor de caz	10%
10.6. Standard minim de performanță				
o Pentru absolvirea acestei discipline este necesară obținerea unei note finale de minim 5(cinci); o Examenul este scris și durează 120 minute; o Elaborarea unui proiect de cercetare care să demonstreze, pe baza datelor reale culese din situațiile financiare ale unei entități economice, însuşirea conceptelor de bază, a metodelor şi tehnicilor de analiză financiară, înţelegerea și interpretarea indicatorilor financiari precum şi desprinderea concluziilor care servesc stabilirii diagnosticului financiar.				

Data completării 09.09.2025

Semnătura titularului disciplinei

Lector Koroseczné Dr. Pavlin Rita

Semnătura titularului/rilor de aplicații

Lector Koroseczné Dr. Pavlin Rita

Data avizării în departament

09.09.2025

Semnătura directorului de departament

Conf. Dr. Nagy Benedek

Semnătura responsabilului programului de studii

Prof. Dr. Makó Zoltán

Aprobat prin decizia Consiliului Facultăţii nr. 1013/10.09.2025

ANEXA LA FIŞA DISCIPLINEI
pentru anul universitar 2025/26
Activitățile care urmează să se desfășoare în format online

1.1. Programul de studii: Leadership și management în economia agrară
1.2. Denumirea disciplinei: Raportare contabilă și analiza situațiilor financiare anuale
2.2. Titularul disciplinei: Lector Koroseczné Dr. Pavlin Rita
3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

Total ore din planul de învăţământ	56	din care: curs	28	seminar/ laborator/ proiect/ practică	28
din care activități online	8	din care: curs	4	seminar/ laborator/ proiect	4

4. Conținutul activităților predate online

4.1. Curs /Seminar	Fond de timp alocat	Observații
Analiza echilibrului financiar (Analiza indicatorilor de activitate; Analiza lichidității financiare; Analiza solvabilității financiare) -curs	4 ore	Google Classroom code: 2pgtp62c
Analiza factorială a cheltuielilor totale, a cheltuielilor variabile şi a cheltuielilor fixe la 1000 lei cifră de afaceri -seminar	2 oră	Google Classroom code: 2pgtp62c
Analiza cheltuielilor cu amortizarea şi a cheltuielilor cu dobânzile la 1000 lei cifră de afaceri - seminar	2 oră	Google Classroom code: 2pgtp62c

Data completării 09.09.2025

Semnătura titularului disciplinei

Lector Koroseczné Dr. Pavlin Rita

Semnătura titularului/rilor de aplicații

Lector Koroseczné Dr. Pavlin Rita

Data avizării în departament
09.09.2025

Semnătura directorului de departament
Conf. Dr. Nagy Benedek

Semnătura responsabilului programului de studii

Prof. Dr. Makó Zoltán

Aprobat prin decizia Consiliului Facultăţii nr. 1013/10.09.2025

FIŞA DISCIPLINEI
pentru anul universitar 2025/26

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Sapientia din Cluj-Napoca
1.2. Facultatea/ DPPD	Științe Economice, Socio-Umane și Inginerești din Miercurea Ciuc
1.3. Domeniul de studii	Economie
1.4. Ciclul de studii	Masterat
1.5. Programul de studiu	Leadership și management în economia agrară
1.6. Calificarea	Masterat în științe economice

2. Date despre disciplină

2.0. Departamentul				**Știința Afacerilor**			
2.1. Denumirea disciplinei				**Economie managerială**			
2.2. Tipul activității				Asistat integral	Asistat parțial:	Neasistat	
				-	-	-	
2.3. Titularul disciplinei /Titularul cursului				Conf. dr. Lázár Ede			
2.4. Titularul(ii) activităților de seminar				Conf. dr.Péter Emőke Katalin			
2.5. Anul de studiu	I	2.6. Semestrul	1	2.7. Forma de verificare	E	2.8. Tipul disciplinei	DOB
2.9. Categoria formativă		2.10 Cat. disciplinei	DF	2.11. Codul disciplinei	CBGM0021		

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	Din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar /	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	Din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/	28
3.4.o Din care online	-	3.5.o. curs	-	3.6. o. seminar/	-
3.7. Numărul de puncte de credit conform planului de învățământ[1]					7
3.8. Total ore pe semestru					196
3.9. Total ore studiu individual					140
3.10. Distribuția fondului de timp pentru studiu individual:					ore
a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					40
b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de spec. şi pe teren					40
c) Pregătire seminarii /laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri					30
d) Tutoriat					27
e) Examinări					3
f) Alte activități:					-

[1] 1 credit este corespunzător cu 28 ore de studiu

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	- nu este
4.2. de competențe	- nu este

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a cursului	Sală de curs dotată cu calculator şi video-proiector
5.2. De desfășurare a seminarului	Sală de seminar, dotată cu tablă interactivă/tablă clasică

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	• Studentul acumulează cunoştinţe referitoare la teorii și relații economice, în special microeconomice precum și la fundamentarea, elaborarea și implementarea acestora în segmentul microeconomic, în cadrul organizațiilor în ansamblul lor sau pe subdiviziuni. • Studentul acumulează cunoştinţe avansate referitoare la sistemul de management al organizaţiei şi la elementele constitutive ale acestuia (subsistemele decizional, informațional, organizatoric, metodologic și de resurse umane).
Aptitudini	• Studentul dezvoltă aptitudini privind utilizarea sistemelor, metodelor și relațiilor din teoria economică pentru soluționarea problemelor complexe de natură economico-managerială din cadrul organizațiilor. • Studentul dezvoltă aptitudini pentru utilizarea corespunzătoare a conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor de natură informațională, decizională și organizatorică în cadrul organizațiilor.
Responsabilitate și autonomie	• Studentul demonstrează capacitatea de analiză și sinteză manifestată prin interpretarea și integrarea cunoștințelor acumulate în domeniul managerial, în vederea adoptării deciziilor optime în cadrul organizației. • Studentul demonstrează capacitatea de a realiza lucrări de analiză și diagnoză referitoare la funcționarea organizației în ansamblu sau pe subdiviziuni.

7. Obiectivele disciplinei

7.1. Obiectivul general al disciplinei	• să poată evalua critic informațiile teoretice și operaționale care influențează economia de piață • să analizează deciziile manageriale utilizând instrumentele științelor economice.
7.2. Obiectivele specifice	• să înțeleagă utilitatea teoriei și analizei economice în gestiunea afacerilor. • să cunoască politicile economice și comerciale pe care le aplică diferitele guverne ale țărilor unde se află piețele de țintă sau unitățile de producție ale firmelor considerate. • să poate lua decizii care se referă la alocarea resurselor, estimarea cererii, fixarea prețurilor în condițiile nesiguranței și a riscului.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Fond de timp alocat
Introducere – economia și obiectivele sale. Scopul și metodele economiei manageriale.	Expunere, descriere, exemple, explicaţii.	2
Oferta și cererea. Forțele pieței. Identificarea punctului de echilibru.		2
Estimarea empirică a funcției cererii. Elasticitățiile cererii. Optimizarea prețului.		4
Teoria și estimarea funcției producției. Teoria și estimarea costurilor. Identificarea cheltuielilor fixe și variabile. Determinarea costurilor. Calcularea acoperirii		4
Deciderea volumului producției și a prețului în cazul competiției monopolistice și a oligopolului		2
Deciderea volumului producției și a prețului în cazul competiției perfecte și a monopolului		4
Teoria comportamentului consumatorului. Teoria jocului și informația asimetrică		2
Corporațiile multinaționale și globalizarea		4
Politicile economice și actorii pieței: provocări și oportunități		4

Bibliografie

- Froeb, Luke M.- McCann, Brian T.- Ward, Michael R.- Shor, Mike: Managerial Economics: A Problem Solving Approach, Cengage Learning, 2022
- Banerjee, Sreejata – Keat, Paul G. - Young, Philip K. – Erfle, Steve: Managerial Economics | Economic Tools for Todays Decision Makers | 7th Revised Edition, Pearson, 2024
- Kapás Judit: Vezetői közgazdaságtan, Debreceni Egyetemi Kiadó, 2017.
- Bálint, B., Telegdy, B., & Lázár, E.: The Importance of a Coordinated Career Guidance System in Addressing the Rural NEETs Issue. Politics and Governance, ISSN: 21832463, 2023/12. https://doi.org/10.17645/pag.7439
- Ede Lázár, Manuela Rozalia Gabor: Differences between the level of ICT development of EU member states – results of a cluster analysis. Információs Társadalom, ISSN: 1587-8694, 2016/1, p. 46-58.
- Péter,E.K.-Szabó Á.(2024):"Energy poverty- family Decisions in Romania" 19th International Scientific Days „Unite-Act. Deliver" Károly Róbert Campus of the Hungarian University, p.355-362, Published by: Hungarian University of Agriculture and Life Science Károly Róbert Campuss.

8.2. Seminar	Metode de predare	Fond de timp alocat
Introducere – economia și obiectivele sale. Scopul și metodele economiei manageriale.		2
Oferta și cererea. Forțele pieței. Identificarea punctului de echilibru.		2
Estimarea empirică a funcției cererii. Elasticitățiile cererii. Optimizarea prețului.		4

Teoria și estimarea funcției producției. Teoria și estimarea costurilor. Identificarea cheltuielilor fixe și variabile. Determinarea costurilor. Calcularea acoperirii	Dialog, mese rotunde,studii de caz.	4
Deciderea volumului producției și a prețului în cazul competiției monopolistice și a oligopolului		2
Deciderea volumului producției și a prețului în cazul competiției perfecte și a monopolului		4
Teoria comportamentului consumatorului. Teoria jocului și informația asimetrică		2
Corporațiile multinaționale și globalizarea		4
Politicile economice și actorii pieței: provocări și oportunități		4

Bibliografie

- Froeb, Luke M.- McCann, Brian T.- Ward, Michael R.- Shor, Mike: Managerial Economics: A Problem Solving Approach, Cengage Learning, 2022.
- Kapás Judit: Vezetői közgazdaságtan, Debreceni Egyetemi Kiadó, 2017.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țară şi din străinătate. Pentru adaptarea la cerințele pieței muncii al conținutului disciplinei au avut loc întâlniri cu cadrele didactice de la alte universități din tara și din străinătate, respectiv cu mediul de afaceri.

10. Evaluare

A. Condiții de îndeplinit pentru prezentarea la evaluare:

Participarea activă este obligatorie la seminarii (se admit cel mult 3 absențe pe parcursul semestrului)

B. Criterii, metode și ponderi în evaluare:

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Cunoașterea de teorii, conceptelor de bază proprii disciplinei.	Examen oral	60%
10.5. Seminar	Capacitatea de a aplica cunoștințele teoretice în rezolvarea problemelor.	Evaluarea pe parcursul semestrului	40%
10.6. Standard minim de performanță			

Însușirea corectă a noțiunilor teoretice de bază si aplicarea acestora in rezolvarea unor aplicații.

- Cunoașterea conceptelor de bază proprii disciplinei și explicarea interdependențelor dintre ele;
- Cunoașterea unor procese/fenomene reprezentative pentru disciplină;
- Rezolvarea unor exerciții, probleme reprezentative pentru domeniul studiat

După evaluarea totală studentul trebuie obțină minim nota 5.

Data completării 10.07.2025

Semnătura titularului disciplinei

Conf. dr.Lázár Ede

Semnătura titularului/rilor de aplicații

Conf. dr.Péter Emőke Katalin

Data avizării în departament

10.09.2025

Semnătura directorului de departament

Conf. dr. Nagy Benedek

Semnătura responsabilului programului de studii

Prof. dr. Makó Zoltán

Aprobat prin decizia Consiliului Facultăţii nr. 1013/10.09.2025

FIŞA DISCIPLINEI
pentru anul universitar 2025/26

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Sapientia din Cluj-Napoca
1.2. Facultatea/ DPPD	Științe Economice, Socio-Umane și Inginerești din Miercurea-Ciuc
1.3. Domeniul de studii	Economie
1.4. Ciclul de studii	Masterat
1.5. Programul de studiu	Leadership și management în economia agrară
1.6. Calificarea	Master în Leadership și management în economia agrară

2. Date despre disciplină

2.0. Departamentul				**Ştiinţa Afacerilor**			
2.1. Denumirea disciplinei				**Marketing regional și local**			
2.2. Tipul activității				Asistat integral	Asistat parțial:	Neasistat	
2.3. Titularul disciplinei /Titularul cursului				**Conf. dr. Nagy Benedek**			
2.4. Titularul(ii) activităților de		seminar		**Conf. dr. Nagy Benedek**			
		laborator					
		proiect					
2.5. Anul de studiu	I	2.6. Semestrul	1	2.7. Forma de verificare	E	2.8. Tipul disciplinei	DOB
2.9. Categoria formativă		2.10 Categoria disciplinei	DS	2.11. Codul disciplinei	CMGM0091		

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	Din care: 3.2. curs	1	3.3. seminar /	1
3.4. Total ore din planul de învăţământ	28	Din care: 3.5. curs	14	3.6. seminar/	14
3.4.o Din care online	0	3.5.o. curs	0	3.6. o. seminar/	0
3.7. Numărul de puncte de credit conform planului de învățământ[1]					5
3.8. Total ore pe semestru					140
3.9. Total ore studiu individual					112
3.10. Distribuția fondului de timp pentru studiu individual:					ore
a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notițe					25

[1] 1 credit este corespunzător cu 28 ore de studiu

b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	33
c) Pregătire seminarii /laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri	30
d) Tutoriat	20
e) Examinări	4
f) Alte activități:	

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	nu sunt
4.2. de competențe	cunoştinţe elementare de marketing

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a cursului	• conexiune Internet • videoproiector şi instalaţie pt. sunet
5.2. De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului/practicii	• conexiune Internet • videoproiector şi instalaţie pt. sunet

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	• Studentul/Absolventul asimilează cunoștințe avansate cu privire la particularitățile pieţelor internaționale, mediul de marketing internațional și mixul de marketing specific organizațiilor care activează pe piețe internaționale. • Studentul/Absolventul asimilează cunoștințe avansate cu privire la nevoile clienților, strategiile de fidelizare, previziunea cererii și proiectarea rețelelor de distribuție. • Studentul/Absolventul descrie logic și articulat conceptele şi teoriile asociate activităților de marketing în mediul online, inclusiv celor utilizate pentru marketingul prin canale de comunicare sociale (social media).
Aptitudini	• Studentul/Absolventul demonstrează înțelegerea conceptelor fundamentale privind comunicarea de marketing, branding, publicitate, promovareavânzărilor, relațiile publice, marketingul direct, şi marketingul evenimentelor. • Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de operaționalizare a strategiilor de produs, preț, distribuție și comunicare în cadrul organizațiilor de afaceri

Responsabilitate și autonomie	• Studentul/Absolventul manifestă curiozitate intelectuală, proactivitate, creativitate și gândire critică în procesul de elaborare de proiecte complexe de comunicare integrată de marketing. • Studentul/Absolventul dovedește spirit de echipă, fiind capabil să stabilească relații bazate pe respect și încredere pe parcursul elaborării și implementării proiectelor de comunicare complexă. • Studentul/Absolventul demonstrează responsabilitate și comportament etic în relația cu partenerii implicați în diferite etape ale procesului de comunicare. • Studentul/Absolventul manifestă o atitudine proactivă și responsabilă în procesul de culegere, analiză și interpretare a datelor provenite dinmediul de marketing internațional, relevante pentru a elabora o strategie adecvată pentru o organizație care activează în context internațional.

7. Obiectivele disciplinei

7.1. Obiectivul general al disciplinei	• cunoaşterea evoluţiei marketingului regional în istoria modernă a lumii • recunoaşterea unor fenomene de concurenta si nivele de competitivitate in privinta unor localitati si regiuni
7.2. Obiectivele specifice	• aptitudini de sensibilizare asupra problemelor serviciilor publice • cunoaşterea mijloacelor în practica „vânzării” localităţilor şi regiunilor • distincţia anumitor termene şi noţiuni folosite în acest domeniu • modelarea unor situaţii de piaţă ale administraţiilor locale cunoaşterea unor fenomene de transformare în mediul extern şi intern ale administraţiilor publice locale

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Fond de timp alocat / Observații
1. Istoria Marketingului locurilor: exemple din sec. 19.	Expunere cu prezentare ppt: descriere, explicații, exemple practice, demonstrații, discuții.	2 ore
2. Dezvoltarea orașelor în sec. 20, evoluția concepției de piață în urbanism		2 ore
3. Mijloace de dezvoltare a localității, regiunii și a unei țări		2 ore
4. Principalii prestatori în marketingul local: OMD/urile. Piețe țintă		2 ore
5. Procesul de comunicare		2 ore
6. Imagine și branding în marketingul localităților.		2 ore
7. Rolul strategiei de comunicare în dezvoltarea la nivel local, regional şi national: exemple de țară		2 ore

Bibliografie

- Nagy Benedek: Helymarketing – Desztinációmarketing (Marketing local – Marketingul destinatiilor, note de curs, lb. maghiara). Editura Risoprint, Cluj-Napoca, 2022. Print si online: http://www.risoprint.ro/ebooks/helymarketing.pdf ISBN: 978-973-53-2901-3, 161 p. (10 buc. In biblioteca)
- Rethinking Place Branding : comprehensive Brand Development for Cities and Regions, Springer, 2015, ISBN: 978-3-319-12423-0 (1 buc. în bibliotecă)
- Handbook on Place Branding and Marketing, Edward Elgar, 2019, ISBN: 978-1-78471-861-9 (1 buc. în bibliotecă)
- A márkanév ereje : szempontok a sikeres brandépítéshez (Puterea brand-ului: aspecte ale construirii brandului de succes), Papp-Váry Árpád Ferenc, Dialóg Campus, 2013, ISBN: 978-615-5376-18-4 (2 buc. în bibliotecă)
- Enyedi György (2003): Városi világ - városfejlődés a globalizáció korában / Lumea urbana – dezvoltare urbana in timpul globalizarii, lb. maghiara/ – Pécs : Pécsi Tudományegyetem Közgazdaságtudományi Kar (4 buc.)

8.2. Seminar	Metode de predare	Fond de timp alocat/ Observații
1. Locuri specifice ale lumii moderne 2. Branduri în marketingul de afaceri 3. Compoziţia brandurilor legate de anumite locuri 4. Produsul local: structura unui loc ca produs de piaţă 5. Segmente ţintă şi alte utilizări ale produselor-loc 6. Procesul comunicării despre un loc 7. Simboluri şi mesaje utilizate în construcția unui brand 8. Semnificația puterilor hard şi soft 9. Măsurarea brandurilor 10. Viitorul unor branduri din lume/ Brandul regional în România 11. Prezentarea proiectelor 12. Prezentarea proiectelor	Discutie si evaluarea comuna a materialelor Discutii si evaluarea individuala a proiectelor prezentate Discuţii deschise cu privire la unele probleme de piaţă	12 ore 2 ore

Bibliografie

- Politici de marketing : studii de caz, Editura Economică, 2018, ISBN: 978-973-709-861-0 (1 buc. în bibliotecă)
- Place branding : glocal, virtual and physical identities, constructed, imagined and experienced, Govers Robert,Palgrave Macmillan, 2009, ISBN: 978-0-230-23073-6 (1 buc. în bibliotecă)
- Brand new : the shape of brands to come, Olins Wally-Thames and Hudson, 2014, ISBN: 978-0-500-29139-9 (3 buc. în bibliotecă)

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Consultarea cu experți: Organizează întâlniri sau sondaje cu reprezentanți ai asociațiilor de turism, dezvoltare regională, agenții de marketing specializate în locuri, sau chiar administrații locale. Discută despre competențele de care au nevoie absolvenții.
- Studii de caz locale: Analizează campanii de marketing de succes sau mai puțin reușite din diverse regiuni ale României. Identifică lecții învățate și aplică-le în discuțiile de la curs.
- Invitați speciali: Cheamă experți din domeniu să susțină prezentări sau să participe la paneluri de discuții. Pot oferi perspective practice și răspunsuri la întrebările studenților.
- Proiecte practice: Propune studenților să lucreze la proiecte reale pentru organizații din comunitate (ex: propuneri de branding pentru un oraș, strategii de promovare pentru un eveniment local).

Pentru adaptarea la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei au avut loc întâlniri cu fosti studenti, antreprenori si leaderi in domeniul administratiei publice si de marketing local.

10. Evaluare

A. Condiții de îndeplinit pentru prezentarea la evaluare:

Prezentarea proiectului la seminar

B. Criterii, metode și ponderi în evaluare:

Tip activitate		10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs		- cunoştinţele însuşite	- 5 întrebări deschise, examen scris (tip open-book)	50%
		- raţionamentul utilizat		
10.5.	Seminar	- calitatea lucrărilor personale, spectrul acestora şi ideile noi pe care la tratează - abilităţi dobândite în abordarea mesajelor promoţionale	- teme şi lucrări pentru acasă, probleme alese pentru acest scop	50%
	Laborator			
	Proiect			
	Practică			
10.6. Standard minim de performanță				

- însuşirea cunoştinţelor, noţiunilor fundamentale din marketingul locurilor
- o lucrare prezentată la seminar
- obţinerea a 5 puncte la examenul de promovare din totalul de 10 puncte posibile

Data completării 10.07.2025

Semnătura titularului disciplinei

Conf. univ. dr. Nagy Benedek

Semnătura titularului/rilor de aplicații

Conf. univ. dr. Nagy Benedek

Data avizării în departament

09.09.2025

Semnătura directorului de departament

Conf. univ. dr. Nagy Benedek

Semnătura responsabilului programului de studii

Prof. dr. Makó Zoltán

Aprobat prin decizia Consiliului Facultăţii nr. 1013/10.09.2025

FIŞA DISCIPLINEI
pentru anul universitar 2025/26

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Sapientia din Cluj-Napoca
1.2. Facultatea/ DPPD	Științe Economice, Socio-Umane și Inginerești din Miercurea Ciuc
1.3. Domeniul de studii	Economie
1.4. Ciclul de studii	Masterat
1.5. Programul de studiu	Leadership și management în economia agrară
1.6. Calificarea	Master în Leadership și management în economia agrară

2. Date despre disciplină

2.0. Departamentul				**Ştiinţe Economice**			
2.1. Denumirea disciplinei				**Economia tehnologiei și inovării**			
2.2. Tipul activității				Asistat integral	Asistat parțial:	Neasistat	
2.3. Titularul disciplinei /Titularul cursului				**Lector dr. Madaras Szilárd**			
2.4. Titularul(ii) activităților de		seminar		**Lector dr. Madaras Szilárd**			
		laborator					
		proiect					
2.5. Anul de studiu	I	2.6. Semestrul	1	2.7. Forma de verificare	E	2.8. Tipul disciplinei	DOB
2.9. Categoria formativă		2.10 Categoria disciplinei	DS	2.11. Codul disciplinei	CMGM0141		

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	Din care: 3.2. curs	1	3.3. seminar	2
3.4. Total ore din planul de învăţământ	42	Din care: 3.5. curs	14	3.6. seminar/	28
3.4.o Din care online	0	3.5.o. curs	0	3.6. o. seminar/	0

3.7. Numărul de puncte de credit conform planului de învățământ[1]	6
3.8. Total ore pe semestru	168
3.9. Total ore studiu individual	126
3.10. Distribuția fondului de timp pentru studiu individual:	Ore
a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notițe	30
b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	30
c) Pregătire seminarii /laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri	32
d) Tutoriat	30
e) Examinări	4
f) Alte activități:	

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	-
4.2. de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a cursului	• Sală de curs dotată cu calculator și video-proiector
5.2. De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului/practicii	• Sală de seminar, dotată cu tablă interactivă/tablă clasică

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	• Studentul/Absolventul recunoaște relevanța teoriilor fundamentale ale microeconomiei, înțelegerea mecanismelor de derulare a activității economice, a modului de luare a deciziilor, a comportamentelor individuale ale agenților economici, întelegerea mecanismului pieței, a formării echilibrelor în diferite situaţii de concurenţă. • Studentul/Absolventul identifică și analizează teoriile, conceptele și instrumentarul necesar proceselor manageriale în corelație cu mediul organizației.
Aptitudini	• Studentul/Absolventul analizează și interpretează fenomenele economice. • Studentul/Absolventul analizează cauzele problemelor economice și implementarea soluțiilor adecvate. • Studentul/Absolventul fundamentează științific deciziile manageriale.

[1] 1 credit este corespunzător cu 28 ore de studiu

Responsabilitate și autonomie	• Studentul/absolventul execută responsabil sarcinile profesionale, în condiții de autonomie restrânsă și sub asistență calificată. • Studentul/absolventul realizează o lucrare sau un proiect, asumându-și responsabil sarcinile specifice rolului său într-o echipă plurispecializată.

7. Obiectivele disciplinei

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Înțelegerea conceptelor legate de economia technologiei și al inovației, a proceselor inovaționale și impactul noilor tehnologii la economia națională. Identificarea noilor tehnologii și inovații, care au rol important în dezvoltarea economică la nivel micro și macroeconomic. Identificarera factorilor care ajută adoptarea tehnologiilor și difuziei inovaționale, deasemenea rolul cercetării și dezvoltării în aceste procese.
7.2. Obiectivele specifice	**Obiective cognitive:** Asimilarea cunoștințelor legate de economia technologiei și al inovației și înțelegerea rolului acestora la nivel micro și macroeconomic. **Obiective profesionale:** Rezolvarea studiilor de caz care se referă la proiecte inovaționale, transferul de cunoștiințe și dezvoltarea noilor technologii. Elaborarea în grup dezvoltarea în a proiectelor de dezvoltare pentru produse și/sau servicii bazate pe technoligii noi și a proiectelor inovaționale. **Obiective atitudinale:** Studentul să cunoască tipurile de inovații, să cunoască procesul difuziei inovaționale, să dea exemple la transferul de cunoștiințe între companii. Studentul trebuie să fie capabil să lucreze în echipă, să își prezinte ideile și conceptele, legate de noi produse, respectiv folosirea noilor tehnologii. Să argumenteze necesitatea dezvoltării technologiceși inovaționale, respectiv să-și apere poziția prin argumente economice.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Fond de timp alocat / Observații
Noțiuni de bază. Tipologia inovarii.	Expunere: descriere, explicaţii, exemple practice, demonstraţii, discuţii pe studii de caz.	2 ore
Economia inovatiilor si al noilor technologii.		2 ore
Transferul tehnologic în economiile moderne.		2 ore
Economia schimbării tehnologice. Definiția Industriei 4.0.		2 ore
Rolul cercetării și dezvoltării în dezvoltarea tehnologică, modelele de cooperare Triple Helix.		2 ore
Compania inovatoare: caracteristici, resurse și management.		2 ore
Modelele inovaționale ”push” și ”pull”		2 ore

Bibliografie

1. Madaras Sz. (2020) *Innováció menedzsment*, („*Managementul inovației*" – în limba maghiară) Presa Universitară Clujeană, 2020, ISBN 978-606-37-0977-1. Online: http://editura.ubbcluj.ro/www/en/ebooks/authors_d.php?ida=1829, http://real.mtak.hu/121393/1/Madaras_Szilard_innovacio_menedzsment.pdf
2. Xu, S. (2020). *Technological economics*. („*Economie tehnologică*" – în limba engleză), Springer.
3. Antonelli, C. (2014). *The economics of innovation, new technologies and structural change*. („*Economia inovării, a noilor tehnologii și a schimbărilor structurale*" – în limba engleză), Routledge.
4. Stewart, F., & James, J. (2019). *The economics of new technology in developing countries*. („*Economia noilor tehnologii în țările în curs de dezvoltare*" – în limba engleză), Routledge.
5. Trott P. (2017) *Innovation management and new product development*, 7rd ed, („*Managementul inovației și dezvoltarea de noi produse*" – în limba engleză), Pearson Education, Harlow
6. Szakály D. (2013) *Innovation Management*, („*Managementul inovației*" – în limba engleză) Miskolc, https://gtk.uni-miskolc.hu/files/5009/INNOVATION%20MANAGEMENT.pdf
7. OECD (2018) *Oslo Manual. Guidelines for Collecting and Interpreting Innovation Data,* 4th edition, („*Manualul Oslo. Linii directoare pentru colectarea și interpretarea datelor privind inovarea*" – în limba engleză), OECD Publishing, Paris/Eurostat, Luxembourg.
8. Robert S. Friedman, Desiree M. Roberts, Jonathan D. Linton: *Principle Concepts of Technology and Innovation Management: Critical Research Models*, („*Concepte principale ale managementului tehnologiei și inovării: Modele critice de cercetare*" – în limba engleză), IGI Publishing, London, 2008

8.2. Seminar	Metode de predare	Fond de timp alocat/ Observații
Alegerea temelor proiectelor în grup: dezvoltarea pe bază de noi tehnologii produse și servicii inovaționale.	Explicaţii, exemplificări, dialog, studii de caz	2 ore
Importanta inovatiei in ecomonie– exemple si studii de caz, analize statistice din țară și străinătate.	Explicaţii, exemplificări, dialog, studii de caz	2 ore
Posibilităţile de afaceri ale internetului, evoluţia acestora, New Economy – identificarea procesului inovational in studiul de caz Bookline	Explicaţii, exemplificări, dialog, studii de caz	2 ore
Folosirea noilor tehnologii IoT (Internet of Things) și conceptul Smart Factory exemple si studii de caz, din țară și străinătate.	Explicaţii, exemplificări, dialog, studii de caz	2 ore
Transferul de cunostiinte. Studiu de caz: Sony Ericsson	Explicaţii, exemplificări, dialog, studii de caz	4 ore
Industria 4.0 la Siemens	Explicaţii, exemplificări, dialog, studii de caz	2 ore
Studiu de caz de management innovational: IKEA		2 ore
Studiu de caz, dezvoltarea noilor materiale speciale pentru haine și încălțăminte: Gore Tex	Explicaţii, exemplificări, dialog, studii de caz	4 ore
Studiu de caz, importanta noilor tehnologii în ambalaje: Gadgetul Guiness		4 ore

Evaluarea proiectelor studenţilor	Explicaţii, exemplificări, dialog, studii de caz Dialog	2 ore

Bibliografie

1. Madaras Sz. (2020) *Innováció menedzsment*, („*Managementul inovației*" – în limba maghiară) Presa Universitară Clujeană, 2020, ISBN 978-606-37-0977-1. Online: http://editura.ubbcluj.ro/www/en/ebooks/authors_d.php?ida=1829, http://real.mtak.hu/121393/1/Madaras_Szilard_innovacio_menedzsment.pdf
2. Xu, S. (2020). *Technological economics*. („*Economie tehnologică*" – în limba engleză), Springer.
3. Antonelli, C. (2014). *The economics of innovation, new technologies and structural change*. („*Economia inovării, a noilor tehnologii și a schimbărilor structurale*" – în limba engleză), Routledge.
4. Stewart, F., & James, J. (2019). *The economics of new technology in developing countries*. („*Economia noilor tehnologii în țările în curs de dezvoltare*" – în limba engleză), Routledge.
5. Trott P. (2017) *Innovation management and new product development*, 7rd ed, („*Managementul inovației și dezvoltarea de noi produse*" – în limba engleză), Pearson Education, Harlow
6. Szakály D. (2013) *Innovation Management*, („*Managementul inovației*" – în limba engleză) Miskolc, https://gtk.uni-miskolc.hu/files/5009/INNOVATION%20MANAGEMENT.pdf
7. OECD (2018) *Oslo Manual. Guidelines for Collecting and Interpreting Innovation Data,* 4th edition, („*Manualul Oslo. Linii directoare pentru colectarea și interpretarea datelor privind inovarea*" – în limba engleză), OECD Publishing, Paris/Eurostat, Luxembourg.
8. Robert S. Friedman, Desiree M. Roberts, Jonathan D. Linton: *Principle Concepts of Technology and Innovation Management: Critical Research Models*, („*Concepte principale ale managementului tehnologiei și inovării: Modele critice de cercetare*" – în limba engleză), IGI Publishing, London, 2008

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conţinutul disciplinei este în concordanţă cu ceea ce se face în alte centre universitare din ţară şi din străinătate. Pentru adaptarea la cerinţele pieţei muncii a conţinutului disciplinei au avut loc întâlniri cu reprezentaţi ai mediului de afaceri.

10. Evaluare

A. Condiții de îndeplinit pentru prezentarea la evaluare:

Nu este cazul.

B. Criterii, metode și ponderi în evaluare:

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Cunoașterea conceptelor de bază proprii disciplinei și al teoriei în general.	Examen scris si oral	60%

10.5.	Seminar	Capacitatea de a aplica cunoștințele teoretice în rezolvarea studiilor de caz și în elaborarea proiectelor.	Rezolvarea studiilor de caz is elaborarea proiectelor in grup	40%
	Laborator			
	Proiect			
	Practică			
10.6. Standard minim de performanță				
Însuşirea corectă a noţiunilor teoretice de bază si aplicarea acestora în rezolvarea unor probleme practice simple.				

Data completării 10.07.2025

Semnătura titularului disciplinei

Lect. Dr. Madaras Szilárd

Semnătura titularului/rilor de aplicații

Lect. Dr. Madaras Szilárd

Data avizării în departament

10.09.2025

Semnătura directorului de departament

Lector dr. Illyés László

Semnătura responsabilului programului de studii

Prof. dr. Makó Zoltán

FIŞA DISCIPLINEI
pentru anul universitar 2025/26

Aprobat prin decizia Consiliului Facultăţii nr. 1013/10.09.2025.

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	**Universitatea Sapientia din Cluj-Napoca**
1.2. Facultatea/ DSPP	**Ştiinţe Economice, Socio-Umane și Inginerești din Miercurea Ciuc, Științe Economice**
1.3. Domeniul de studii	**Economie**
1.4. Ciclul de studii	**Masterat**
1.5. Programul de studiu	**Leadership și management în economia agrară**
1.6. Calificarea	**Master în Leadership și management în economia agrară**

2. Date despre disciplină

2.0. Departamentul				**Științe Economice**			
2.1. Denumirea disciplinei				**Dezvoltare regională si durabilă**			
2.2. Tip activității				Asistat integral	Asistat parțial:	Neasistat	
2.3. Titularul disciplinei /Titularul cursului				**Lector dr. György Ottilia**			
2.4. Titularul(ii) activităților de		seminar					
		laborator					
		proiect					
2.5. Anul de studiu	I.	2.6. Semestrul	1	2.7. Forma de verificare	VP	2.8. Tipul disciplinei	DOP
2.9. Categoria formativă		2.10 Categoria disciplinei	DS	2.11. Codul disciplinei	CMGG0241		

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	Din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar / laborator/ proiect/ practică	-
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	Din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/ laborator/ proiect/ practică	-
3.4.o Din care online	-	3.5.o. curs	-	3.6. o. seminar/ laborator/ proiect/ practică	-
3.7. Numărul de puncte de credit conform planului de învățământ[1]					5
3.8. Total ore pe semestru					140
3.9. Total ore studiu individual					112

[1] 1 credit este corespunzător cu 28 ore de studiu

3.10. Distribuția fondului de timp pentru studiu individual:	ore
a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notițe	35
b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	30
c) Pregătire seminarii /laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri	35
d) Tutoriat	12
e) Examinări	
f) Alte activități:	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	-
4.2. de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a cursului	• Sală de curs dotată cu calculator și video-proiector
5.2. De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului/practicii	• Sală de seminar, dotată cu tablă interactivă/tablă clasică

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul demonstrează cunoștințe care îi facilitează: identificarea și înțelegerea principalelor interacțiunilor dintre politicile durabile și regionale, înțelege scopul dezvoltării regionale și durabile; înțelegerea și aplicarea principiilor, politicilor și obiectivelor de dezvoltare regională și durabilă.
Aptitudini	Studentul dezvoltă aptitudini/ abilități: de evaluare a impactului politicilor asupra sustenabilității, asupra mediului și asupra dezvoltării regionale; de proiectare a unor strategii integrate pentru dezvoltarea durabilă a comunităților rurale și regionale și de determinare a decalajele regionale.
Responsabilita te și autonomie	Studentul demonstrează capacitatea: de a analiza decalaje regionale; de a promova politici economice și de mediu etice și durabile; de a promova politici economice și de mediu etice și durabile; de a se implica în procesul de reducere a disparităților economice și sociale la nivel regional.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	• Dobândirea de cunoștințe cu privire la problemele, modelele teoretice ale economiei regionale, formarea capacității rezolvării problemelor practice care sunt caracteristice economiei regionale și a dezvoltării durabile. • Contribuie la cunoașterea funcționării sistematice a economiei, respectiv a economiei regionale și sustenabile. • Cunoașterea modelelor teoretice ale economiei regionale și durabile, dezvoltarea capacității realizării unor aplicații practice în domeniu.

7.2. Obiectivele specifice	Însușirea concepției de dezvoltare regională și durabilă în activitățile de fiecare zi pe plan social, economic și ecologic, cunoașterea criteriilor durabilității, a metodelor și tehnicilor care trebuiesc aplicate în scopul dezvoltării economice regionale.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Fond de timp alocat / Observații
Introducere în conceptul de dezvoltare regională. Noi provocări în dezvoltarea regională	Expunere: descriere, explicații, exemple practice, demonstrații, discuții pe studii de caz.	2 ore
Problemele principale în organizarea dezvoltării regionale		4 ore
Noile instrumente de dezvoltare economică regională într-o societate a cunoașterii, considerente de durabilitate		4 ore
Analize și strategii teritoriale ale economiei regionale		4 ore
Structuri spațiale		4 ore
Competitivitatea regională		2 ore
Concepția durabilității. Noțiuni, principii și criterii ale durabilității. Evenimente mondiale semnificative, care au generat problema dezvoltării durabile.		2 ore
Indicatori economici, sociali și de mediu Indicatorii complexe al dezvoltării durabile		2 ore
Responsabilitatea durabilă a întreprinderilor, economia circulara		2 ore

Bibliografie

Pogátsa Zoltán (2023): Economie durabilă sau colaps social (Fenntartható gazdaság vagy társadalmi összeomlás) Kossuth Kiadó Zrt.Budapest (1 buc. în bibliotecă)

Marcela Cristina Hurjui: Politica regională în cadrul Uniunii Europene, București: Pro Universitaria, 2015 (2 buc. în bibliotecă)

Paul H. Dembinski: Etika és felelősség a pénzügyi életben (Etica și responsabilitatea în viața financiară), Editura: Keteg Oikonomia Kutató Intézet, 2018, (2 buc. în bibliotecă)

Baritz Sarolta Laura op, Dabóczi Gergely (ed.): Emberközpontú gazdaság (Economie focusată pe om)- Szakkönyv az etikus és fenntartható gazdasághoz, Editura: Kairosz, 2017, (2 buc. în bibliotecă)

Dr. Antalík Imre – Dr. György Ottilia – Dr. Pető Károly – Dr. Harangi-Rákos Mónika - Dr. Horváth Péter – Dr. Bacsó Róbert – Pataki Gábor (2020): *Economie regională în Bazinul Carpatic* (Regionális gazdaságtan a Kárpátmedencében), Ed. Horváth Péter. Capitolele: 1.4., 2.4, 3.7., Universitatea din Debrecen, Editura Campus Debrecen, ISBN: 978-963-9822-78-8, 185 pagini, format electronic

Dr. György Ottilia – Bazsóné Dr. Bertalan Laura – Nedelka Erzsébet (2020): *Dezvoltare locală și regională –teste* (Helyi gazdaságfejlesztés - Regionális gazdaságtan tesztgyűjtemény), Editura Universitară Sopron, ISBN 978-963-334-378-4, DOI: 10.35511/978-963-334-378-4, 43 pagini, format electronic

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țară și din străinătate. Pentru adaptarea la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei au avut loc întâlniri cu reprezentanți ai mediului de afaceri.

10. Evaluare

A. Condiții de îndeplinit pentru prezentarea la evaluare:

Participarea obligatorie la cursuri (se admit cel mult 3 absențe pe parcursul semestrului).

B. Criterii, metode și ponderi în evaluare:

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Participare activă la cursuri	Rezolvarea unor studii de caz în cadrul orelor.	100%
10.6. Standard minim de performanță			
Însușirea corectă a noțiunilor teoretice de bază si aplicarea acestora in rezolvarea unor studii de caz. După evaluarea totală studentul trebuie obțină minim nota 5.			

Data completării	Semnătura titularului disciplinei	Semnătura titularului/rilor de aplicații
06.09.2025	Dr. György Ottilia	

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament
09.09.2025	Lect. dr. Illyés László

Semnătura responsabilului programului de studii

Dr. Makó Zoltán

FIŞA DISCIPLINEI
pentru anul universitar 2025/26

Aprobat prin decizia Consiliului Facultăţii nr. 1013/10.09.2025.

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Sapientia din Cluj-Napoca
1.2. Facultatea/ DSPP	Ştiinţe Economice, Socio-Umane și Inginerești din Miercurea Ciuc, Științe Economice
1.3. Domeniul de studii	Economie
1.4. Ciclul de studii	Masterat
1.5. Programul de studiu	Leadership și management în economia agrară
1.6. Calificarea	Master în Leadership și management în economia agrară

2. Date despre disciplină

2.0. Departamentul				**Științe Economice**			
2.1. Denumirea disciplinei				**Aspecte ale sustenabilităţii economice în dezvoltare rurală**			
2.2. Tip activității				Asistat integral	Asistat parțial:	Neasistat	
2.3. Titularul disciplinei /Titularul cursului				**Lector dr. György Ottilia**			
2.4. Titularul(ii) activităților de		seminar					
		laborator					
		proiect					
2.5. Anul de studiu	I.	2.6. Semestrul	1	2.7. Forma de verificare	VP	2.8. Tipul disciplinei	DOP
2.9. Categoria formativă		2.10 Categoria disciplinei	DS	2.11. Codul disciplinei	CMGG0251		

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	Din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar / laborator/ proiect/ practică	-
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	Din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/ laborator/ proiect/ practică	-
3.4.o Din care online	-	3.5.o. curs	-	3.6. o. seminar/ laborator/ proiect/ practică	-
3.7. Numărul de puncte de credit conform planului de învățământ[1]					5
3.8. Total ore pe semestru					140
3.9. Total ore studiu individual					112

[1] 1 credit este corespunzător cu 28 ore de studiu

3.10. Distribuția fondului de timp pentru studiu individual:	ore
a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notițe	35
b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	30
c) Pregătire seminarii /laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri	35
d) Tutoriat	12
e) Examinări	-
f) Alte activități:	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	-
4.2. de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a cursului	• Sală de curs dotată cu calculator și video-proiector
5.2. De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului/practicii	

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul demonstrează cunoștințe care îi facilitează: identificarea și înțelegerea principalelor interacțiunilor dintre politicile durabile și regionale, înțelege scopul dezvoltării regionale și durabile; înțelegerea și aplicarea principiilor, politicilor și obiectivelor de dezvoltare regională și durabilă.
Aptitudini	Studentul dezvoltă aptitudini/ abilități: de evaluare a impactului politicilor asupra sustenabilității, asupra mediului și asupra dezvoltării regionale; de proiectare a unor strategii integrate pentru dezvoltarea durabilă a comunităților rurale și regionale și de determinare a decalajele regionale.
Responsabilita te și autonomie	Studentul demonstrează capacitatea: de a analiza decalaje regionale; de a promova politici economice și de mediu etice și durabile; de a promova politici economice și de mediu etice și durabile; de a se implica în procesul de reducere a disparităților economice și sociale la nivel regional.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Dobândirea de cunoștințe cu privire la problemele, modelele teoretice ale dezvoltării durabile, formarea capacității rezolvării problemelor practice care sunt caracteristice sustenabilității rurale Familiarizarea viitorului specialist cu o altă mentalitate, si cu viziunea sustenabilității. Astfel, cunoașterea profundă a proceselor globale asupra durabilității
7.2. Obiectivele specifice	Însușirea concepției de dezvoltare durabile și dezvoltare rurală în activitățile de dezvoltare economică durabilă. Cunoașterea criteriilor durabilității, a metodelor și tehnicilor care trebuie aplicate în scopul dezvoltării economice rurale.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Fond de timp alocat / Observații
Aspecte generale ale sustenabilității, caracteristici rurale. Principii si criterii ale durabilității.	Expunere: descriere, explicații, exemple practice, demonstrații, discuții pe studii de caz.	2 ore
Sustenabilitate economică: trenduri internaționale, schimbări în economica zonelor rurale. Economia urbană și economia rurală Analiza și diagnoza problemelor de dezvoltare durabilă locală.		4 ore
Politici de dezvoltare rurală și durabilă. Scenarii de dezvoltare durabilă; schimbarea premiselor de dezvoltare economică durabilă.		4 ore
Sustenabilitate socială: procese generale globale, refrângeri locale, efecte la nivelul zonelor rurale.		4 ore
Sustenabilitatea ecologică: procese globale, efecte locale, zonele rurale ca surse primordiale în sustenabilitatea ecologică.		4 ore
Dezvoltare rurală în România		2 ore
Politica zonelor rurale sub presiunea sustenabilității, Strategia 2020 și strategia zonelor rurale.		2 ore
Importanța firmelor sociale, responsabilitatea socială ca aspect de sustenabilitate a zonelor rurale. Produsele locale rol cheie în sustenabilitatea zonelor rurale.		4 ore
Aspecte macroeconomice, asupra zonelor rurale efecte (creștere versus, şi- sau well being, efectele inflației, ocuparea forței de muncă, caracteristici structurale ale economiilor locale).		2 ore

Bibliografie:

1. György Ottilia (ed.) (2022): *Dezvoltare economică durabilă* (Fenntartható gazdasági fejlődés), E-book, Editura Risoprint, ISBN: 978-973-53-2879-5, 140 pagini.
2. Ottilia György (2024): Cluster grouping of EU member states according to some economic performance and circular economic Indicators Vadyba Journal of Management. 2024, № 1. ISSN 1648-7974.
3. Paul H. Dembinski: Etika és felelősség a pénzügyi életben (Etica și responsabilitatea în viața financiară), Editura: Keteg Oikonomia Kutató Intézet, 2018, (2 buc. în bibliotecă)
4. Strategie de dezvoltare locală 2016-2025, Miercurea Ciuc, Primăria Miercurea-Ciuc › Strategii de dezvoltare
5. Dezvoltarea rurala in Ținutul Secuiesc (A székely vidék fejlődési lehetőségei), ed. Dr. Geréb László , Odorheiu Secuiesc, Asociația REGA Egyesület, 2017 (3 buc. în bibliotecă)
6. Csete László- Láng István: Dezvoltare durabila rurala (A vidék fenntartható fejlődése), Budapesta, 2009, MTA Történettudományi Intézet- MTA Társadalomkutató Központ
7. Edward J. Blakely- Nancey Green Leigh: Planning local economic development, Theory and practice, Sage Publication, Inc. 2010, California
8. Ministerul agriculturii şi dezvoltării rurale: Strategia de dezvoltare rurală a României 2023-2027: Planul Strategic PAC 2023-2027 - Ministerul Agriculturii si Dezvoltarii Rurale

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țară și din străinătate. Pentru adaptarea la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei au avut loc întâlniri cu reprezentanți ai mediului de afaceri.

10. Evaluare

A. Condiții de îndeplinit pentru prezentarea la evaluare:

Participarea obligatorie la cursuri (se admit cel mult 3 absențe pe parcursul semestrului).

B. Criterii, metode și ponderi în evaluare:

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Redarea şi folosirea corectă a cunoștințelor şi noțiunilor cerute. Participarea activă la cursuri.	Lucrare scrisă	100%
10.6. Standard minim de performanță			
Însușirea corectă a noțiunilor teoretice de bază si aplicarea acestora in rezolvarea unor studii de caz. După evaluarea totală studentul trebuie obțină minim nota 5.			

Data completării — Semnătura titularului disciplinei

06.09.2025 — Dr. György Ottilia

Data avizării în departament — Semnătura directorului de departament

09.09.2025 — Lect. dr. Illyés László

Semnătura responsabilului programului de studii

Dr. Makó Zoltán

Aprobat prin decizia Consiliului Facultăţii nr. 1013/10.09.2025

FIŞA DISCIPLINEI
pentru anul universitar 2025/26

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	**Universitatea Sapientia din Cluj-Napoca**
1.2. Facultatea/ DSPP	**Științe Economice, Socio-Umane și Inginerești din Miercurea Ciuc**
1.3. Domeniul de studii	**Economie**
1.4. Ciclul de studii	**Masterat**
1.5. Programul de studiu	**Leadership și management în economia agrară**
1.6. Calificarea	**Master în Leadership și management în economia agrară**

2. Date despre disciplină

2.0. Departamentul				**Știința Afacerilor**			
2.1. Denumirea disciplinei				**Metode cantitative**			
2.2. Tipul activității				Asistat integral	Asistat parțial:	Neasistat	
				-	-	-	
2.3. Titularul disciplinei /Titularul cursului				**Profesor dr. Sándor Zsolt**			
2.4. Titularul(ii) activităților de		seminar		**Profesor dr. Sándor Zsolt**			
		laborator					
		proiect					
2.5. Anul de studiu	I	2.6. Semestrul	2	2.7. Forma de verificare	E	2.8. Tipul disciplinei	DOB
2.9. Categoria formativă		2.10 Categoria disciplinei	DF	2.11. Codul disciplinei	CMGG0161		

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	Din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	Din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar	28
3.4.o Din care online	0	3.5.o. curs	0	3.6. o. seminar	0
3.7. Numărul de puncte de credit conform planului de învățământ					6
3.8. Total ore pe semestru					168
3.9. Total ore studiu individual					112
3.10. Distribuția fondului de timp:					ore
a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notițe					20
b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					20
c) Pregătire seminarii /laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri					40
d) Tutoriat					28
e) Examinări					4
f) Alte activități:					-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	**Nu sunt**
4.2. de competențe	**Nu sunt**

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a cursului	**Sală de curs dotată cu calculator şi video-proiector**
5.2. De desfășurare a seminarului	**Sală de seminar dotată cu tabla**

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/absolventul • dezvoltă practici privind aplicarea tehnicilor și instrumentelor economice pentru realizarea analizelor și predicțiilor economico-financiare, și privind aplicarea metodelor cantitative pentru analiza datelor prin testarea și interpretarea modelelor econometrice, • aplică principii și metode de bază pentru rezolvarea problemelor sau situațiilor bine definite, tipice domeniului, în condiții de asistență calificată, • acumulează cunoștințe privind limbajul științific din domeniu și privind comunicarea în formă scrisă si orală cu membrii unei echipe interdisciplinare.
Aptitudini	Studentul/absolventul • își dezvoltă abilitatea de a identifica, formula și rezolva probleme bine definite, tipice domeniului în condiții de asistentă calificată, • recunoaște și aplică principalele metode statistice pentru analiza fenomenelor economice și sociale, aplică metode statistice în măsurarea și analiza proceselor economico–sociale la nivel macroeconomic, analizează conceptele, modelele şi metodele de previziune a fenomenelor socio-economice, recunoaște conceptele, principiile, metodele şi tehnicile de organizare a unei observări statistice parţiale, indică modul de asigurare al instrumentelor necesare analizei cantitative și calitative a fenomenelor economice.
Responsabilitate și autonomie	Studentul/absolventul • execută responsabil sarcinile profesionale, în condiții de autonomie restrânsă și sub asistență calificată, • realizează o lucrare sau un proiect, asumându-și responsabil sarcinile specifice rolului său într-o echipă plurispecializată, • demonstrează responsabilitate în asigurarea acurateței și integrității datelor statistice, aplicând tehnici de validare și verificare, lucrează autonom în interpretarea și analiza datelor statistice, contribuind la luarea deciziilor informate în cadrul organizației, • demonstrează autonomie în analizarea rolului statisticii în studierea fenomenelor economice și utilizarea acesteia în deciziile micro și macroeconomice, formulează corect probleme statistice manifestând responsabilitate în analiză, își asumă responsabilitatea de a proiecta și a desfășura cercetări complexe, asigurându-se că rezultatele sunt relevante și corecte.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Cunoaşterea sistemului de noţiuni ale econometriei şi ale unor modele de bază aplicabile în cercetarea economică.
7.2. Obiectivele specifice	Însuşirea unor raţionamente de bază ale statisticii bazată pe teoria probabilităţilor pentru luarea deciziilor.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Fond de timp alocat / Observații
Introducere în econometrie.	Expunere: descriere, explicaţii, exemple practice, demonstraţii, discuţii pe studii de caz.	4 ore
Modelul liniar al regresiei simple	Expunere: descriere, explicaţii,	6 ore

	exemple practice, demonstraţii, discuţii pe studii de caz.	
Modelul liniar al regresiei multiple	Expunere: descriere, explicaţii, exemple practice, demonstraţii, discuţii pe studii de caz.	4 ore
Modelul liniar al regresiei multiple: heteroskedasticitatea și autocorelația	Expunere: descriere, explicaţii, exemple practice, demonstraţii, discuţii pe studii de caz.	6 ore
Analiza seriilor de timp de tip ARMA	Expunere: descriere, explicaţii, exemple practice, demonstraţii, discuţii pe studii de caz.	4 ore
Modele cu variabile dependente cvalitative și trunchiate	Expunere: descriere, explicaţii, exemple practice, demonstraţii, discuţii pe studii de caz.	4 ore

Bibliografie

1. Sándor Zs.: *Bevezetés az ökonometriába (Introducere în econometrie)*, Ed. T3 Sfântu Gheorghe, 2019. (document electronic pus la dispoziția studenților)
2. Ramathan, R: *Bevezetés az ökonometriába* (Introducere în econometrie), Ed. Panem, Budapest 2003. (11 buc. în bibliotecă)
3. Tudorel Andrei, Régis Bourbonnais.: *Econometrie* – Ed. a 2-a, Bucureşti: Editura Economică, 2017. (1 buc. în bibliotecă)
4. Damodar G.: Econometrics by Example, Bloomsbury Publishing India Pvt. Ltd, 2nd edition, 2022.
5. Greene W. H., *Econometric Analysis*, Ed. Pearson Education Limited, 2017. (1 buc. în bibliotecă)

8.2. Seminar	Metode de predare	Fond de timp alocat/ Observații
Introducere în econometrie.	Explicaţii, exemplificări, dialog, studii de caz	4 ore
Modelul liniar al regresiei simple	Explicaţii, exemplificări, dialog, studii de caz	6 ore
Modelul liniar al regresiei multiple	Explicaţii, exemplificări, dialog, studii de caz	4 ore
Modelul liniar al regresiei multiple: heteroskedasticitatea și autocorelația	Explicaţii, exemplificări, dialog, studii de caz	6 ore
Analiza seriilor de timp de tip ARMA	Explicaţii, exemplificări, dialog, studii de caz	4 ore
Modele cu variabile dependente cvalitative și trunchiate	Explicaţii, exemplificări, dialog, studii de caz	4 ore

Bibliografie

1. Sándor Zs.: *Bevezetés az ökonometriába (Introducere în econometrie)*, Ed. T3 Sfântu Gheorghe, 2019. (document electronic pus la dispoziția studenților)
2. Tudorel Andrei, Régis Bourbonnais.: *Econometrie* – Ed. a 2-a, Bucureşti: Editura Economică, 2017. (1 buc. în bibliotecă)
3. Damodar G.: Econometrics by Example, Bloomsbury Publishing India Pvt. Ltd, 2nd edition, 2022.
4. Kőrösi G., Mátyás L., Székely I., Gyakorlati ökonometria (Econometria în practică), Ed. KJK, Budapest, 1990. (1 buc. în bibliotecă)

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țară şi din străinătate. Pentru adaptarea conținutului disciplinei la cerințele pieței muncii au avut loc întâlniri cu reprezentanți ai mediului de afaceri.

10. Evaluare

A. Condiții de îndeplinit pentru prezentarea la evaluare:

Participarea obligatorie la seminarii (se admit cel mult 3 absențe pe parcursul semestrului); studenții sunt obligați să prezinte soluția unei probleme.

B. Criterii, metode și ponderi în evaluare:

Tip activitate		10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs		Cunoștințe teoretice însușite - cantitatea, corectitudinea, acuratețea în utilizarea cunoștințelor pentru rezolvarea unor probleme	Proiect	80%
10.5.	Seminar	Corectitudinea soluțiilor la probleme	Rezolvări de probleme	20%
10.6. Standard minim de performanță				
Însușirea corectă a noțiunilor teoretice de bază si aplicarea acestora in rezolvarea unor aplicații simple. După evaluarea totală studentul trebuie să obțină minim nota 5.				

Data completării	Semnătura titularului disciplinei	Semnătura titularului/rilor de aplicații
08.09.2025	Dr. Sándor Zsolt	Dr. Sándor Zsolt

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament
10.09.2025	Dr. Nagy Benedek

Semnătura responsabilului programului de studii

Prof. dr. Makó Zoltán

Aprobat prin decizia Consiliului Facultăţii nr. 1013/10.09.2025

FIŞA DISCIPLINEI
pentru anul universitar 2025/26

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Sapientia din Cluj-Napoca
1.2. Facultatea/ DPPD	Științe Economice, Socio-Umane și Inginerești din Miercurea Ciuc
1.3. Domeniul de studii	Economie
1.4. Ciclul de studii	Masterat
1.5. Programul de studiu	Leadership și management în economia agrară
1.6. Calificarea	Master în Leadership și management în economia agrară

2. Date despre disciplină

2.0. Departamentul				**Ştiinţa Afacerilor**			
2.1. Denumirea disciplinei				**Finanțele întreprinderii avansat**			
2.2. Tipul activității				Asistat integral	Asistat parțial:	Neasistat	
2.3. Titularul disciplinei /Titularul cursului				dr. Ágoston Norbert			
2.4. Titularul(ii) activităților de		seminar		dr. Fejér Király Gergely			
		laborator					
		proiect					
2.5. Anul de studiu	I.	2.6. Semestrul	2	2.7. Forma de verificare	E	2.8. Tipul disciplinei	DOB
2.9. Categoria formativă	DF	2.10 Categoria disciplinei	-	2.11. Codul disciplinei	CMGF0131		

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	Din care: 3.2. curs	2	3.3. **seminar** /	2
3.4. Total ore din planul de învăţământ	56	Din care: 3.5. curs	28	3.6. **seminar**/	28
3.4.o Din care online	-	3.5.o. curs	-	3.6. o. seminar/	-
3.7. Numărul de puncte de credit conform planului de învățământ[1]					6
3.8. Total ore pe semestru					168
3.9. Total ore studiu individual					112
3.10. Distribuția fondului de timp pentru studiu individual:					ore
a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notițe					40

[1] 1 credit este corespunzător cu 28 ore de studiu

b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	30
c) Pregătire seminarii /laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri	20
d) Tutoriat	18
e) Examinări	4
f) Alte activități:	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	- nu este
4.2. de competențe	- nu este

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a cursului	Sală de curs dotată cu calculator şi video-proiector
5.2. De desfășurare a **seminarului**/laboratorului/proiectului/practicii	Sală de seminar, dotată cu tablă interactivă/tablă clasică, calculator

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul / Absolventul: - descrie condițiile de piață, reglementările guvernamentale, situația financiară, precum și obiectivele și nevoile clienților întreprinderii, - identifică sursele de date financiare pentru evaluarea performanței financiare a întreprinderilor și pentru fundamentarea deciziilor financiare, - explică politicile financiare și elaborarea unui plan financiar conform reglementărilor și a profilului investitorilor.
Aptitudini	Studentul / Absolventul : − examinează riscurile financiare care ar putea afecta organizațiile sau indivizii, − calculează și interpretează liniile și indicatorii-cheie din situațiile financiare, respectiv bilanțul contabil, contul de rezultate și situația cash flow-ului, oferind analize detaliate, − elaborează și planifică strategiile și dezvoltarea durabilă a întreprinderii, indiferent de forma de proprietate.
Responsabilitate și autonomie	Studentul / Absolventul: − construiește scenarii financiare și propune măsuri de îmbunătățire a eficienței economice a întreprinderii sau a unui proiect de investiții, − evaluează nivelul actual al îndeplinirii obiectivelor economice și financiare ale întreprinderii, identifică și propune măsuri de creștere a eficienței utilizării resurselor materiale și umane, având în vedere oportunitățile economice, − gestionează consultanța privind posibilele investiții financiare sau de capital.

7. Obiectivele disciplinei

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Obiectivul disciplinei este accea de a învăţa, înţelege şi aplica modalitatea de gândire şi cadrul logic şi conceptual al pregătirii, evaluării şi executării deciziilor financiare. Scopul disciplinei este de a converti strategiile şi scopurile acţionarilor în elemente măsurabile, valorile reprezentând ulterior baza evaluării activităţii întreprinderii.
7.2. Obiectivele specifice	Studenţii, la sfârşitul semestrului trebuie să fie capabili să determine valoarea de timp şi de risc a banilor, să ştie care sunt paşii luării unei decizii de investiţie, riscurile acestuia. Studenţii vor obţine o perspectivă asupra îndatoririle unui manager financiar, vor însuşi relaţia dintre risc şi rentabilitate, măsurarea acestor două elemente, vor cunoaştele modelele de bază de gestiunea stocurilor şi a banilor.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Fond de timp alocat / Observații
1. Finanţele şi managerul financiar	Expunere: descriere, explicații, exemple practice, demonstrații, discuții pe studii de caz.	2 ore
2. Valoarea actualizată şi costul alternativ al capitalului		2 ore
3. Decizii de investiţii pe baza VAN: echivalentul anual de cost şi de venituri, evaluarea proiectelor cu durată diferită, schimb de echipamente		2 ore
4. Politica de dividende al unei întreprinderi		2 ore
5. Politica de structură financiară a unei întreprinderi		2 ore
6. Cât de mult să se îndatoreze o întreprindere?		2 ore
7. Risc şi randament		2 ore
8. Planificare financiară pe termen scurt		2 ore
9. Analiza financiară, modelare financiară, situații financiare		4 ore
10. Evaluarea companiilor		2 ore
11. Creditul comercial		2 ore
12. Planificare financiară pe termen lung		4 ore

Bibliografie

1. Brealey, Myers: *Modern vállalati pénzügyek (Finanțe corporative moderne)*, Panem Kiadó, Budapest, 2012 (10 buc. în bibliotecă).
2. Stancu I et.al.: *Finanțe corporative*. Volumul 2 - Evaluarea companiilor listate, Editura Economică, 2020, (5 buc. în bibliotecă).
3. Victor Dragotă, Laura Obreja Brașoveanu, Ingrid-Mihaela Dragotă: Management financiar, ediția a doua. Volumul III - Management financiar operațional, Editura Economică, 2021 (5 buc. în bibliotecă).

8.2. Seminar	Metode de predare	Fond de timp alocat/ Observații
1. Finanţele şi managerul financiar	Expunere: descriere, explicații, exemple practice, demonstrații, discuții pe studii de caz.	2 ore
2. Valoarea actualizată şi costul alternativ al capitalului		2 ore
3. Decizii de investiţii pe baza VAN: echivalentul anual de cost şi de venituri, evaluarea proiectelor cu durată diferită, schimb de echipamente		2 ore
4. Politica de dividende al unei întreprinderi		2 ore
5. Politica de structură financiară a unei întreprinderi		2 ore
6. Cât de mult să se îndatoreze o întreprindere?		2 ore
7. Risc şi randament		2 ore
8. Planificare financiară pe termen scurt		2 ore
9. Analiza financiară, modelare financiară, situații financiare		4 ore
10. Evaluarea companiilor		2 ore
11. Creditul comercial		2 ore
12. Planificare financiară pe termen lung		4 ore

Bibliografie

1. Brealey, Myers: *Modern vállalati pénzügyek (Finanțe corporative moderne)*, Panem Kiadó, Budapest, 2012 (10 buc. în bibliotecă).
2. Stancu I et.al.: Finanțe corporative. Volumul 2 - Evaluarea companiilor listate, Editura Economică, 2020, (5 buc. în bibliotecă).
3. Victor Dragotă, Laura Obreja Brașoveanu, Ingrid-Mihaela Dragotă: *Management financiar*, ediția a doua. Volumul III - Management financiar operațional, Editura Economică, 2021 (5 buc. în bibliotecă).

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conţinutul disciplinei este în concordanţă cu ceea ce se face în alte centre universitare din ţară şi din străinătate. Pentru adaptarea la cerinţele pieţei muncii a conţinutului disciplinei au avut loc întâlniri cu reprezentanți ai mediului de afaceri.

10. Evaluare

A. Condiții de îndeplinit pentru prezentarea la evaluare:

Activitatea de seminar este obligatorie în proporţie de minim 75%.

B. Criterii, metode și ponderi în evaluare:

Tip activitate		10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs		Cunoștințe teoretice și rezolvarea problemelor financiare, nota de trecere este realizarea examenului în proporție de 50%.	Examen scris	40%
10.5.	Seminar	Capacitatea de a rezolva studii de caz și probleme din domeniul financiar	Evaluare pe parcurs	60%
10.6. Standard minim de performanță				
Însușirea corectă a noțiunilor teoretice de bază si aplicarea acestora in rezolvarea unor aplicații simple. • Cunoașterea conceptelor de bază proprii disciplinei și explicarea interdependențelor dintre ele; • Cunoașterea unor procese/fenomene reprezentative pentru disciplină; • Rezolvarea unor exerciții, probleme reprezentative pentru domeniul studiat După evaluarea totală studentul trebuie obțină minim nota 5.				

Data completării 09.09.2025

Semnătura titularului disciplinei

Dr. Ágoston Norbert

Semnătura titularului de aplicații

Lect. dr. Fejér Király Gergely

Data avizării în departament

09.09.2025

Semnătura directorului de departament

Conf. dr. Nagy Benedek

.....

Semnătura responsabilului programului de studii

Dr. Makó Zoltán

Aprobat prin decizia Consiliului Facultăţii nr. 1013/10.09.2025.

FIŞA DISCIPLINEI
pentru anul universitar 2025/26

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Sapientia din Cluj-Napoca
1.2. Facultatea/ DPPD	Științe Economice, Socio-Umane și Inginerești din Miercurea Ciuc
1.3. Domeniul de studii	Economie
1.4. Ciclul de studii	Masterat
1.5. Programul de studiu	Leadership și management în economia agrară
1.6. Calificarea	Master în Leadership și management în economia agrară

2. Date despre disciplină

2.0. Departamentul				Științe Economice			
2.1. Denumirea disciplinei				**Comportament organizațional**			
2.2. Tipul activității				Asistat integral	Asistat parțial:	Neasistat	
2.3. Titularul disciplinei /Titularul cursului				Conf. dr. Barizsné Hadházi Edit			
2.4. Titularul(ii) activităților de		seminar		Lect. dr. Nagy Szeréna			
		laborator					
		proiect					
2.5. Anul de studiu	I	2.6. Semestrul	2	2.7. Forma de verificare	VP	2.8. Tipul disciplinei	DOB
2.9. Categoria formativă		2.10 Categoria disciplinei	DS	2.11. Codul disciplinei	CMGM0031		

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	Din care: 3.2. curs	2	3.3. **seminar /**	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	Din care: 3.5. curs	28	3.6**. seminar/**	28
3.4.o Din care online	8	3.5.o. curs	8	3.6. o. seminar/	0
3.7. Numărul de puncte de credit conform planului de învățământ[1]					7
3.8. Total ore pe semestru					196
3.9. Total ore studiu individual					140

[1] 1 credit este corespunzător cu 28 ore de studiu

3.10. Distribuția fondului de timp pentru studiu individual:	ore
a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	40
b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren	40
c) Pregătire seminarii /laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	32
d) Tutoriat	28
e) Examinări	
f) Alte activități:	

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a cursului	Sală de curs dotată cu calculator şi video-proiector
5.2. De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului/practicii	Sală de seminar, dotată cu tablă.

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	• Studentul/ Absolventul dobândește cunoștințe de bază prin care va înțelege rezultatele celor mai recente cercetări în știința comportamentului organizațional • Studentul/ Absolventul înțelege modul în care diferite caracteristici individuale și dinamica grupului cum afectează performanța organizațională
Aptitudini	• Studentul/Absolventul este conștient despre efectelor individuale și organizaționale asupra performanței organizaționale • Studentul/Absolventul este capabil să plaseze teoriile învățate în domeniul științei • Studentul/Absolventul înțelege limitele și posibilitățile teoriilor aplicate și modelelor aplicate, precum și avantajele și dezavantajele acestora. • Studentul/Absolventul este capabil să analizeze situațiile care apar în cadrul organizației, să recunoască diferite comportamente individuale și de grup • Studentul/Absolventul este capabil să folosească conștient teoriile și metodele învățate,

Responsabilitate și autonomie	• Studentul/Absolventul este capabil să ia decizii independente cu privire la dezvoltarea propriilor cunoștințe și abilități. • Studentul/Absolventul este capabil să-și formeze opinii conștiente despre relațiile umane

7. Obiectivele disciplinei

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Cursul are ca scop înțelegerea proceselor de formare, de funcționare și de conservare a organizațiilor, iar prin aspecte și metode, care sunt diferite ca învățate mai devreme.
7.2. Obiectivele specifice	• Abordarea conceptelor, principiilor, procedeelor şi regulilor, asigurând explicarea, analiza principiilor fundamentale ale acestei ştiinţe; • Fundamentarea bazei ştiinţifice a studenţilor pentru formarea unui raţionament profesional autentic; Crearea de condiţii permisive studiului individual al studentului;

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Fond de timp alocat / Observații
1. Introducere	Expunere: descriere, explicaţii, exemple practice, demonstraţii, discuţii pe studii de caz.	2 ore
2. Organizații formale și informale		2 ore
3. Teorii principale ale personalității		2 ore
4. Stilul de învățare, metodologia de învățare		2 ore
5. Procesul de percepție		2 ore
6. Grupuri, echipe I.		2 ore
7. Grupuri, echipe II.		2 ore
8. Conflicte și negociere		2 ore
9. Cultura organizațională		2 ore
10. Structura organizațională		2 ore
11. Fundamentele teoriei leadershipului		2 ore
12. Puterea și influența, politica organizațională		2 ore
13. Valori, atitudini și emoții în organizație		2 ore
14. Teorii ale motivației		2 ore

Bibliografie:

1. Barizsné Hadházi Edit, Pierog Anita, Ujhelyi Mária (2018), Fejezetek a szervezeti magatartás témaköreiből.A tananyag elkészítését a „Duális képzések fejlesztése a Debreceni Egyetemen (DDE)" az EFOP-3.5.1-16-2017-00007 számú projekt támogatta. A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai Szociális Alap társfinanszírozásával valósul meg, (Capitole pe teme legate de comportamentul organizațional. Pregătirea materialului didactic a fost susținută de proiectul „Dezvoltarea formării duale la Universitatea din Debrecen (DDE)" (EFOP-3.5.1-16-2017-00007). Proiectul este implementat cu sprijinul Uniunii Europene și cofinanțat de Fondul Social European.)
2. Bakacsi Gyula (2015): Szervezeti magatartás alapjai (Fundamentele comportamentului organizațional), Semmelweis Kiadó, Budapest
3. Dobák Miklós – Antal Zsuzsanna (2013): Vezetés és szervezés. Szervezetek kialakítása és működtetése. (Conducere și organizare. Înființarea și conducerea organizațiilor), Akadémiai Kiadó, Budapest
4. Kispál-Vitai Zsuzsanna (2013): Szervezeti viselkedés, (Comportamentul organizațional), Pearson Education Limited, Harlow, England
5. Sun Hui (2022): Analysis of Organizational Behavioural Issues and Challenges at Procter & Gamble. Journal of World Economy 1.1 (2022): 46-57
6. Fernandes Pedr, Rúben Pereira, Guilherme Wiedenhöft (2023): Organizational culture and the individuals' discretionary behaviors at work: a cross-cultural analysis, Frontiers in Sociology 8: 1190488.
7. Robbins, Stephen P. – Judge, Timothy A. (2013): Organizational Behavior, eighteenth edition, Global edition, Pearson Education Limited, Harlow, United Kingdom
8. Yukl, Gary (2010): Leadership in Organizations, seventh edition, Pearson Education Inc. Upper Sadle River, New Jersey
9. Vezetéstudomány és Marketing és menedzsment folyóiratok (Reviste de științe manageriale și marketing și management)

8.2. Seminar	Metode de predare	Fond de timp alocat/ Observații
1. Introducere	Explicaţii, exemplificări, dialog, studii de caz , Analiza exemplelor organizaționale, exerciții de formare, exerciții tematice, teste	2 ore
2. Organizații formale și informale		2 ore
3. Teorii principale ale personalității		2 ore
4. Stilul de învățare, metodologia de învățare		2 ore
5. Procesul de percepție		2 ore
6. Grupuri, echipe I.		2 ore
7. Grupuri, echipe II.		2 ore
8. Conflicte și negociere		2 ore
9. Cultura organizațională		2 ore
10. Structura organizațională		2 ore
11. Fundamentele teoriei leadershipului		2 ore
12. Puterea și influența, politica organizațională		2 ore
13. Valori, atitudini și emoții în organizație	Cursuri desfășurate în persoană, cu studii de caz și exerciții de formare.	2 ore
14. Teorii ale motivației		2 ore

Bibliografie:

1. Barizsné Hadházi Edit, Pierog Anita, Ujhelyi Mária (2018), Fejezetek a szervezeti magatartás témaköreiből.A tananyag elkészítését a „Duális képzések fejlesztése a Debreceni Egyetemen (DDE)" az EFOP-3.5.1-16-2017-00007 számú projekt támogatta. A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai Szociális Alap társfinanszírozásával valósul meg, (Capitole pe teme legate de comportamentul organizațional. Pregătirea materialului didactic a fost susținută de proiectul „Dezvoltarea formării duale la Universitatea din Debrecen (DDE)" (EFOP-3.5.1-16-2017-00007). Proiectul este implementat cu sprijinul Uniunii Europene și cofinanțat de Fondul Social European.)
2. Bakacsi Gyula (2015): Szervezeti magatartás alapjai (Fundamentele comportamentului organizațional), Semmelweis Kiadó, Budapest
3. Dobák Miklós – Antal Zsuzsanna (2013): Vezetés és szervezés. Szervezetek kialakítása és működtetése. (Conducere și organizare. Înființarea și conducerea organizațiilor), Akadémiai Kiadó, Budapest
4. Kispál-Vitai Zsuzsanna (2013): Szervezeti viselkedés, (Comportamentul organizațional), Pearson Education Limited, Harlow, England
5. Sun Hui (2022): Analysis of Organizational Behavioural Issues and Challenges at Procter & Gamble. Journal of World Economy 1.1 (2022): 46-57
6. Fernandes Pedr, Rúben Pereira, Guilherme Wiedenhöft (2023): Organizational culture and the individuals' discretionary behaviors at work: a cross-cultural analysis, Frontiers in Sociology 8: 1190488.
7. Robbins, Stephen P. – Judge, Timothy A. (2013): Organizational Behavior, eighteenth edition, Global edition, Pearson Education Limited, Harlow, United Kingdom
8. Yukl, Gary (2010): Leadership in Organizations, seventh edition, Pearson Education Inc. Upper Sadle River, New Jersey
9. Vezetéstudomány és Marketing és menedzsment folyóiratok (Reviste de științe manageriale și marketing și management)

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țară şi din străinătate. Pentru adaptarea la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei au avut loc întâlniri cu reprezentați ai mediului de afaceri.

10. Evaluare

A. Condiții de îndeplinit pentru prezentarea la evaluare:

Este obligatoriu pentru studenții ca să participe activ la cursuri.

B. Criterii, metode și ponderi în evaluare:

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs		Participarea activă la cursuri.	

10.5.	Curs și Seminar	1. O lucrare: temele din care pot alege corespund domeniilor de studiu ale cursului, iar studenții selectează trei teme din acestea, pe care le prezintă dintr-o perspectivă practică. Ca de exemplu analiza unei organizații structură, cultură, management etc.) este obligatorie pentru toți studenții! 2. În cadrul ultimei ore a cursului, studenții pot susține o scurtă prezentare. Această prezentare trebuie să se bazeze pe un articol profesional. Articolul poate fi selectat din revista Vezetéstudomány és Marketing és menedzsment (în conformitate cu tema cursului) sau din articolele încărcate pe Classroom. Studenții pregătesc o prezentare PowerPoint	Cerințele formale și de conținut pentru teză sunt identice cu cele pentru teza de diplomă, cu o lungime minimă de 6 pagini (excluzând pagina de copertă și alte elemente). Tezele plagiate vor duce la refuzul semnării. Termenul limită pentru depunere: ultima zi a semestrului. PPT pregătit, încărcat pe Classroom până la termenul limită stabilit. Punctele vor fi acordate pentru prezentările PPT încărcate numai dacă studentul a susținut și prezentarea. Evaluarea: 1. 50% lucrarea și 50% prezentarea 50% 2. Lucrarea 100% (dacă studentul nu a făcut prezentare)	50% 50%
	Laborator			
	Proiect			
	Practică			
10.6. Standard minim de performanță				
Însușirea corectă a noțiunilor teoretice de bază si aplicarea acestora în rezolvarea unor probleme practice simple.				

Dacă va fi necesar, în cazul predării online, va fi folosit Google Classroom și Meet.

Data completării: 10.07.2025

Semnătura titularului disciplinei	Semnătura titularului/rilor de aplicații
Conf. dr. Barizsné Hadházi Edit	Lect. dr. Nagy Szeréna

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament
10.09.2025	Lect. univ. dr. Illyés László

Semnătura responsabilului programului de studii
Prof. Dr. Makó Zoltán

Aprobat prin decizia Consiliului Facultății nr. 1013/10.09.2025.

ANEXA LA FIŞA DISCIPLINEI
pentru anul universitar 2025/26
Activitățile care urmează să se desfășoare în format online

1.1. Programul de studii: Leadership și management în economia agrară
1.2. Denumirea disciplinei: Comportament organizațional
2.2. Titularul disciplinei: Conf. dr. Barizsné Hadházi Edit
3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

Total ore din planul de învățământ	56	din care: curs	28	seminar/ laborator/ proiect/ practică	28
din care activități online	8	din care: curs	8	seminar/ laborator/ proiect	-

4. Conținutul activităților predate online

4.1. Curs	Fond de timp alocat	Observații
Teorii principale ale personalității	2 ore	Google Classroom code: jdbwc64
Stilul de învățare, metodologia de învățare	2 ore	Google Classroom code: jdbwc64
Fundamentele teoriei leadershipului	2 ore	Google Classroom code: jdbwc64
Puterea și influența, politica organizațională	2 ore	Google Classroom code: jdbwc64

Data completării 09.09.2025

Semnătura titularului disciplinei

Conf. dr. Barizsné Hadházi Edit

Semnătura titularului/rilor de aplicații

Lect. dr. Nagy Szeréna

Data avizării în departament
09.09.2025

Semnătura directorului de departament
Dr. Illyés László

Semnătura responsabilului programului de studii

Prof. Dr. Makó Zoltán

Aprobat prin decizia Consiliului Facultăţii nr. 1013/10.09.2025.

FIŞA DISCIPLINEI
pentru anul universitar 2025/26

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Sapientia din Cluj-Napoca
1.2. Facultatea/ DPPD	Științe Economice, Socio-Umane și Inginerești din Miercurea Ciuc
1.3. Domeniul de studii	Economie
1.4. Ciclul de studii	Masterat
1.5. Programul de studiu	Leadership și management în economia agrară
1.6. Calificarea	Master în Leadership și management în economia agrară

2. Date despre disciplină

2.0. Departamentul				Științe Economice			
2.1. Denumirea disciplinei				**Management strategic**			
2.2. Tipul activității				Asistat integral	Asistat parțial:	Neasistat	
2.3. Titularul disciplinei /Titularul cursului				Prof. dr. Nábrádi András			
2.4. Titularul(ii) activităților de		seminar		Prof. dr. Nábrádi András			
		laborator					
		proiect					
2.5. Anul de studiu	I	2.6. Semestrul	2	2.7. Forma de verificare	E	2.8. Tipul disciplinei	DOB
2.9. Categoria formativă		2.10 Categoria disciplinei	DS	2.11. Codul disciplinei	CMGM0061		

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	Din care: 3.2. curs	2	3.3. **seminar /**	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	Din care: 3.5. curs	28	3.6**. seminar/**	28
3.4.o Din care online	16	3.5.o. curs	8	3.6. o. seminar/	8
3.7. Numărul de puncte de credit conform planului de învățământ[1]					6
3.8. Total ore pe semestru					168
3.9. Total ore studiu individual					112

[1] 1 credit este corespunzător cu 28 ore de studiu

3.10. Distribuția fondului de timp pentru studiu individual:	ore
a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	30
b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren	30
c) Pregătire seminarii /laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	34
d) Tutoriat	14
e) Examinări	4
f) Alte activități:	

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a cursului	Sală de curs dotată cu calculator şi video-proiector
5.2. De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului/practicii	Sală de seminar, dotată cu tablă

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	• Studentul/Absolventul deține cunoștințe aprofundate privind diverse teorii economice și de management • Cunoașterea conceptelor privind elementele constitutive ale unei strategii, respectiv analiza, deciziile și acțiunile pe care le întreprinde o organizație pentru a crea și a menține avantaje competitive. • Studentul/Absolventul învață despre cele mai recente direcții, domenii și rezultate ale cercetării în domeniul planificării strategice.
Aptitudini	• Absolventul are o capacitate crescută de utilizare a tehnicilor și a instrumentelor complexe de analiză a mediului organizațional, pentru adaptarea firmei la cerințele și la provocările identificate • Absolventul este capabil să analizeze contexte complexe și poate identifica, recomanda și implementa strategii, tehnici și metode avansate de rezolvare a problemelor conexe administrării afacerilor. • Evaluarea pieței concurențiale, stabilirea direcțiilor de dezvoltare a firmei pentru adaptarea și creșterea competitivității în corelație cu noul mediu economic sau un nou mediu social, financiar sau politic

Responsabilitate și autonomie	• Absolventul este capabil să execute sarcini profesionale complexe, în condiții de autonomie și de independență profesională. • Realizarea unui diagnostic strategic în vederea identificării strategiei/strategiilor creatoare de valoare la nivelul unei organizații. • Studentul are o cunoștință de bază, este capabil să își îndeplinească sarcinile profesionale în mod eficient

7. Obiectivele disciplinei

7.1. Obiectivul general al disciplinei	A înţelege şi a se deprinde la nivelul aplicării în practică a managementului strategic din perspectivă managerială.
7.2. Obiectivele specifice	A se încorpora modelurilor de analiză strategică în sistemul de conducere a managerurilor.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Fond de timp alocat / Observații
Conceptul de strategie, domeniile sale, diferența dintre planificarea tradițională și cea strategică, precum și interdependența proceselor strategice.	Expunere: descriere, explicaţii, exemple practice, demonstraţii, discuţii pe studii de caz.	2 ore
Analize strategice, misiunea afacerii, formularea unei viziuni pentru viitor		2 ore
Analiza mediului macroeconomic extern al afacerii, Analiza PEST		2 ore
Analiza micromediului extern al întreprinderii, modelul celor cinci forțe ale lui Porter, stabilirea și interpretarea matricei de evaluare a factorilor externi		2 ore
Analiza factorilor interni din cadrul întreprinderii, abordarea bazată pe resurse, abordarea bazată pe factori interni cheie, abordarea bazată pe lanțul valoric		2 ore
Procesul de calcul pentru determinarea matricei de evaluare a factorilor interni		2 ore
Analiza concurenților, configurarea de bază a matricei profilului concurențial, analiza rezultatelor folosind un grafic radar.		2 ore
Metode și baze teoretice pentru determinarea direcțiilor strategice potențiale		2 ore
Considerații privind obiectivele strategice pe termen lung.		2 ore

Strategii ofensive		2 ore
Strategii intensive, aprofundarea pieței promovarea vânzărilor, dezvoltarea pieței, dezvoltarea produselor, diversificări conexe și neconectate		2 ore
Strategii defensive, restricții, reorganizare, separare, vânzare parțială, lichidare, dizolvare, avantaje, limitări, dezavantaje. Structura matricei de planificare strategică cantitativă și posibilele sale aplicații. Conceptul de planificare strategică,		2 ore
Implementarea strategiei		2 ore
Monitorizarea implementării strategiei.		2 ore

Bibliografie

1. Nábrádi A.(szerk): A stratégiai tervezés XXI. századi gyakorlata, (Planificarea strategică în secolul XXI), Partium Kiadó, 2022.
2. Fred R. David, Forest R. David: Strategic Management: A Competitive Advantage Approach, Concepts and Cases, 16th Edition, ISBN 978-0-13-416784-8 published by Pearson Education © 2017.
3. Arthur A. Thompson; Margaret A. Peteraf; John E. Gamble; A.J. Strickland III (2018): Crafting & Executing Strategy: The Quest For Competitive Advantage, Concepts, Twenty-First Edition. Published by McGraw-Hill Education, ISBN 978-1-259-89969-0
4. Nábrádi A. (szerk., 2018) A stratégiai tervezés gyakorlata (Practica planificării strategice), Debreceni Egyetem, 1-178. p.
5. Nábrádi A.-Pupos T. (szerk). A stratégiai és az üzleti tervezés gyakorlata (Practica planificării strategice și de afaceri). Szaktudás Kiadó Ház, Budapest, 2010.
6. Tran, Dang Khoa (2025): Strategic management: A literature review and future research orientations. Edelweiss Applied Science and Technology 9.9 (2025): 784-805.

8.2. Seminar	Metode de predare	Fond de timp alocat/ Observații
Diferențele dintre planificarea tradițională și cea strategică	Explicaţii, exemplificări, dialog, studii de caz. Pregătirea pas cu pas a unui plan strategic pentru o companie funcțională, selectată.	2 ore
Misiune, viziune Responsabilitățile studenților (sarcini): Formulare misiune, viziune pentru firma selectată		2 ore
Analiza mediului macroeconomic extern al afacerii Responsabilitățile studenților (sarcini): Analiza PESTEL		2 ore
Analiza micromediului extern (modelul celor cinci forțe ale lui Porter, stabilirea și interpretarea matricei de evaluare a factorilor externi) Responsabilitățile studenților (sarcini): Folisrea modelul celor cinci forțe ale lui Porter pentru a analiza firma alesă .		2 ore

Analiza factorilor interni din cadrul întreprinderii, Responsabilitățile studenților (sarcini): Analiza se efectuează utilizând metoda comparației perechi, conform materia cursului.		2 ore
Utilizarea matrixul BFÉM Responsabilitățile studenților (sarcini): Identificarea factorilor interni cheie, descoperirea punctelor forte și a punctelor slabe. Utilizarea matrixul BFÉM		2 ore
Analiza concurenței (Consumer Satisfaction Index , matrice CPM Responsabilitățile studenților (sarcini): Folisrea CPM matrice după analiza concurenței.		2 ore
Direcții strategice în diviziile corporative Responsabilitățile studenților (sarcini): utilizarea SPACE și BCG matrice.		2 ore
Considerații privind obiectivele strategice pe termen lung. Responsabilitățile studenților (sarcini): stabilirea posibilelor direcții strategice folosind matricea IE		2 ore
Strategii offenzive Responsabilitățile studenților (sarcini): Analiza studiului de caz privind obiectivele pe termen lung. Aplicarea matricei TOWS.		2 ore
Matricea lui Ansoff Responsabilitățile studenților (sarcini): Lucrând independent sau ca parte a unei echipe, aplicați elemente posibile de promovare a vânzărilor la afacerea aleasă și enumerați posibile instrumente de dezvoltare a produselor sau a pieței.		2 ore
Strategii defensive Responsabilitățile studenților (sarcini): Utilizarea matricei QSPM		2 ore
Implementarea strategiei Responsabilitățile studenților (sarcini): Ce instrumente de stimulare sunt disponibile în timpul implementării strategiei și care dintre aceste instrumente ar putea fi utile pentru compania selectată?		2 ore
GANT diagram Responsabilitățile studenților (sarcini): Utilizarea diagramul GANT		2 ore

Bibliografie:

1. Nábrádi A.(szerk): A stratégiai tervezés XXI. századi gyakorlata, (Planificarea strategică în secolul XXI), Partium Kiadó, 2022.
2. Fred R. David, Forest R. David: Strategic Management: A Competitive Advantage Approach, Concepts and Cases, 16th Edition, ISBN 978-0-13-416784-8 published by Pearson Education © 2017.
3. Arthur A. Thompson; Margaret A. Peteraf; John E. Gamble; A.J. Strickland III (2018): Crafting & Executing Strategy: The Quest For Competitive Advantage, Concepts, Twenty-First Edition. Published by McGraw-Hill Education, ISBN 978-1-259-89969-0
4. Nábrádi A. (szerk., 2018) A stratégiai tervezés gyakorlata (Practica planificării strategice), Debreceni Egyetem, 1-178. p.
5. Nábrádi A.-Pupos T. (szerk). A stratégiai és az üzleti tervezés gyakorlata (Practica planificării strategice și de afaceri). Szaktudás Kiadó Ház, Budapest, 2010.
6. Tran, Dang Khoa (2025): Strategic management: A literature review and future research orientations. Edelweiss Applied Science and Technology 9.9 (2025): 784-805.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țară și din străinătate. Pentru adaptarea la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei au avut loc întâlniri cu reprezentați ai mediului de afaceri.

10. Evaluare

A. Condiții de îndeplinit pentru prezentarea la evaluare:

Nu este cazul.

B. Criterii, metode și ponderi în evaluare:

Tip activitate		10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs			Pregătirea unui plan strategic pentru o anumită companie, prezentarea acestuia în scris și oral.	60%
10.5.	Seminar		Susținerea orală a planului, evaluarea răspunsurilor la întrebări.	40%
	Laborator			
	Proiect			
	Practică			
10.6. Standard minim de performanță				
Însușirea corectă a noțiunilor teoretice de bază si aplicarea acestora în rezolvarea unor probleme practice simple.				

Data completării: 10.07.2025

Semnătura titularului disciplinei	Semnătura titularului/rilor de aplicații
Prof. dr. Nábrádi András	Prof. dr. Nábrádi András

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament
10.09.2025	Lect. univ. dr. Illyés László

Semnătura responsabilului programului de studii

Aprobat prin decizia Consiliului Facultăţii nr. 1013/10.09.2025.

ANEXA LA FIŞA DISCIPLINEI
pentru anul universitar 2025/26
Activitățile care urmează să se desfășoare în format online

1.1. Programul de studii: Leadership și management în economia agrară
1.2. Denumirea disciplinei: Management strategic
2.2. Titularul disciplinei: Prof. dr. Nábrádi András
3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

Total ore din planul de învăţământ	56	din care: curs	28	seminar/ laborator/ proiect/ practică	28
din care activități online	16	din care: curs	8	seminar/ laborator/ proiect	8

4. Conținutul activităților predate online

4.1. Curs/seminar	Fond de timp alocat	Observații
Analiza mediului macroeconomic extern al afacerii, Analiza PEST -curs	2 ore	Google Classroom code: sv2tup3
Analiza micromediului extern al întreprinderii, modelul celor cinci forțe ale lui Porter, stabilirea și interpretarea matricei de evaluare a factorilor externi - curs	2 ore	Google Classroom code: sv2tup3
Analiza mediului macroeconomic extern al afacerii Responsabilitățile studenților (sarcini): Analiza PESTEL -seminar	2 ore	Google Classroom code: sv2tup3
Analiza micromediului extern (modelul celor cinci forțe ale lui Porter, stabilirea și interpretarea matricei de evaluare a factorilor externi) Responsabilitățile studenților (sarcini): Folisrea modelul celor cinci forțe ale lui Porter pentru a analiza firma alesă - seminar	2 ore	Google Classroom code: sv2tup3
Strategii intensive, aprofundarea pieței promovarea vânzărilor, dezvoltarea pieței, dezvoltarea produselor, diversificări conexe și neconectate – curs	2 ore	Google Classroom code: sv2tup3
Strategii defensive, restricții, reorganizare, separare, vânzare parțială, lichidare, dizolvare, avantaje, limitări, dezavantaje. Structura matricei de planificare strategică cantitativă și posibilele sale aplicații. Conceptul de planificare strategică,	2 ore	Google Classroom code: sv2tup3

Matricea lui Ansoff Responsabilitățile studenților (sarcini): Lucrând independent sau ca parte a unei echipe, aplicați elemente posibile de promovare a vânzărilor la afacerea aleasă și enumerați posibile instrumente de dezvoltare a produselor sau a pieței. – seminar – curs	2 ore	Google Classroom code: sv2tup3
Strategii defensive Responsabilitățile studenților (sarcini): Utilizarea matricei QSPM -seminar	2 ore	Google Classroom code: sv2tup3

Data completării 09.09.2025

Semnătura titularului disciplinei

Prof. dr. Nábrádi András

Semnătura titularului/rilor de aplicații

Prof. dr. Nábrádi András

Data avizării în departament

09.09.2025

Semnătura directorului de departament

Dr. Illyés László

Semnătura responsabilului programului de studii

Prof. Dr. Makó Zoltán

Aprobat prin decizia Consiliului Facultăţii nr. 1013/10.09.2025.

FIŞA DISCIPLINEI
pentru anul universitar 2025/26

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Sapientia din Cluj-Napoca
1.2. Facultatea/ DPPD	Științe Economice, Socio-Umane și Inginerești din Miercurea Ciuc
1.3. Domeniul de studii	Economie
1.4. Ciclul de studii	Masterat
1.5. Programul de studiu	Leadership și management în economia agrară
1.6. Calificarea	Master în Leadership și management în economia agrară

2. Date despre disciplină

2.0. Departamentul				Științe Economice			
2.1. Denumirea disciplinei				**Excel aprofundat**			
2.2. Tipul activității				Asistat integral	Asistat parțial:	Neasistat	
2.3. Titularul disciplinei /Titularul cursului				Conf. dr. Salamon Júlia			
2.4. Titularul(ii) activităților de		seminar		Conf. dr. Salamon Júlia			
		laborator					
		proiect					
2.5. Anul de studiu	I	2.6. Semestrul	2	2.7. Forma de verificare	VP	2.8. Tipul disciplinei	DOB
2.9. Categoria formativă		2.10 Categoria disciplinei	DC	2.11. Codul disciplinei	CMEI0001		

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	Din care: 3.2. curs	1	3.3. **seminar /**	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	Din care: 3.5. curs	14	3.6**. seminar/**	14
3.4.o Din care online		3.5.o. curs		3.6. o. seminar/	
3.7. Numărul de puncte de credit conform planului de învățământ[1]					5
3.8. Total ore pe semestru					140
3.9. Total ore studiu individual					112
3.10. Distribuția fondului de timp pentru studiu individual:					ore
a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					40

[1] 1 credit este corespunzător cu 28 ore de studiu

b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren	40
c) Pregătire seminarii /laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	32
d) Tutoriat	
e) Examinări	
f) Alte activități:	

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a cursului	Sală de curs dotată cu calculator şi video-proiector
5.2. De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului/practicii	Sală cu calculatoare, dotată cu software adecvat, videoproiector şi ecran de proiecție.

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	• Studentul/Absolventul identifică funcționalitățile avansate ale aplicațiilor de birou și modul în care acestea sunt utilizate în domeniul economic (calcul tabelar complex prin funcții, validarea, interogarea, sintetizarea datelor și reprezentarea grafică a acestora). • Studentul/Absolventul identifică și analizează conceptele și tehnologiile de automatizare a proceselor de afaceri și gestiune a bazelor de date specifice domeniului economic.
Aptitudini	• Studentul/Absolventul utilizează aplicațiile de birou în domeniul economic. • Studentul/Absolventul utilizează instrumente de automatizare, pentru a automatiza sarcinile repetitive în activitățile economice. • Studentul/Absolventul identifică procesele de afaceri care pot fi automatizate.
Responsabilitate și autonomie	• Studentul/Absolventul asigură acuratețea și claritatea informațiilor din documentele gestionate cu aplicații de birou. • Studentul/Absolventul verifică și monitorizează corectitudinea proceselor automatizate, asigurând acuratețea datelor și conformitatea cu reglementările în vigoare.

7. Obiectivele disciplinei

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Capacitatea de a folosi Excel pentru rezolvarea și modelarea unor probleme economice.
7.2. Obiectivele specifice	**Obiective cognitive:** Formarea abilitaților în proiectarea și implementarea problemelor economice. **Obiective profesionale:** Studentul să poată identifica datele care intervin într-o problemă și aplicarea funcțiilor fundamentali de prelucrare a acestora. Studentul să poată elabora metode de rezolvare a problemelor. Utilizarea diferitelor mijloace Excel pentru rezolvarea problemelor financiare reale. **Obiective atitudinale:** Formarea deprinderilor de organizare a situațiilor problematice, de formulare și rezolvare a problemelor, de interpretare a rezultatelor obținute.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Fond de timp alocat / Observații
1. Formatare avansată, referințele celulelor, formule și funcții	Expunerea interactivă la tablă și videoproiector, modelarea și exemplificarea	2 ore
2. Crearea graficelor diagramelor, funcții trend		2 ore
3. Analiza datelor, validarea și auditarea datelor.		2 ore
4. Funcții cu baze de date, sortarea și filtrarea datelor		2 ore
5. Calcule cu matrice, formule matematice (funcția solver)		2 ore
6. Realizarea și editarea unui macro		2 ore
7. Funcții proprii		2 ore

Bibliografie

1. Salamon, J.: *Cursuri* (Google Classroom) Haladó Excel 2025-2026 tanév https://classroom.google.com/c/ODAxNzQ0Mjg3NTc4?pli=1
2. Bártfai B.: *Excel haladóknak* (Excel pentru utilizatori avansați), Ed. BBS Info, Budapest, 2015 (8 buc. în bibliotecă)
3. Bártfai B.: *Excel a gyakorlatban* (Excel în practică), Ed. BBS Info, Budapest, 2015 (2 buc. în bibliotecă)
4. Reidmacher H.P., *Excel közgazdászoknak: gazdasági feladatok megoldása* (Excel pentru economiști: rezolvarea problemelor economice), Ed. Aula, Bp., 2000 (12 buc în bibliotecă).
5. Filep L., Garda-Mátyás E., Oláh-Gál R., *Excel közgazdász- és mérnökjelölteknek* (Excel pentru studenți la economie și inginerie), Ed. Scientia, Cluj Napoca, 2021 (10 buc. în bibliotecă)
6. Jelen B., Syrstad T.: *Microsoft Excel Vba And Macros*, Ed. Pearson Education, 2022 (1 buc. în bibliotecă)
7. Bártfai B.: *Excel tippek* (Sfaturi Excel), Ed. BBS Info, Budapest, 2021 (2 buc. în bibliotecă)

8. Oleksik M., Roșca L.: *Analiza datelor cu Microsoft Excel*, Ed. Pro Universitaria, București, 2023 (1 buc. în bibliotecă)
9. Száz J., Juhász P., *Pénzügyi számítások - VBA segítségével* (Calcule financiare – cu ajutorul VBA), Jetset, 2013.

8.2. Seminar	Metode de predare	Fond de timp alocat/ Observații
1. Referințele celulelor, formule și funcții	Rezolvarea îndrumată de probleme propuse.	2 ore
2. Utilizarea graficelor, funcții trend		2 ore
3. Funcții cu baze de date, sortarea și filtrarea datelor		2 ore
4. Calcule cu matrice, formule matematice (funcția solver)		2 ore
5. Realizarea și editarea unui macro		2 ore
6. Probleme cu macro		2 ore
7. Lucrare de control		2 ore

Bibliografie:

1. Salamon, J.: *Probleme de laborator cu rezolvări* (Google Classroom) Haladó Excel 2025-2026 tanév https://classroom.google.com/c/ODAxNzQ0Mjg3NTc4?pli=1
2. Bártfai B.: *Excel haladóknak* (Excel pentru utilizatori avansați), Ed. BBS Info, Budapest, 2015 (8 buc. în bibliotecă)
3. Bártfai B.: *Excel tippek* (Sfaturi Excel), Ed. BBS Info, Budapest, 2021 (2 buc. în bibliotecă)

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țară și din străinătate. Pentru adaptarea la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei au avut loc întâlniri cu reprezentați ai mediului de afaceri.

10. Evaluare

A. Condiții de îndeplinit pentru prezentarea la evaluare:

Participare la orele de laborator (se admit cel mult 3 absențe pe parcursul semestrului).

B. Criterii, metode și ponderi în evaluare:

Tip activitate		10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs				
10.5.	Seminar	Corectitudinea și completitudinea cunoștințelor; Coerența logică; Gradul de asimilare a limbajului de specialitate	Proiect Probă la calculator	70% 30%

	Laborator			
	Proiect			
	Practică			
10.6. Standard minim de performanță				
Aplicație funcțională.				

Data completării: 10.07.2025

Semnătura titularului disciplinei

Conf. dr. Salamon Júlia

Semnătura titularului/rilor de aplicații

Conf. dr. Salamon Júlia

Data avizării în departament

10.09.2025

Semnătura directorului de departament

Lect. univ. dr. Illyés László

Semnătura responsabilului programului de studii

Prof. dr. Makó Zoltán

Anul 2

FIŞA DISCIPLINEI
pentru anul universitar 2025/26

Aprobat prin decizia Consiliului Facultăţii nr. 1013/10.09.2025.

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	**Universitatea Sapientia din Cluj-Napoca**
1.2. Facultatea/ DSPP	**Ştiinţe Economice, Socio-Umane și Inginerești din Miercurea Ciuc, Științe Economice**
1.3. Domeniul de studii	**Economie**
1.4. Ciclul de studii	**Masterat**
1.5. Programul de studiu	**Leadership și management în economia agrară**
1.6. Calificarea	**Master în Leadership și management în economia agrară**

2. Date despre disciplină

2.0. Departamentul				**Științe Economice**			
2.1. Denumirea disciplinei				**Teoria deciziilor**			
2.2. Tip activității				Asistat integral	Asistat parțial:	Neasistat	
2.3. Titularul disciplinei /Titularul cursului				**Prof. dr. Makó Zoltán**			
2.4. Titularul(ii) activităților de		seminar		**Prof. dr. Makó Zoltán**			
		laborator					
		proiect					
2.5. Anul de studiu	II	2.6. Semestrul	3	2.7. Forma de verificare	E	2.8. Tipul disciplinei	DOB
2.9. Categoria formativă		2.10 Categoria disciplinei	DAP	2.11. Codul disciplinei	CMGG0231		

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	Din care: 3.2. curs	2	3.3. **seminar** / laborator/ proiect/ practică	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	Din care: 3.5. curs	28	3.6. **seminar/** laborator/ proiect/ practică	14
3.4.o Din care online	-	3.5.o. curs	-	3.6. o. seminar/ laborator/ proiect/ practică	-
3.7. Numărul de puncte de credit conform planului de învățământ[1]					5
3.8. Total ore pe semestru					140
3.9. Total ore studiu individual					98

[1] 1 credit este corespunzător cu 28 ore de studiu

3.10. Distribuția fondului de timp pentru studiu individual:	ore
a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notițe	25
b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	25
c) Pregătire seminarii /laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri	34
d) Tutoriat	10
e) Examinări	4
f) Alte activități:	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	-
4.2. de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a cursului	• Sală de curs dotată cu calculator și video-proiector
5.2. De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului/practicii	• Sală de seminar, dotată cu tablă interactivă/tablă clasică

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/absolventul aplică principii și metode de bază pentru rezolvarea problemelor sau situațiilor bine definite, tipice domeniului, în condiții de asistență calificată. • Analizează și interpretează fenomene decizionale și procese specifice domeniului. • Concepe modele decizionale pentru descrierea și înțelegerea fenomenelor. • Utilizează noțiuni și modele matematice din teoria deciziilor.
Aptitudini	• Studentul/Absolventul modelează un proces economic și a factorilor determinanți ai acestuia utilizând arbori decizional și funcții de valori din teoria perspectivei. • Studentul/absolventul utilizează algoritmi din teoria deciziilor pentru alegerea opțiunii optime.
Responsabilita te și autonomie	• Studentul/absolventul execută responsabil sarcinile profesionale, în condiții de autonomie restrânsă și sub asistență calificată. • Studentul/absolventul realizează o lucrare sau un proiect, asumându-și responsabil sarcinile specifice rolului său într-o echipă plurispecializată.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Teoria alegerii raționale, cunoscută și ca teoria acțiunii raționale, reprezintă un cadru de înțelegere și modelare a comportamentului social și economic. Această teorie este relativ populară, deși nu reflectă întotdeauna condițiile reale în care deciziile trebuie luate. Ideea unei alegeri raționale este, în sine, atractivă, iar factorii importanți de decizie, din politică sau business, au susținut și promovat acest model. Principala sa atracție constă în ideea că,

	indiferent de tipul deciziei pe care un actor trebuie să o ia, se poate aplica în mod constant o analiză rece și rațională. În realitate, modelul de decizie cu raționalitate limitată corespunde mult mai bine situațiilor întâlnite în viața cotidiană și oferă soluții corecte pentru majoritatea deciziilor. Prin intermediul noțiunilor fundamentale din teoria deciziilor raționale, se ajunge la modelul de raționalitate limitată și se pot analiza, atât din perspectiva economică, cât și psihologică, diferențele între modelele raționale și cele cu raționalitate limitată.
7.2. Obiectivele specifice	**Obiective cognitive:** Asimilarea cunoștințelor necesare luării deciziilor în condiții de risc și incertitudine și înțelegerea rolului anticipărilor în modelarea deciziilor economice. **Obiective profesionale:** Modelarea cere un algoritm de rezolvare care să fie cât mai simplu pentru a fi ușor programat pe calculator și care să ducă la o soluție optimă conform scopului. În cadrul acestei discipline prezentăm aplicarea arborilor decizionale la probleme economice, modelul CAPM și modele din teoria jocurilor. Punem accent pe studierea problemelor decizionale cu ajutorul calculatorului. **Obiective atitudinale:** Acțiunea rațională în sensul interesului individual nu va conduce la un echilibru rațional colectiv, ci foarte probabil la haos, iar acest lucru trebuie acceptat, promovat, și luat în considerare de către decidenții economici.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Fond de timp alocat / Observații
C1. Elemente din teoria deciziilor, scurt istoric, principalele curente.	Expunere: descriere, explicaţii, exemple practice, demonstraţii.	2 ore
C2. Arbori decizionali.	Expunere: descriere, explicaţii, exemple practice, demonstraţii	2 ore
C3-C4. Modele de decizie rațională	Expunere: descriere, explicaţii, exemple practice, demonstraţii	2 ore
C5. Eficientizarea deciziilor manageriale	Expunere: descriere, explicaţii, exemple practice, demonstraţii	2 ore
C6. Luarea deciziilor antreprenoriară	Expunere: descriere, explicaţii, exemple practice, demonstraţii	2 ore
C7-C8. Teoria jocurilor în modelarea deciziilor raționale	Expunere: descriere, explicaţii, exemple practice, demonstraţii	2 ore
C9. Puncte de echilibre Nash și rolul lor în teoria deciziilor	Expunere: descriere, explicaţii, exemple practice, demonstraţii	2 ore
C10. Puncte de echilibre correlate și rolul lor în teoria deciziilor	Expunere: descriere, explicaţii, exemple practice, demonstraţii.	2 ore
C11. Teoria alocațiilor stabile și practica mecanismelor de piață	Expunere: descriere, explicaţii, exemple practice, demonstraţii.	2 ore
C12. Modelul Bounded Rationality	Expunere: descriere, explicaţii, exemple practice, demonstraţii.	2 ore
C13. Modele heuristic de luare a deciziilor	Expunere: descriere, explicaţii, exemple practice, demonstraţii.	2 ore

C14. Cercetării psihologice în științele economice, în special cu privire la evaluările și deciziile în caz de nesiguranță	Expunere: descriere, explicaţii, exemple practice, demonstraţii.	2 ore

Bibliografie

Contribuţie proprie:

1. Salamon J., Makó Z.,: Döntéselmélet közgazdászoknak (Teoria deciziilor pentru economiști), Ed. Scientia, Cluj-Napoca, 2020. (21 buc. în bibliotecă). https://real.mtak.hu/107611/1/SJ-MZ-jegyzet_REAL.pdf

Obligatorie:

2. Zaharia M.: Inteligenţa artificială şi sistemele expert în asistarea deciziilor, Ed. Economică, Bucureşti, 2006. (2 buc. în bibliotecă)
3. Richard Thaler: Rendbontók – A viselkedési közgazdaság térnyerése (Comportament Inadecvat), HVG Kiadó, Budapest, 2016. (2 buc. în bibliotecă)
4. Daniel Khaneman: Gyors és lassú gondolkodás (Gândire rapidă, gândire lentă), HVG, Budapest, 2013. (2 buc. în bibliotecă)

8.2. Seminar	Metode de predare	Fond de timp alocat/ Observații
S1. Criterii de decizii	Lucru în grupe	1 oră
S2, S3. Arbori decizionali	Explicaţii, exemplificări, dialog	2 ore
S4. Consumatorul Robinson și antreprenorul Richson	Dialog și explicații, lucru în grupe	1 oră
S5. Societatea lui Robinson și Richson	Dialog și explicații, lucru în grupe	1 oră
S6, S7. Compararea deciziilor consumatorilor și cel al antreprenorilor	Prezentările grupurilor de studenți, explicații	2 ore
S8, S9. Puncte de echilibre Nash pentru situații de conflict între două persoane, cu două strategii	Dialog și explicații, lucru în grupe	2 ore
S10, S11. Puncte de echilibre corelate pentru situații de conflict între două persoane, cu două strategii	Dialog și explicații, lucru în grupe	2 ore
S12. Alocații stabile	Rezolvare de probleme	1 oră
S13, 14. Modele heuristice de luare a deciziilor	Prezentările grupurilor de studenți, explicații	2 ore

Bibliografie

Contribuţie proprie:

1. Makó Z., Salamon J.: Operációkutatási és döntéselméleti példatár közgazdászoknak (Culegere de probleme din cercetări operaționale și teoria deciziilor pentru economiști), format electronic.

Obligatorie:

1. Köves Alexandra, Wimmer Ágnes, Gáspár Judit, Becser Norbert, Szántó Richárd, Zoltayné Paprika Zita, Feladatgyüjtemény a Döntéselmélet tantárgyhoz (Culegere de exerciții pentru disciplina Teoria deciziilor), Budapest Corvinus Egyetem, 2019.
2. Richard Thaler: Rendbontók – A viselkedési közgazdaság térnyerése (Comportament Inadecvat), HVG Kiadó, Budapest, 2016. (2. buc. în bibliotecă)
3. Daniel Khaneman: Gyors és lassú gondolkodás (Gândire rapidă, gândire lentă), HVG, Budapest, 2013. (2. buc. în bibliotecă)

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din ţară şi din străinătate. Pentru adaptarea la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei au avut loc întâlniri cu reprezentați ai mediului de afaceri.

10. Evaluare

A. Condiţii de îndeplinit pentru prezentarea la evaluare:

Nu este cazul.

B. Criterii, metode și ponderi în evaluare:

Tip activitate		10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs		Evaluarea reflectă măsura în care acesta este capabil să aplice cunoștințele teoretice în dezvoltarea strategiei proprii.	Participarea activă la jocuri decizionale și analiza comportamentală a participanților. Studentul prezintă propria strategie.	20%
10.5 .	Seminar	Evaluarea reflectă măsura în care echipa reușește să prezinte clar subiectul.	Studentul participă într-un proiect de echipă, asumându-și sarcinile specifice rolului său în echipă. Echipa susține o prezentare pe baza temelor din cartea lui D. Kahneman și R. Thaler	40%
	Laborator			
	Proiect	Evaluarea reflectă măsura în care studentul este capabil să aplice cunoștințele teoretice în rezolvarea problemelor economice concrete, utilizând metodele învățate.	Proiect individual. Fiecare student rezolvă două exerciții din teoria deciziilor și le prezintă.	40%
	Practică			
10.6. Standard minim de performanță				
Însuşirea corectă a noţiunilor teoretice de bază și aplicarea acestora în rezolvarea unor aplicaţii simple.				

Cursurile sunt redactate în Scientific Workplace (Latex), iar modelarea și exemplificarea se va face în Excel și în Matlab.

Data completării	Semnătura titularului disciplinei	Semnătura titularului/rilor de aplicații
06.09.2025	Dr. Makó Zoltán	Dr. Makó Zoltán

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament
09.09.2025	Lect. dr. Illyés László

Semnătura responsabilului programului de studii

Dr. Makó Zoltán

Aprobat prin decizia Consiliului Facultăţii nr. 1013/10.09.2025.

FIŞA DISCIPLINEI
pentru anul universitar 2025/26

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Sapientia din Cluj-Napoca
1.2. Facultatea/ DPPD	Științe Economice, Socio-Umane și Inginerești din Miercurea Ciuc
1.3. Domeniul de studii	Economie
1.4. Ciclul de studii	Masterat
1.5. Programul de studiu	Leadership și management în economia agrară
1.6. Calificarea	Master în leadership și management în economia agrară

2. Date despre disciplină

2.0. Departamentul				Științe Economice			
2.1. Denumirea disciplinei				**Economia locală și dezvoltarea întreprinderilor**			
2.2. Tipul activității				Asistat integral	Asistat parțial:	Neasistat	
				-	-	-	
2.3. Titularul disciplinei /Titularul cursului				Prof. dr. Tóth József			
2.4. Titularul(ii) activităților de		seminar		Conf. dr. Péter Emőke Katalin			
		laborator		-			
		proiect		-			
2.5. Anul de studiu	II	2.6. Semestrul	3	2.7. Forma de verificare	E	2.8. Tipul disciplinei	DOB
2.9. Categoria formativă		2.10 Categoria disciplinei	DAP	2.11. Codul disciplinei	CMGG0291		

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	Din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar /	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	Din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/	28
3.4.o Din care online	10	3.5.o. curs	10	3.6. o. seminar/	0
3.7. Numărul de puncte de credit conform planului de învățământ[1]					6
3.8. Total ore pe semestru					168
3.9. Total ore studiu individual					112

[1] 1 credit este corespunzător cu 28 ore de studiu

3.10. Distribuția fondului de timp pentru studiu individual:	ore
a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notițe	35
b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	35
c) Pregătire seminarii /laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri	20
d) Tutoriat	18
e) Examinări	4
f) Alte activități:	-

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	- nu este
4.2. de competențe	- nu este

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a cursului	Sală de curs dotată cu calculator şi video-proiector
5.2. De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului/practicii	Sală de seminar, dotată cu tablă interactivă/tablă clasică

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	• Studentul dovedește cunoștințe referitoare la: conceptele de planificare, organizare, coordonare și control și legislația specifică din domeniile agroalimentar, elaborarea obiectivelor specifice activităților economice, integrare a indicatorilor cheie de performanță și a metodelor de identificare și minimizare a riscurilor economice și de mediu. • Studentul acumulează cunoștințe referitoare la componentele, tipologia şi rolul strategiilor și politicilor manageriale precum și la fundamentarea, elaborarea și implementarea acestora în cadrul organizațiilor în ansamblul lor sau pe subdiviziuni.
Aptitudini	• Studentul dezvoltă aptitudini/ abilități de aplicare a conceptelor, fenomenelor și tehnicilor specifice economiei sectorului alimentar, metodelor și tehnicilor de analiză și previziune financiară; • Studentul dezvoltă abilități de analiză a componentelor structurale ale sectorului alimentar; de identificare și accesare de surse de finanțare pentru organizațiile agroalimentare și de mediu.
Responsabilitate și autonomie	• Studentul are capacitatea: de a analiza și interpreta fenomenele specifice economiei sectorului alimentar • Studentul are capacitatea de a analiza și adopta decizii strategice în organizațiile agroalimentare și de mediu.

7. Obiectivele disciplinei

7.1. Obiectivul general al disciplinei	• să formeze o înțelegere complexă asupra mecanismelor de funcționare a economiei locale și a rolului întreprinderilor • să dezvolte capacitatea de analiză critică a strategiilor economice locale • să încurajeze spiritul antreprenorial prin corelarea teoriei cu practica • să promoveze o viziune integrată asupra relației dintre întreprinderi, comunități și autorități publice
7.2. Obiectivele specifice	• să identifice factorii care influențează dezvoltarea economică locală • să analizeze rolul microîntreprinderilor și IMM-urilor în dinamizarea economiei locale • să aplice metode de diagnostic economic pentru evaluarea potențialului comunităților • să elaboreze planuri și strategii de dezvoltare pentru întreprinderile locale • să dezvolte competențe de colaborare între mediul academic, sectorul privat și administrația locală

8. Conţinuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Fond de timp alocat / Observații
Direcţiile fundamentale de dezvoltare a economiei agrară şi întreprinderilor locale.	Expunere: descriere, explicații, exemple practice, demonstrații, discuții pe studii de caz.	2 ore
Actori de dezvoltare economică şi de întreprinderi locale.		2 ore
Organizarea agriculturii în statele membre ale Uniunii Europene		4 ore
Parcuri industriale, centre logistice.		4 ore
Cartiere industriale şi întreprinderilor mici şi mijlocii italiene: sarcinile		2 ore
Tipurile clausterelor locale şi dezvoltarea lor: având în centrul atenţiei firmele, reţelele şi noile cunoştinţe tehnice		4 ore
Incubatori de afaceri		2 ore
Parcuri de cercetare – inovare, dezvoltarea incubatoarelor.		4 ore
Rolul unităţilor de învăţământ superior în dezvoltarea unor afaceri bazate pe cunoştinţe noi (spin-off).		4 ore

Bibliografie:

1. Török, Áron; Tóth, József; Balogh, Jeremiás Máté(**2017**): Patterns of innovation in the SMEs of the Hungarian agri-food industry (2017) Conference paper, IFAMA World Conference, Miami, Florida, June 18-21, 2017,USA,
2. Tóth, József(2017): Technológiakereslet a mezőgazdaságban (Cererea tehnologică în agricultură), GAZDÁLKODÁS61 : 3pp. 199-206. , 8 p.(2017)
3. József Tóth(2015): Value creation and capturing: the case of the Hungarian agri-food SMEs, In: 89th Annual Conference, April 13-15, 2015, Warwick University, Coventry, UK, 2015.04.13-2015.04.15. Paper 204229. 13 p.
4. "OECD (2018), Job Creation and Local Economic Development 2018: Preparing for the Future of Work, OECDPublishing, Paris.https://doi.org/10.1787/9789264305342
5. Blakely, E.J. – Bradshaw, T.K. (2002): Planning Local Economic Development. Theory and practice. SAGE, London.
6. Pike, A. - Rodríguez-Pose, A. – Tomaney, J. (2006): Local and Regional Development. Routledge, London.
7. Swinburn G. – Goga, S. – Murphy, F. (2004): A helyi gazdaságfejlesztés kézikönyve (Ghid pentru dezvoltarea economiei locale). The Worldbank, Bertelsmann Stiftung.
8. Buzás N. – Lengyel I. (szerk.) (2002): Ipari parkok fejlődési lehetőségei: regionális gazdaságfejlesztés, innovációs folyamatok és klaszterek (Potențialul de dezvoltare al parcurilor industriale: dezvoltarea economică regională, procese de inovare și clustere). JATEPress, Szeged.

8.2. Seminar	Metode de predare	Fond de timp alocat / Observații
Direcţiile fundamentale de dezvoltare a economiei agrară şi întreprinderilor locale.	Expunere: descriere, explicații, exemple practice, demonstrații, discuții pe studii de caz.	2 ore
Actori de dezvoltare economică şi de întreprinderi locale.		2 ore
Organizarea agriculturii în statele membre ale Uniunii Europene		4 ore
Parcuri industriale, centre logistice.		4 ore
Cartiere industriale şi întreprinderilor mici şi mijlocii italiene: sarcinile		2 ore
Tipurile clausterelor locale şi dezvoltarea lor: având în centrul atenţiei firmele, reţelele şi noile cunoştinţe tehnice		4 ore
Incubatori de afaceri		2 ore
Parcuri de cercetare – inovare, dezvoltarea incubatoarelor.		4 ore
Rolul unităţilor de învăţământ superior în dezvoltarea unor afaceri bazate pe cunoştinţe noi (spin-off).		4 ore
Bibliografie:		

Bibliografie:

1. Török, Áron; Tóth, József; Balogh, Jeremiás Máté(2017): Patterns of innovation in the SMEs of the Hungarian agri-food industry (2017) Conference paper, IFAMA World Conference, Miami, Florida, June 18-21, 2017,USA,
2. Tóth, József(2017): Technológiakereslet a mezőgazdaságban (Cererea tehnologică în agricultură), GAZDÁLKODÁS61 : 3pp. 199-206. , 8 p.(2017)
3. József Tóth(2015): Value creation and capturing: the case of the Hungarian agri-food SMEs, In: 89th Annual Conference, April 13-15, 2015, Warwick University, Coventry, UK, 2015.04.13-2015.04.15. Paper 204229. 13 p.
4. "OECD (2018), Job Creation and Local Economic Development 2018: Preparing for the Future of Work, OECDPublishing, Paris.https://doi.org/10.1787/9789264305342
5. Blakely, E.J. – Bradshaw, T.K. (2002): Planning Local Economic Development. Theory and practice. SAGE, London.
6. Pike, A. - Rodríguez-Pose, A. – Tomaney, J. (2006): Local and Regional Development. Routledge, London.
7. Swinburn G. – Goga, S. – Murphy, F. (2004): A helyi gazdaságfejlesztés kézikönyve (Ghid pentru dezvoltarea economiei locale). The Worldbank, Bertelsmann Stiftung.
8. Buzás N. – Lengyel I. (szerk.) (2002): Ipari parkok fejlődési lehetőségei: regionális gazdaságfejlesztés, innovációs folyamatok és klaszterek (Potențialul de dezvoltare al parcurilor industriale: dezvoltarea economică regională, procese de inovare și clustere). JATEPress, Szeged.
9. Malizia, E. E. – Feser, E. J. (1999): Understanding Local Economic Development. Center for Urban Policy Research, New Brunswick (New Jersey).

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țară şi din străinătate. Pentru adaptarea la cerințele pieței muncii al conținutului disciplinei au avut loc întâlniri cu cadrele didactice de la alte universități din tara și/sau străinătate, respectiv cu mediul de afaceri.

10. Evaluare

A. Condiții de îndeplinit pentru prezentarea la evaluare:

Participarea activă este obligatorie la seminarii (se admit cel mult 3 absențe pe parcursul semestrului)

B. Criterii, metode și ponderi în evaluare:

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Cunoașterea de teorii, conceptelor de bază proprii disciplinei.	Examen oral	60%

10.5.	Seminar	Capacitatea de a aplica cunoștințele teoretice în rezolvarea problemelor din culegere.	Evaluarea pe parcursul semestrului	40%
10.6. Standard minim de performanță				
Însușirea corectă a noțiunilor teoretice de bază si aplicarea acestora in rezolvarea unor aplicații simple. • Cunoașterea conceptelor de bază proprii disciplinei și explicarea interdependențelor dintre ele; • Cunoașterea unor procese/fenomene reprezentative pentru disciplină; • Rezolvarea unor exerciții, probleme reprezentative pentru domeniul studiat După evaluarea totală studentul trebuie obțină minim nota 5.				

Data completării 10.07.2025

Semnătura titularului disciplinei

Prof. dr.Tóth József

Semnătura titularului/rilor de aplicații

Conf. dr.Péter Emőke Katalin

Data avizării în departament

10.09.2025

Semnătura directorului de departament

Lector dr. Illyés László

Semnătura responsabilului programului de studii

Prof. dr. Makó Zoltán

Aprobat prin decizia Consiliului Facultăţii nr. 1013/10.09.2025.

ANEXA LA FIŞA DISCIPLINEI
pentru anul universitar 2025/26
Activitățile care urmează să se desfășoare în format online

1.1. Programul de studii: Leadership și management în economia agrară
1.2. Denumirea disciplinei: Economia locală și dezvoltarea întreprinderilo
2.2. Titularul disciplinei: Prof. dr. Tóth József
3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

Total ore din planul de învăţământ	56	din care: curs	28	seminar/ laborator/ proiect/ practică	28
din care activități online	10	din care: curs	10	seminar/ laborator/ proiect	-

4. Conținutul activităților predate online

4.1. Curs	Fond de timp alocat	Observații
Actori de dezvoltare economică şi de întreprinderi locale.	2 ore	Google Classroom code: njkghau
Organizarea agriculturii în statele membre ale Uniunii Europene	2 ore	Google Classroom code: njkghau
Parcuri industriale, centre logistice.	2 ore	Google Classroom code: njkghau
Tipurile clausterelor locale şi dezvoltarea lor: având în centrul atenţiei firmele, reţelele şi noile cunoştinţe tehnice	2 ore	Google Classroom code: njkghau
Parcuri de cercetare – inovare, dezvoltarea incubatoarelor.	2 ore	Google Classroom code: njkghau

Data completării 10.07.2025

Semnătura titularului disciplinei
Prof. dr.Tóth József

Semnătura titularului/rilor de aplicații
Conf. dr.Péter Emőke Katalin

Data avizării în departament
10.09.2025

Semnătura directorului de departament
Lector dr. Illyés László

Semnătura responsabilului programului de studii
Prof. dr. Makó Zoltán

Aprobat prin decizia Consiliului Facultăţii nr. 1013/10.09.2025.

FIŞA DISCIPLINEI

pentru anul universitar 2025-26

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	**Universitatea Sapientia din Cluj-Napoca**
1.2 Facultatea/DSP	**Ştiinţe Economice, Socio-Umane și Inginerești din Miercurea Ciuc, Științe Economice**
1.3 Domeniul de master	**Economie**
1.4 Ciclul de studii	**Masterat**
1.5 Programul de studiu	**Leadership și management în economia agrară**
1.6 Calificarea	**Master în Leadership și management în economia agrară**

2. Date despre disciplină

2.0. Departamentul				**Științe Economice**			
2.1. Denumirea disciplinei				**Planificare teritorială și programare**			
2.2. Tipul activității				Asistat integral	Asistat parțial:	Neasistat	
2.3. Titularul disciplinei /Titularul cursului				**Lector dr. Kassay János**			
2.4. Titularul(ii) activităților de		seminar		**Lector dr. Kassay János**			
		laborator					
2.5. Anul de studiu	II	2.6. Semestrul	3	2.7. Forma de verificare	E	2.8. Tipul disciplinei	DOB
2.9. Categoria formativă		2.10 Categoria disciplinei	DAP	2.11. Codul disciplinei	CMGG0221		

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	Din care: 3.2. curs	1	3.3. **seminar** /laborator/ proiect/ practică	1
3.4. Total ore din planul de învăţământ	28	Din care: 3.5. curs	14	3.6. **seminar/** laborator/ proiect/practică	14
3.7. Numărul de puncte de credit conform planului de învățământ					5
3.8. Total ore pe semestru					140
3.9. Total ore studiu individual					112
3.10. Distribuția fondului de timp:					ore
a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notițe					62
b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					18
c) Pregătire seminarii /laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri					22
d) Tutoriat					6
e) Examinări					4
f) Alte activități:					

4. Precondiţii(acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competenţe	•

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1 De desfăşurare a cursului	• **Sală de curs dotată cu calculator şi video-proiector**
5.2 De desfăşurare a seminarului	• **Sală de seminar, dotată cu tabla**

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/Absolventul demonstrează cunoștințe care îi facilitează: • identificarea și înțelegerea principalelor paradigme şi metode de cercetare specifice economiei agrare și economiei mediului; • Analiza și înțelegerea interacțiunilor dintre politicile economice, sectorul agroalimentar și dezvoltarea regională și rurală; înțelegerea și aplicarea principiilor politicilor și obiectivelor de dezvoltare regională și rurală.
Aptitudini	Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini/ abilități: • de analiză a principalelor paradigme şi de aplicare a metodelor de cercetare specifice economiei agrare și economiei mediului; de analiză și interpretare a datelor economice și de mediu pentru adoptarea deciziilor informate; • de evaluare a impactului politicilor asupra agriculturii, mediului și dezvoltării regionale și rurale; • de proiectare a unor strategii integrate pentru dezvoltarea durabilă a comunităților rurale și regionale și de determinare a decalajele regionale.
Responsabilitate și autonomie	Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea: • de a realiza analize și studii utilizând metode de cercetare specifice economiei agrare și economiei mediului; • de a analiza decalaje regionale; de a promova politici economice și de mediu etice și durabile; de a respecta norme și reglementări privind protecția mediului și agricultura; • de a se implica în procesul de reducere a disparităților economice și sociale la nivel regional și rural

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• Să înțeleagă de ce apar anumite diferențe de dezvoltare mai ales între spațiul urban și cel rural, care sunt factori de influențare adezvoltării economice, cum pot fi identificate și utilizate punctele forte a unei comunități • să înţeleagăconceptulde dezvoltare strategică, mecansimele de planificare
7.2 Obiectivele specifice	• să aibă cunoștiințe privind pasurile de planificare pe un anumit teritoriu, mediu rural • să fie capabili să identifică interdependenţele dintre diverşi factori care pot influența dezvoltareasocio-economică • să recunoască rolul factorilor de dezvoltare • sa cunoască diferite moduri în care putem îmbunătăți calitatea vieții a diferitelor comunități

8. Conţinuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observaţii
Noțiuni de bază privind planificarea teritorială	Expunere: descriere, explicaţii, exemple practice, demonstraţii, discuţii pe studii de caz.	2 ore
Evoluția în timp a programării teritorială	Expunere: descriere, explicaţii, exemple practice, demonstraţii, discuţii pe studii de caz.	2 ore
Conceptul de dezvoltare Tipuri de planificare, amenajare	Expunere: descriere, explicaţii, exemple practice, demonstraţii, discuţii pe studii de caz.	2 ore
Modele de planificare, rolul statului și instituțiilor transnaționale	Expunere: descriere, explicaţii, exemple practice, demonstraţii, discuţii pe studii de caz.	2 ore

Politici sectoriale, teritoriale și programe	Expunere: descriere, explicaţii, exemple practice, demonstraţii, discuţii pe studii de caz.	2 ore
Concepția dezvoltării poluri de creștere	Expunere: descriere, explicaţii, exemple practice, demonstraţii, discuţii pe studii de caz.	2 ore
Concepția planificarea comunitară, Abordarea LEADER, dezvoltare locală	Expunere: descriere, explicaţii, exemple practice, demonstraţii, discuţii pe studii de caz.	2 ore

Bibliografie:

1. Kassay János Curs in format electronic pdf. „Planificare teritorială și programare”accesibil in classroom google https://classroom.google.com/c/MTYyOTU0ODQyOTA1
2. E., Lolescu, *„Noţiuni introductive, „*Regionalism, regionalizare, dezvoltare regională*”;* Capitolul 1*.,* http://www.drpemaster.ro/curs/E.Lolescu/Referate/CapI_master_DRPE.pdf;
3. Káposzta József-Tóth Tamás „Tréségi tevezés és programozás’’(Planificare teritorială și programare), curs pentru studenți, Gödöllő, 2010, accesibil in classroom google https://classroom.google.com/c/MTYyOTU0ODQyOTA1
4. Kassay János: Motorway construction in Romania, a never - ending story publicat în volumul conferinței The 17th Annual International Conference on, Economics and Business, Challenges in the Carpathian Basin, Innovation: Bridging the Gap between Urban Centers and Peripheries, editura Risoprint Cluj Napoca ISBN: 978-973-53-3446-8
5. Planul Naţional de Dezvoltare Rurală 2014-2020 (variantaneoficială) elaborat de instituţiile Guvernului Românei,
6. Program RegionalOperațional 2014-2020, Ministerul Integrării Europene
7. Planul de dezvoltare locală a GAL Csikleader 2021-2027 – coordonator dr. Kassay Janos

8.2 Seminar / 8.3 laborator / 8.4 proiect	Metode de predare	Observaţii
Noțiuni de bază privind planificarea teritorială	Explicaţii, exemplificări, dialog, studii de caz	1 ore
Evoluția în timp a programării teritorială	Explicaţii, exemplificări, dialog, studii de caz	2 ore
Conceptul de dezvoltare Tipuri de planificare, amenajare	Explicaţii, exemplificări, dialog, studii de caz	3 ore
Modele de planificare, rolul statului și instituțiilor transnaționale	Explicaţii, exemplificări, dialog, studii de caz	2 ore
Politici sectoriale, teritoriale și programe	Explicaţii, exemplificări, dialog, studii de caz	2 ore
Concepția dezvoltării poluri de creștere	Explicaţii, exemplificări, dialog, studii de caz	2 ore
Concepția planificarea comunitară, Abordarea LEADER, dezvoltare locală	Explicaţii, exemplificări, dialog, studii de caz	2 ore

Bibliografie:

1. Kassay János Curs in format electronic pdf. „Planificare teritorială și programare”accesibil in classroom google.
2. Benedek József : A társadalom térbelisége és térszervezése: A romániai regionális egyenlőtlenségek társadalomföldrajzi vizsgálata, Egyetemi Mühely Kiadó (Spațialitatea și organizarea spațială a societății: un studiu socio-geografic al inegalităților regionale în România, Editura Egyetemi Mühely, Cluj Napoca, 2015) Kolozsvár, 2015
3. E., Lolescu, *„Noţiuni introductive, „Regionalism, regionalizare, dezvoltareregională”;* Capitolul 1*.,* http://www.drpemaster.ro/curs/E.Lolescu/Referate/CapI_master_DRPE.pdf;
4. Kassay János: Motorway construction in Romania, a never - ending story publicat în volumul conferinței The 17th Annual International Conference on, Economics and Business, Challenges in the Carpathian Basin, Innovation: Bridging the Gap between Urban Centers and Peripheries, editura Risoprint Cluj Napoca ISBN: 978-973-53-3446-8
5. PlanulNaţional de DezvoltareRurală 2014-2020 (varianta neoficială) elaborat de instituţiile GuvernuluiRomânei,
6. Program RegionalOperațional 2014-2020, Ministerul IntegrăriiEuropene
7. Planul de dezvoltare locală a GAL Csikleader 2021-2027 – coordonator dr. Kassay Janos

9. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptărilereprezentanţilorcomunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

• Conţinutul disciplinei este în concordanţă cu ceea ce se face în alte centre universitare din ţară şi din străinătate. Pentru adaptarea la cerinţelepieţei muncii a conţinutului disciplinei au avut loc întâlniri cu reprezentaţi ai mediului de afaceri**.**

10. Evaluare

A. Condiţii de îndeplinit pentru prezentarea la evaluare: Nu este cazul

B. Criterii, metode și ponderi în evaluare:

Tip activitate		10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs		Însuşirea corectă a noţiunilor teoretice de bază.	Examen scris și oral	70%
			Participarea activă la cursuri.	30%
10.5	Seminar			
	Laborator			
	Proiect			
10.6 Standard minim de performanţă				
• însuşirea corectă a noţiunilor teoretice de bază si aplicarea acestora in rezolvarea unor aplicaţii simple.				

Data completării
09.09.2024

Semnătura titularului de curs
Lector dr. Kassay János

Semnătura titularului de seminar
Lector dr. Kassay János

Data avizării în departament
10.09.2024

Semnătura directorului de departament
Lect. Dr. Illyés László

Semnătura responsabilului programului de studii

Prof. Dr. Makó Zoltán

Aprobat prin decizia Consiliului Facultăţii nr. 1013/10.09.2025.

FIŞA DISCIPLINEI

pentru anul universitar 2025-26

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	**Universitatea Sapientia din Cluj-Napoca**
1.2 Facultatea/DSP	**Ştiinţe Economice, Socio-Umane și Inginerești din Miercurea Ciuc, Științe Economice**
1.3 Domeniul de master	**Economie**
1.4 Ciclul de studii	**Masterat**
1.5 Programul de studiu	**Leadership și management în economia agrară**
1.6 Calificarea	**Master în Leadership și management în economia agrară**

2. Dadte despre disciplină

2.0. Departamentul				**Ştiința Afacerilor**			
2.1. Denumirea disciplinei				**Dezvoltare rurală**			
2.2. Tipul activității				Asistat integral	Asistat parțial:	Neasistat	
2.3. Titularul disciplinei /Titularul cursului				**Lector dr. Kassay János**			
2.4. Titularul(ii) activităților de		seminar		**Lector dr. Kassay János**			
		laborator					
		proiect					
2.5. Anul de studiu	II	2.6. Semestrul	3	2.7. Forma de verificare	E	2.8. Tipul disciplinei	DOB
2.9. Categoria formativă		2.10 Categoria disciplinei	DAP	2.11. Codul disciplinei	CMGG0181		

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	Din care: 3.2. curs	1	3.3. **seminar** / laborator/ proiect/practică	1
3.4. Total ore din planul de învăţământ	28	Din care: 3.5. curs	14	3.6. **seminar**/ laborator/ proiect/ practică	14
3.7. Numărul de puncte de credit conform planului de învățământ					5
3.8. Total ore pe semestru					140
3.9. Total ore studiu individual					112
3.10. Distribuția fondului de timp:					ore
a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notițe					50
b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					26
c) Pregătire seminarii /laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri					20
d) Tutoriat					12
e) Examinări					4
f) Alte activități:					

4. Precondiţii(acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competenţe	•

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1 De desfăşurare a cursului	• **Sală de curs dotată cu calculator şi video-proiector**
5.2 De desfăşurare a seminarului	• **Sală de seminar, dotată cu tabla**

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/Absolventul demonstrează cunoștințe care îi facilitează: • identificarea și înțelegerea principalelor paradigme şi metode de cercetare specifice economiei agrare și economiei mediului; • analiza și înțelegerea interacțiunilor dintre politicile economice, sectorul agroalimentar și dezvoltarea regională și rurală; înțelegerea și aplicarea principiilor politicilor și obiectivelor de dezvoltare regională și rurală.
Aptitudini	Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini/ abilități: • de analiză a principalelor paradigme şi de aplicare a metodelor de cercetare specifice economiei agrare și economiei mediului; de analiză și interpretare a datelor economice și de mediu pentru adoptarea deciziilor informate; • de evaluare a impactului politicilor asupra agriculturii, mediului și dezvoltării regionale și rurale; • de proiectare a unor strategii integrate pentru dezvoltarea durabilă a comunităților rurale și regionale și de determinare a decalajele regionale.
Responsabilitate și autonomie	Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea: • de a realiza analize și studii utilizând metode de cercetare specifice economiei agrare și economiei mediului; • de a analiza decalaje regionale; de a promova politici economice și de mediu etice și durabile; de a respecta norme și reglementări privind protecția mediului și agricultura; • de a se implica în procesul de reducere a disparităților economice și sociale la nivel regional și rural

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competenţelor acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• Să înțeleagă de ce apar anumite diferențe de dezvoltare mai ales între spațiul urban și cel rural, care sunt factori de influențare a dezvoltării economice, cum pot fi identificate și utilizate punctele forte a unei comunități, • să înţeleagă conceptul de dezvoltare strategică, mecansimele de planificare,
7.2 Obiectivele specifice	• să aibă cunoștințe privind pasurile de planificare pe un anunmit teritoriu, mediu rural • să fie capabili să identifică interdependenţele dintre diverşi factori care pot influența dezvoltarea socio-economică • să recunoască rolul factorilor de dezvoltare • sa cunoască diferite moduri în care putem îmbunătăți calitatea vieții a diferitelor comunități

8. Conţinuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observaţii
Introducere în devoltarea rurală	Expunere: descriere, explicaţii, exemple practice, demonstraţii, discuţii pe studii de caz.	2 ore
Noțiuni de bază: rural, dezvoltare, ce înseamnă mediu rural	Expunere: descriere, explicaţii, exemple practice, demonstraţii, discuţii pe studii de caz.	2 ore
Evoluția mediului rural în Europa	Expunere: descriere, explicaţii, exemple practice, demonstraţii, discuţii pe studii de caz.	2 ore

Conceptul de dezvoltare	Expunere: descriere, explicaţii, exemple practice, demonstraţii, discuţii pe studii de caz.	1 oră
Modele de dezvoltare a mediului rural	Expunere: descriere, explicaţii, exemple practice, demonstraţii, discuţii pe studii de caz.	1 oră
Politica de dezvoltare a agriculturii și a mediului rural în UE	Expunere: descriere, explicaţii, exemple practice, demonstraţii, discuţii pe studii de caz.	2 ore
Agricultura multifunctionala, concepţia de dezvoltare rurală multifuncţională	Expunere: descriere, explicaţii, exemple practice, demonstraţii, discuţii pe studii de caz.	1 oră
Programe de dezvoltare pentru perioada 2014- 2020 (PNDR)	Expunere: descriere, explicaţii, exemple practice, demonstraţii, discuţii pe studii de caz.	1 oră
Abordarea LEADER, inițiative locale	Expunere: descriere, explicaţii, exemple practice, demonstraţii, discuţii pe studii de caz.	2 ore

Bibliografie

1. Janos Kassay: „Dezvoltare rurala, teorie şi practica" suport de curs format ppp accesibil la www.csik.sapientia.ro/ghkar sau in classroom google https://classroom.google.com/c/MTYyOTU0ODQyODcx
2. Iosif Gheorghe: Piaţa resurselor şi a produselor agroalimentare, studiu apărut in Tribuna Economica nr.4/2008
3. Dumitru Constantinescu, Tudor Nistorescu: Managementul proiectelor: fundamente, metode şi tehnici, Editura Sitech, Bucureşti 2008
4. Ambrus T., Kassay János: Tanyasi Életforma a Székelyföldön (Modul de viață a crîngurilor din Ținutul Secuiesc) in volumul Székely Vidék Fejlődési Esélyei (Șansele de dezvoltare a Ținutului Secuiesc)– coautori Ambrus Tünde, Kassay János – coordonator proiect Kassay János, editat de Asociația Rega Egyesület, Odorheiu Secuiesc 2017, ISBN 978-606-8599-36-6,
5. Kassay János: The application of the Leader programme in Romania and Harghita County (pg. 198-206) publicat in volumul de conferință Value changes in a transforming economy editat de Andrea, Csata, Gergely Fejér – Király, Ottília György, János Kassay, Benedek Nagy, Levente-József Tánczos, Risoprint Publishing House, Cluj – Napoca, 2016 ISBN 978-973-53-1848-2
6. Kulcsár László: A vidékfjelsztés elméleti megközelítése, kulturális és regionális összefüggések (Abordarea teoreticcă a deyvoltării rurale, corelații regionale și culturale) Editura Kriterion, Cluj – Napoca, 2018
7. Planul Naţional Strategic 2021-2027 (variantana oficială) elaborat de instituţiile Guvernului Românei
8. Planul de dezvoltare locală GAL Csikleader – coordonator dr. Kassay Janos 2007-2014
9. Planul de dezvoltare locală GAL Csikleader - coordonator dr.Mátéffi Mária

8.2 Seminar	Metode de predare	Observaţii
Noţiuni de bază: rural, dezvoltare, ce înseamnă mediu rural	Explicaţii, exemplificări, dialog, studii de caz	1 oră
Evoluția mediului rural în Europa	Explicaţii, exemplificări, dialog, studii de caz	2 ore
Conceptul de dezvoltare rurală	Explicaţii, exemplificări, dialog, studii de caz	1 oră
Politica de dezvoltare a agriculturii și a mediului rural în UE	Explicaţii, exemplificări, dialog, studii de caz	2 ore
Concepţia de dezvoltare rurală multifuncţională	Explicaţii, exemplificări, dialog, studii de caz	1 oră
Programe de dezvoltare pentru perioada 2014 – 2020 (PNDR)	Explicaţii, exemplificări, dialog, studii de caz	1 oră
Abordarea LEADER, inițiative locale	Explicaţii, exemplificări, dialog, studii de caz	1 oră
Introducereîndevoltarea rurală	Explicaţii, exemplificări, dialog, studii de caz	1 oră
Metodologia de elaborare strategii locale	Explicaţii, exemplificări, dialog, studii de caz	2 ore
Elaborare proiect de dezvoltare rurală	Explicaţii, exemplificări, dialog, studii de caz	2 ore

Bibliografie:

1. Janos Kassay: „Dezvoltare rurala, teorie şi practica" suport de curs format ppp accesibil la www.csik.sapientia.ro/ghkar, https://classroom.google.com/c/MTYyOTU0ODQyODcx
2. Iosif Gheorghe: Piaţa resurselor şi a produselor agroalimentare, studiu apărut in Tribuna Economica nr.4/2008

3. Dumitru Constrntinescu, Tudor Nistorescu: Managementul proiectelor: fundamente, metode şi tehnici, Editura Sitech, Bucureşti 2008
4. Ambrus T., Kassay János: Tanyasi Életforma a Székelyföldön (Modul de viață a crîngurilor din Ținutul Secuiesc) in volumul Székely Vidék Fejlődési Esélyei (Șansele de dezvoltare a Ținutului Secuiesc)– coautori Ambrus Tünde, Kassay János – coordonator proiect Kassay János, editat de Asociația Rega Egyesület, Odorheiu Secuiesc 2017, ISBN 978-606-8599-36-6,
5. Kassay János: The application of the Leader programme in Romania and Harghita County (pg. 198-206) publicat in volumul de conferință Value changes in a transforming economy editat de Andrea, Csata, Gergely Fejér – Király, Ottília György, János Kassay, Benedek Nagy, Levente-József Tánczos, Risoprint Publishing House, Cluj – Napoca, 2016 ISBN 978-973-53-1848-2
6. Planul Naţional Strategic 2021-2027 (variantana oficială) elaborat de instituţiileGuvernuluiRomânei
7. Planul de dezvoltare locală GAL Csikleader – coordonator dr. Kassay Janos 2007-2014
8. Planul de dezvoltare localő GAL Csikleader - coordonator dr.Mátéffi Mária

9. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptărilereprezentanţilorcomunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- **Conţinutul disciplinei este în concordanţă cu ceea ce se face în alte centre universitare din ţarăşidinstrăinătate. Pentru adaptarea la cerinţelepieţei muncii a conţinutului disciplinei au avut loc întâlniri cu reprezentaţi ai mediului de afaceri.**

10. Evaluare

A. Condiţii de îndeplinit pentru prezentarea la evaluare:

Sarcini executate în grup, elaborare studiu în echipe de 4-5 persoane.

B. Criterii, metode şi ponderi în evaluare:

Tip activitate		10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs		Examen scris și oral		70%
		Participarea activă la cursuri.		
10.5	Seminar	Media notelor de la lucrările de control		30%
	Laborator			
	Proiect			
10.6 Standard minim de performanţă				
• însuşirea corectă a noţiunilor teoretice de bază si aplicarea acestora in rezolvarea unor aplicaţii simple.				

Data completării 10.09.2024 — Semnătura titularului de curs Lector dr. Kassay János — Semnătura titularului de seminar, Lector dr. Kassay János

Data avizării în departament — Semnătura directorului de departament

10.09.2024 — Lect. Dr. Nagy Benedek

Semnătura responasbilului programului de studii

Dr. Prof. Makó Zoltán

Aprobat prin decizia Consiliului Facultăţii nr. 1013/10.09.2025

FIŞA DISCIPLINEI
pentru anul universitar 2025/26

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Sapientia din Cluj-Napoca
1.2. Facultatea/ DSPP	Științe Economice, Socio-Umane și Inginerești din Miercurea Ciuc
1.3. Domeniul de studii	Economie
1.4. Ciclul de studii	Masterat
1.5. Programul de studiu	Leadership și management în economia agrară
1.6. Calificarea	Master în leadership și management în economia agrară

2. Date despre disciplină

2.0. Departamentul				Știința Afacerilor			
2.1. Denumirea disciplinei				**Metodologia și etica cercetării economice**			
2.2. Tipul activității				Asistat integral	Asistat parțial:	Neasistat	
				-	-	-	
2.3. Titularul disciplinei /Titularul cursului				Conf. dr. Lázár Ede			
2.4. Titularul(ii) activităților de	seminar			Conf. dr. Lázár Ede			
2.5. Anul de studiu	II	2.6. Semestrul	3	2.7. Forma de verificare	C	2.8. Tipul disciplinei	DOB
2.9. Categoria formativă		2.10 Categoria disciplinei	DSI	2.11. Codul disciplinei	CMGG0281		

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	Din care: 3.2. curs	1	3.3. seminar	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	Din care: 3.5. curs	14	3.6. seminar	14
3.7. Numărul de puncte de credit conform planului de învățământ					5
3.8. Total ore pe semestru					140
3.9. Total ore studiu individual					112
3.10. Distribuția fondului de timp:					Ore
a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notițe					35
b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					35
c) Pregătire seminarii /laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri					22
d) Tutoriat					20
e) Examinări					
f) Alte activități:					

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	-
4.2. de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a cursului	• Sală de curs dotată cu calculator şi video-proiector

5.2. De desfășurare a laboratorului	• Sală de laborator, dotată cu PC și IBM SPSS software pentru fiecare student

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	- Să definească și să explice conceptele fundamentale de metodologie a cercetării științifice în domeniul economic (scop, obiective, ipoteze, variabile, cadru teoretic). - Să identifice și să compare paradigmele și metodele de cercetare specifice științelor economice (cantitative, calitative, mixte, experimentale), incluzând tehnicile de colectare și analiză a datelor. - Să descrie cadrul legal și instituțional al eticii cercetării și al integrității academice (coduri de etică, legislația plagiatului, bune practici internaționale - ex. Carta Europeană a Cercetătorului).
Aptitudini	- Să elaboreze un plan de cercetare coerent și riguros pentru o temă economică dată, incluzând definirea clară a problemei, a întrebărilor și a ipotezelor. - Să aplice tehnici de documentare avansate, să evalueze critic literatura de specialitate și să utilizeze corect sistemele de citare și referențiere (ex. APA) pentru a evita plagiatul. - Să selecteze și să justifice metodele și instrumentele de analiză (econometrice, statistice, calitative) adecvate pentru testarea ipotezelor propuse. - Să analizeze și să evalueze implicațiile etice ale unui proiect de cercetare, propunând soluții pentru gestionarea dilemelor etice potențiale (ex. prelucrarea datelor sensibile). - Să structureze și să redacteze o lucrare științifică (referat, teză, articol) respectând standardele metodologice și de integritate academică, și să comunice argumentele științifice într-un mod clar și logic.
Responsabilitate și autonomie	- Să demonstreze o atitudine proactivă și responsabilitate personală în aplicarea standardelor etice și a bunei conduite pe parcursul întregului demers de cercetare. - Să acționeze cu autonomie în selectarea surselor de informații, în organizarea procesului de documentare și în formularea argumentelor științifice originale. - Să aprecieze obiectiv și să evalueze critic validitatea rezultatelor proprii și pe cele ale altor cercetători, manifestând deschidere la feedback și la revizuirea cunoștințelor. - Să își asume rolul de membru responsabil al comunității academice, promovând integritatea academică și etica profesională în interacțiunile cu colegii, profesorii și partenerii de cercetare. - Să dezvolte o conștiință etică cu privire la impactul social și economic al propriei cercetări, utilizând cunoștințele dobândite pentru a fundamenta decizii responsabile.

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Familiarizarea studenţilor cu tehnicile şi metodele utilizate în cercetări ştiinţifice.
7.2 Obiectivele specifice	Principalul obiectiv o reprezintă însuşirea capacităţii de a obţine informaţii economice relevante din datele interne și externe a companiilor sau instituţiilor.

8. Conţinuturi

8.1 Curs	**Metode de predare**	**Observaţii**
1. Noţiuniile de bază ale cunoaşterii, a ştiinţei, a eticii în cercetare. Tipurile relaţilor cauzale.	Expunere: descriere, explicaţii.	2 ore
2. Procesul metodologiei cercetării. Etica în metodologia cercetării (etica în proiectarea cercetării, etica în colectarea datelor, analiza, înregistrarea, etica rezultatelor). Drepturile participanților la cercetare. Consimțământul informal.	Expunere: descriere, explicaţii.	2 ore
3. Cercetare primară, cercetare secundară, planul de cercetare, conceptualizare şi măsurare, indexe, scale. Procesul cercetării.	Expunere: descriere, explicaţii.	2 ore
4. Operaționalizarea temei cercetării, ipoteza logică și ipoteza statistică. Procesul de testare și validare. Relații de cauzalitate.	Expunere: descriere, explicaţii.	2 ore

5. Problematica eşantionării, muncă de teren, executarea-luarea eşantionului	Expunere: descriere, explicaţii.	2 ore
6. Redactarea publicaţiei ştiinţifice bazată pe analiza datelor şi prezentarea acestora. Structura publicației, principiile de bază, prezentarea rezultatelor.	Expunere: descriere, explicaţii.	2 ore
7. Plagiatul și formele sale (direct, indirect, mozaic, autoplagiat). Etica în analiza și prezentarea datelor, evitarea ajustării analizei până la obținerea unui rezultat semnificativ. Reprezentarea onestă a limitărilor studiului și a rezultatelor negative	Expunere: descriere, explicaţii.	2 ore
Bibliografie: - Lázár Ede: *Közgazdasági kutatásmódszertan. (Metodologia cercetării economice)*. Editura Risoprint, Cluj-Napoca, 2022. (202 pagini, ISBN 978-973-53-2923-5, în lb. maghiară). - European Commission, EURAXESS. *Brochure: The European Charter for Researchers & the Code of Conduct for their Recruitment*, https://euraxess.ec.europa.eu/content/brochure-european-charter-researchers-code-conduct-their-recruitment. (EC).		
8.2 Seminar	**Metode de predare**	**Observaţii**
1. Tipuri de variabile, cauzalitate, corelația simplă. Structura bazei de date.	Exemplificări, dialog, exerciții	2 ore
2. Tabelul de asociere, între două și trei variabile. Analiza varianței (ANOVA). Corelația bivariată.	Exemplificări, dialog, exerciții	2 ore
3. Modelul liniar al regresiei simple. Specificarea modelelor.	Exemplificări, dialog, exerciții	2 ore
4. Modelul liniar al regresiei multiple. Metode de testare a multicoliniarității, autocorelații, heteroscedasticității.	Exemplificări, dialog, exerciții	2 ore
5. Exersarea celor învățate. Determinarea temei cercetării secundare individuale a studenților.	Exemplificări, dialog, exerciții	2 ore
6. Culegerea datelor necesare cercetării secundare individuale a studenților. Surse de date: Eurostat, IMF, OECD.	Exemplificări, dialog, exerciții	2 ore
7. Analiza datelor cercetării secundare individuale a studenților	-	2 ore
Bibliografie: • Lázár Ede: *Közgazdasági kutatásmódszertan. (Metodologia cercetării economice)*. Editura Risoprint, Cluj-Napoca, 2022. (202 pagini, ISBN 978-973-53-2923-5, în lb. maghiară).		

9. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conţinutul disciplinei este în concordanţă cu ceea ce se face în alte centre universitare din ţară şi din străinătate. Pentru adaptarea la cerinţele pieţei muncii a conţinutului disciplinei au avut loc întâlniri cu reprezentaţi ai mediului de afaceri.

10. Evaluare

A. Condiții de îndeplinit pentru prezentarea la evaluare: prezența la min. 75% orelor de laborator

B. Criterii, metode și ponderi în evaluare:

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Scrierea unei disertații de 10-15 pagini din rezultatul cercetării secundare individuală a studenților	Prezentarea disertației	100%
10.5 Seminar			
10.6 Standard minim de performanţă			
• însuşirea corectă a noţiunilor teoretice de bază si aplicarea acestora în rezolvarea unor probleme practice simple.			

Data completării	Semnătura titularului disciplinei	Semnătura titularului/rilor de aplicații
22.07.2025	Conf. Dr. Lázár Ede	Conf. Dr. Lázár Ede

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament
15.09.2025	Conf. Dr. Nagy Benedek

Semnătura responsabilului programului de studii

Prof. dr. Makó Zoltán

FIŞA DISCIPLINEI
pentru anul universitar 2025/26

Aprobat prin decizia Consiliului Facultăţii nr. 1013/10.09.2025.

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Sapientia din Cluj-Napoca
1.2. Facultatea/ DSPP	Ştiinţe Economice, Socio-Umane și Inginerești din Miercurea Ciuc, Științe Economice
1.3. Domeniul de studii	Economie
1.4. Ciclul de studii	Masterat
1.5. Programul de studiu	Leadership și management în economia agrară
1.6. Calificarea	Master în Leadership și management în economia agrară

2. Date despre disciplină

2.0. Departamentul				**Științe Economice**			
2.1. Denumirea disciplinei				**Practica de specialitate**			
2.2. Tip activității				Asistat integral	Asistat parțial:	Neasistat	
2.3. Titularul disciplinei /Titularul cursului				**Prof. dr. Makó Zoltán**			
2.4. Titularul(ii) activităților de		seminar					
		laborator					
		proiect					
2.5. Anul de studiu	II	2.6. Semestrul	3	2.7. Forma de verificare	C	2.8. Tipul disciplinei	DOB
2.9. Categoria formativă		2.10 Categoria disciplinei	DSI	2.11. Codul disciplinei	CMGG0301		

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	6	Din care: 3.2. curs	-	3.3. practică	6
3.4. Total ore din planul de învățământ	84	Din care: 3.5. curs	-	3.6. practică	84
3.4.o Din care online	-	3.5.o. curs	-	3.6. o. seminar/ laborator/ proiect/ practică	-
3.7. Numărul de puncte de credit conform planului de învățământ[1]					4
3.8. Total ore pe semestru					112
3.9. Total ore studiu individual					28
3.10. Distribuția fondului de timp pentru studiu individual:					ore
a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notițe					11
b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					12

[1] 1 credit este corespunzător cu 28 ore de studiu

c) Pregătire seminarii /laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri	4
d) Tutoriat	-
e) Examinări	1
f) Alte activități:	

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	-
4.2. de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a cursului	
5.2. De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului/practicii	Practică la o entitate economică

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/absolventul aplică principii și metode de bază pentru rezolvarea problemelor sau situațiilor bine definite, tipice domeniului, în condiții de asistență calificată. • Analizează și interpretează fenomene și procese specifice domeniului. • Culege, analizează şi interpretează date şi informaţii referitoare la probleme economico-managerială
Aptitudini	• Studentul/absolventul realizează o lucrare de natură economico-managerială la nivelul entităţilor/organizaţiilor private sau publice
Responsabilitate și autonomie	• Studentul/absolventul execută responsabil sarcinile profesionale, în condiții de autonomie restrânsă și sub asistență calificată. • Studentul/absolventul realizează o lucrare sau un proiect, asumându-și responsabil sarcinile specifice rolului său într-o echipă plurispecializată.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	• Masteranzii trebuie să dezvolte o temă de cercetare propusă în cadrul unui proiect practic. Masteranzii vor susține acest proiect în cadrul colocviului de promovare a Practicii. • Rezultatele cercetării științifice vor fi valorificate de masterand prin articole în reviste de specialitate şi la realizarea disertației.
7.2. Obiectivele specifice	• Aplicarea în practică a cunoștințelor acumulate • Formarea capacității de rezolvare a aspectelor practice privind domeniul Economic • Dezvoltarea capacității de lucru în echipă, formularea ideilor de proiect.

8. Conținuturi

8.4. Practică	Metode de predare	Fond de timp alocat / Observații
Pentru desfășurarea practicii, studenții aleg o entitate economică.	Explicaţii, exemplificări, dialog, studii de caz	84 ore

Descrierea organizaţiei la care se realizează stagiul de practică: • Prezentare generală; obiect de activitate; • Structura ierarhică (organigrama);		
Activitatea de practică se finalizează cu un proiect care va fi prezentat și susținut la colocviu. Elaborarea raportului este individual Proiectul sau raportul de practică va reflecta următoarele perspective: Proiectul de practică trebuie să aibă o structură logică, să identifice eventualele probleme și să propună soluții. Structura orientativă a proiectului de practică: 1. Introducere (motivația alegerii temei, obiective propuse) 2. Date generale privind entitatea – bază de practică 3. Considerații teoretice privind tema aleasă (definirea conceptelor de bază, formularea clasificațiilor și principiilor de funcționare, modul de funcţionare a acestora, operațiile economice ş.a.) 3. Studiu de caz		

Bibliografie:

1. Chikán, A. (2018). *Vállalatgazdaságtan (Economia întreprinderii).* Akadémiai Kiadó, Budapest.
2. Dobák, M. – Antal, Zs. (2016). *Szervezeti formák és vezetés (Forme organizaționale și conducere).* Akadémiai Kiadó, Budapest.
3. Institutul Național de Statistică (INS). (2024). *Anuarul Statistic al României*. Disponibil la: https://insse.ro/cms/ro/content/anuarul-statistic-al-rom%C3%A2niei

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Ocupaţii posibile :
263107 - consultant în management
263112 - cercetător economist în management
263118 - cercetător economist în economie agroalimentară
Elaborarea fișei disciplinei s-a realizat prin consultarea unor specialiști din domeniu și cadre didactice din alte instituții de învățământ superior.

10. Evaluare

A. Condiții de îndeplinit pentru prezentarea la evaluare:

Nu este cazul.

B. Criterii, metode și ponderi în evaluare:

Tip activitate		10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs				
10.5.	Practică	Verificare pe parcurs, prin verificarea si notarea lucrării de	Prezentare si evaluare proiect practic	100%

		cercetare realizată de fiecare masterand.		
10.6. Standard minim de performanță				
Folosirea corectă a noţiunilor teoretice de bază și aplicarea acestora în proiect.				

Data completării Semnătura titularului disciplinei Semnătura titularului/rilor de aplicații

06.09.2025 Dr. Makó Zoltán

Data avizării în departament Semnătura directorului de departament

09.09.2025 Lect. dr. Illyés László

Semnătura responsabilului programului de studii

Dr. Makó Zoltán

Aprobat prin decizia Consiliului Facultăţii nr. 1013/10.09.2025

FIŞA DISCIPLINEI
pentru anul universitar 2025/26

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Sapientia din Cluj-Napoca
1.2. Facultatea/ DSPP	Științe Economice, Socio-Umane și Inginerești din Miercurea Ciuc
1.3. Domeniul de studii	Economie
1.4. Ciclul de studii	Masterat
1.5. Programul de studiu	Leadership și management în economia agrară
1.6. Calificarea	Master în Leadership și management în economia agrară

2. Date despre disciplină

2.0. Departamentul				**Ştiinţe Economice**			
2.1. Denumirea disciplinei				**Managementul resurselor informaționale**			
2.2. Tipul activității				Asistat integral	Asistat parțial:	Neasistat	
				-	-	-	
2.3. Titularul disciplinei /Titularul cursului				**Lector dr. Madaras Szilárd**			
2.4. Titularul(ii) activităților de		seminar		**Lector dr. Madaras Szilárd**			
		laborator					
		proiect					
2.5. Anul de studiu	II	2.6. Semestrul	4	2.7. Forma de verificare	E	2.8. Tipul disciplinei	DOB
2.9. Categoria formativă		2.10 Categoria disciplinei	DAP	2.11. Codul disciplinei	CMGM0071		

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	**4**	Din care: 3.2. curs	**2**	3.3. seminar /	**2**
3.4. Total ore din planul de învăţământ	**48**	Din care: 3.5. curs	**24**	3.6. seminar/	**24**
3.7. Numărul de puncte de credit conform planului de învățământ					5
3.8. Total ore pe semestru					140
3.9. Total ore studiu individual					92
3.10. Distribuția fondului de timp:					ore
a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notițe					30
b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					24
c) Pregătire seminarii /laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri					24

d) Tutoriat	10
e) Examinări	4
f) Alte activități:	

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	-
4.2. de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a cursului	• Sală de curs dotată cu calculator şi video-proiector
5.2. De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului/practicii	• Sală de seminar dotată cu calculator şi video-proiector

6. Rezultate ale învățării

Competențe profesionale	• Studentul / Absolventul expune cunoștințe privind conceptele și tehnologiile de automatizare a proceselor de afaceri și a bazelor de date specifice domeniului economic. • Studentul identifică conceptele, teoriile, principiile, metodele, procesele şi instrumentele proiectării sistemelor informatice, în condițiile asigurării securității informațiilor, inclusiv a confidențialității, integrității și disponibilității datelor. • Studentul/Absolventul identifică și analizează teoriile, conceptele și instrumentarul necesar proceselor manageriale în corelație cu mediul organizației.
Competențe transversale	• Studentul / Absolventul utilizează instrumente de automatizare, pentru a automatiza sarcinile repetitive în activitățile economice. • Studentul / Absolventul creează și administrează baze de date economice pentru stocarea și analiza informațiilor. • Studentul / Absolventul identifică procesele de afaceri care pot fi automatizate. • Studentul/Absolventul utilizează cunoștințele avansate legate de sistemelor informatice de marketing şi poate contribui la digitalizarea activităților de marketing ale organizației. Studentul evaluează riscurile de securitate asociate gestionării informațiilor. • Studentul/Absolventul fundamentează științific deciziile manageriale.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Obiectivele disciplinei este înțelegerea conceptelor și tehnologiilor de automatizare a proceselor de afaceri și a bazelor de date specifice domeniului economic. Ppregătirea studenţilor în domeniul analizei, proiectării, implementării şi utilizării sistemelor informatice.
7.2. Obiectivele specifice	Sunt descrise principalele aspecte legate de metodologia de proiectare a sistemelor informatice cu aplicaţii în domeniul marketingului. Sunt prezentate modalităţile de utilizare a diverselor pachete de programe şi sisteme informatice pentru asistarea deciziei în marketing şi conceptele de bază ale organizării datelor în baze de date şi în cadrul unui sistem de gestiune a bazelor de date.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Fond de timp alocat / Observații
1. Sisteme informaţionale. Perspectivele abordării rolului informației în gestiunea afacerilor.	Expunere: descriere, explicaţii, exemple practice, demonstraţii, discuţii pe studii de caz.	4 ore
2. Principalele componente şi activităţi ale sistemului informatic		2 ore
3. Proiectarea sistemelor informatice		2 ore
4. Data și informația în sistemele informaționale.		4 ore
5. Economia bazată pe informații. Rolul digitalizării: strategii, technici și instrumente pentru organizații.		2 ore
6. Procese automatizate in sistemele informationale		4 ore
7. Avantajele sistemului informational in managemantul strategic		2 ore
8. Rolul sistemului informaţional de marketing în adoptarea deciziilor		2 ore
9. Sistemele informaționale ca deponenți ai cunoștințelor organizaționale și ca surse de putere organizațională		2 ore

Bibliografie:

1. Madaras Sz. (2022): *Managementul resurselor informaționale*, Suport de curs elaborat în format electronic
2. Caserio Carlo, Trucco Sara, 2018: *Enterprise* Resource Planning *and Business Intelligence Systems for Information Quality,* (”*Sisteme de planificare a resurselor întreprinderii și Business Intelligence pentru calitatea informațiilor*” – în engleză) Springer International Publishing, Series: Contributions to Management Science, ISBN 13:9783319776798
3. Rainer, R. K., Prince, B., Sanchez-Rodriguez, C., Splettstoesser-Hogeterp, I., & Ebrahimi, S. (2020). *Introduction to information systems,* (”*Introducere în sistemele informatice*” – în engleză). John Wiley & Sons.
4. Pearlson, K. E., Saunders, C. S., & Galletta, D. F. (2024). *Managing and using information systems: A strategic approach,* (”*Gestionarea și utilizarea sistemelor informatice: o abordare strategică*” – în engleză). John Wiley & Sons.
5. Stair, R., Reynolds, G., Aldcorn, J., & Neufeld, D. (2015). *Principles of information systems,* (”*Principiile sistemelor informaționale*” – în engleză). Cengage Learning Canada Inc.
6. Gheorghe Orzan: Sisteme informatice de marketing. Uranus, 2001
7. Remus Joldeş, Ioan Ileană, Emilian Ceuca 2009 Managementul sistemelor informaţionale, Universitatea "1 Decembrie 1918", Alba Iulia
8. M. Stoica – Sisteme informaţionale economice. Concepte şi studii de caz, Ed. ASE Bucureşti 2005, 252 pg., ISBN 973-594-723-4

8.2. Seminar	Metode de predare	Fond de timp alocat/ Observații
1. Problemele fundamentale şi perioadele evoluţiei sistemelor informaţionale	Explicaţii, exemplificări, dialog, studii de caz	2 ore

2. Dezvoltarea sistemelor informaţionale, trenduri, aplicarea în afaceri		2 ore
3. Convergenţa telecomunicaţiei şi IT, tehnologii comunicative mobile şi aplicarea lor în afaceri		2 ore
4. Sisteme integrate al conducerii întreprinderi (sisteme ERP)		2 ore
5. Introducerea unui sistem ERP la o întreprindere – studiu de caz SAP		2 ore
6. Sisteme pentru management superior şi sprijinirea deciziilor, bazele teoriei deciziei		2 ore
7. Posibilităţile de afaceri ale internetului, evoluţia acestora, New Economy – studiu de caz Bookline		2 ore
8. Posibilităţile de afaceri ale internetului, prestaţia de conţinut – studiu de caz Elender		2 ore
9. Posibilităţi de afaceri ale internetului , B2B, e-business – studiu de caz		2 ore
10. Posibilităţi de afaceri ale internetului , B2C, e-commerce – studiu de caz		2 ore
11. Sisteme de management superior tip OLAP, repertoriu de date, culegere de date		2 ore
12. Evaluarea proicetelor studenţilor		2 ore

Bibliografie

1. Madaras Sz. (2022): *Managementul resurselor informaționale*, Suport de curs elaborat în format electronic
2. Caserio Carlo, Trucco Sara, 2018: *Enterprise Resource Planning and Business Intelligence Systems for Information Quality,* (”*Sisteme de planificare a resurselor întreprinderii și Business Intelligence pentru calitatea informațiilor*” – în engleză) Springer International Publishing, Series: Contributions to Management Science, ISBN 13:9783319776798
3. Rainer, R. K., Prince, B., Sanchez-Rodriguez, C., Splettstoesser-Hogeterp, I., & Ebrahimi, S. (2020). *Introduction to information systems,* (”*Introducere în sistemele informatice*” – în engleză). John Wiley & Sons.
4. Pearlson, K. E., Saunders, C. S., & Galletta, D. F. (2024). *Managing and using information systems: A strategic approach,* (”*Gestionarea și utilizarea sistemelor informatice: o abordare strategică*” – în engleză). John Wiley & Sons.
5. Stair, R., Reynolds, G., Aldcorn, J., & Neufeld, D. (2015). *Principles of information systems,* (”*Principiile sistemelor informaționale*” – în engleză). Cengage Learning Canada Inc.
6. Gheorghe Orzan: Sisteme informatice de marketing. Uranus, 2001
7. Remus Joldeş, Ioan Ileană, Emilian Ceuca 2009 Managementul sistemelor informaţionale, Universitatea "1 Decembrie 1918", Alba Iulia
8. M. Stoica – Sisteme informaţionale economice. Concepte şi studii de caz, Ed. ASE Bucureşti 2005, 252 pg., ISBN 973-594-723-4

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conţinutul disciplinei este în concordanţă cu ceea ce se face în alte centre universitare din ţară şi din străinătate. Pentru adaptarea la cerinţele pieţei muncii a conţinutului disciplinei au avut loc întâlniri cu reprezentaţi ai mediului de afaceri.

10. Evaluare

A. Condiții de îndeplinit pentru prezentarea la evaluare:

Elaborarea si prezentarea studiilor de caz.

B. Criterii, metode și ponderi în evaluare:

Tip activitate		10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs		Cunoașterea conceptelor de bază proprii disciplinei și al teoriei în general.	Examen scris şi oral	50%
10.5.	Seminar	Capacitatea de a aplica cunoștințele teoretice în rezolvarea studiilor de caz și în elaborarea proiectelor.	Rezolvarea studiilor de caz și elaborarea proiectelor în grup	50%
	Laborator			
	Proiect			
	Practică			
10.6. Standard minim de performanță				
• însușirea corectă a noțiunilor teoretice de bază si aplicarea acestora in practică.				

Data completării	Semnătura titularului disciplinei	Semnătura titularului/rilor de aplicații
2025.09.05	Lector dr. Madaras Szilárd	Lector dr. Madaras Szilárd

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament
10.09.2025	Conf. dr. Nagy Benedek

Semnătura responsabilului programului de studii

Prof. dr. Makó Zoltán

Aprobat prin decizia Consiliului Facultăţii nr. 1013/10.09.2025.

FIŞA DISCIPLINEI
pentru anul universitar 2025/26

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	**Universitatea Sapientia din Cluj-Napoca**
1.2. Facultatea/ DPPD	**Facultatea de Științe Economice, Socio-Umana și Inginerești, Miercurea Ciuc**
1.3. Domeniul de studii	**Economie**
1.4. Ciclul de studii	**Masterat**
1.5. Programul de studiu	**Leadership și management în economia agrară**
1.6. Calificarea	**Master în Leadership și management în economia agrară**

2. Date despre disciplină

2.0. Departamentul				**Științe economice**			
2.1. Denumirea disciplinei				**Managementul strategic al resurselor umane**			
2.2. Tipul activității				Asistat integral	Asistat parțial:	Neasistat	
				-	**-**	**-**	
2.3. Titularul disciplinei /Titularul cursului				**Lector univ. dr. Bálint Gyöngyvér**			
2.4. Titularul(ii) activităților de		seminar		**Lector univ. dr. Bálint Gyöngyvér**			
		laborator		-			
		proiect		-			
2.5. Anul de studiu	II	2.6. Semestrul	4	2.7. Forma de verificare	E	2.8. Tipul disciplinei	DOB
2.9. Categoria formativă		2.10 Categoria disciplinei	DSI	2.11. Codul disciplinei	CMGM0061		

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	Din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	48	Din care: 3.5. curs	24	3.6. seminar	24
3.4.o Din care online	0	3.5.o. curs	0	3.6. o. seminar	0
3.7. Numărul de puncte de credit conform planului de învățământ[1]					5
3.8. Total ore pe semestru					140
3.9. Total ore studiu individual					92
3.10. Distribuția fondului de timp pentru studiu individual:					ore
a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notițe					10

[1] 1 credit este corespunzător cu 28 ore de studiu

b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	48
c) Pregătire seminarii /laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri	20
d) Tutoriat	10
e) Examinări	4
f) Alte activități:	0

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	-
4.2. de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a cursului	Sală adecvată nr. studenți, dotată cu internet, proiector/tablă smart și echipamente didactice.
5.2. De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului/practicii	Sală adecvată nr. studenți, dotată cu internet, proiector/tablă smart și echipamente didactice.

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	• Studentul/Absolventul descrie și analizează concepte, teorii, paradigme și metodologii avansate aplicate în managementul strategic al resurselor umane, cu accent pe procesele de selecție, recrutare, formare și retenție a personalului, în corelare cu obiectivele organizaționale. • Studentul/Absolventul explică și interpretează comportamentele umane, dinamica relațiilor de muncă și evoluția capitalului uman în contextul schimbărilor socio-culturale, al transformărilor generate de noile tehnologii (inteligență artificială, automatizare, digitalizare) și al provocărilor de sustenabilitate și mediu. • Studentul/Absolventul identifică, planifică și aplică activități specifice de management strategic al resurselor umane – gestionarea echipelor, procese de recrutare, selecție și dezvoltare a personalului – utilizând metode și tehnici moderne adaptate contextului organizațional.
Aptitudini	• Studentul/Absolventul elaborează, analizează și evaluează strategii și procese de comunicare organizațională și socială, cu aplicabilitate în recrutarea, evaluarea și formarea resurselor umane. • Studentul/Absolventul configurează și implementează strategii metodologice de diagnoză și prognoză privind dinamica socio-culturală și factorii de influență ai mediului organizațional, pentru fundamentarea deciziilor strategice de HR. • Studentul/Absolventul proiectează, aplică și monitorizează programe de diversitate, echitate și incluziune (DEI), asigurând un climat organizațional echitabil, reprezentativ și orientat spre performanță sustenabilă.

Responsabilitate și autonomie	• Studentul/Absolventul elaborează și implementează proiecte strategice de cercetare și intervenție în domeniul resurselor umane, cu accent pe piața muncii, atragerea și retenția talentelor, procese de recrutare și selecție, precum și pe dezvoltarea capitalului uman în concordanță cu obiectivele organizaționale. • Studentul/Absolventul realizează și interpretează diagnoze strategice privind resursele umane, integrând analiza problemelor sociale și organizaționale în planurile de dezvoltare sustenabilă ale organizației. • Studentul/Absolventul analizează și evaluează situațiile de conflict și riscurile sociale/organizaționale, formulând politici și strategii de management al resurselor umane orientate spre prevenție, negociere și soluționare eficientă.

7. Obiectivele disciplinei

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Disciplina urmărește aprofundarea conceptelor și principiilor managementului strategic al resurselor umane, prin corelarea dimensiunilor teoretice cu aplicații practice. Studenții dobândesc un vocabular profesional adecvat și competențe de analiză, planificare și implementare a politicilor de resurse umane. Aceștia vor învăța să interpreteze critic metodologii de recrutare și selecție, să analizeze comportamentele organizaționale și să gestioneze strategic echipele și performanța. În plus, își vor consolida abilități de management al conflictelor, comunicare organizațională, diagnoză și prognoză, precum și de proiectare și implementare a programelor de diversitate și incluziune. De asemenea, studenții vor fi capabili să realizeze diagnoze complexe ale pieței muncii și climatului organizațional și să elaboreze inițiative strategice și programe aplicate în domeniul resurselor umane, contribuind astfel la dezvoltarea sustenabilă și competitivă a organizațiilor.
7.2. Obiectivele specifice	**Obiective cognitive:** Asimilarea cunoștințelor privind rolul managementului strategic al resurselor umane ca funcție esențială a organizației moderne și înțelegerea beneficiilor aplicării sale în mediul de afaceri. Dezvoltarea capacității de a analiza și aplica concepte și metodologii de recrutare și selecție, de a interpreta comportamentele și dinamica relațiilor de muncă și de a gestiona strategic echipele și performanța. **Obiective profesionale:** Formarea competențelor necesare utilizării instrumentelor moderne de employer branding și management al generațiilor, dezvoltarea abilităților de rezolvare a conflictelor și negociere, comunicare organizațională și leadership. Consolidarea capacității de a realiza diagnoze și prognoze prin analize strategice, precum și de a elabora și implementa programe de diversitate, incluziune și dezvoltare organizațională, cu accent pe echilibrul dintre viața personală și cea profesională și pe retenția angajaților. **Obiective atitudinale:** Dezvoltarea unei perspective responsabile și proactive în raport cu provocările pieței muncii și ale climatului organizațional. Cultivarea disponibilității de a efectua diagnoze complexe, de a gestiona situații de conflict organizațional și de a proiecta programe

	aplicate de resurse umane, aliniate obiectivelor strategice ale organizațiilor și adaptate nevoilor reale ale companiilor.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Fond de timp alocat / Observații
1. Introducere în managementul strategic al resurselor umane Temele și cerințele cursului; resursele umane în organizațiile moderne și rolul lor strategic; definirea managementului strategic al resurselor umane; planificare și implementare; transformări majore – redefinirea posturilor, sisteme moderne de muncă, empowerment, motivare și integrarea HR în strategia organizației.	Expunere: prezentări teoretice și vizuale (PowerPoint), discuții interactive, exemple practice și aplicații specifice domeniului	2 ore
2. Asigurarea forței de muncă Fluxul forței de muncă în organizații; procesele și metodele de recrutare a personalului; criteriile și tehnicile de selecție; integrarea noilor angajați în structura și cultura organizațională; corelarea activităților de atragere și retenție a forței de muncă cu obiectivele strategice ale organizației.	Expunere: prezentări teoretice și vizuale (PowerPoint), discuții interactive, exemple practice și aplicații specifice domeniului	2 ore
3. Managementul stimulării și recompensării Fundamentele motivației și rolul acesteia în creșterea performanței organizaționale; strategiile de salarizare; tipologia sistemelor de salarizare și criteriile de eficiență; politicile de compensații și pachetele de beneficii; corelarea strategiilor de recompensare cu obiectivele generale ale organizației.	Expunere: prezentări teoretice și vizuale (PowerPoint), discuții interactive, exemple practice și aplicații specifice domeniului	2 ore
4. Managementul carierei și al talentelor Dezvoltarea și perfecționarea forței de muncă prin programe de formare și instruire continuă; planificarea și gestionarea carierei angajaților; identificarea, atragerea și dezvoltarea talentelor; integrarea proceselor de	Expunere: prezentări teoretice și vizuale (PowerPoint), discuții interactive, exemple practice și aplicații specifice domeniului	2 ore

dezvoltare profesională și de carieră în strategia generală a organizației.		
5. Managementul performanței Stabilirea obiectivelor de performanță individuală și organizațională; aplicarea unor tehnici și instrumente moderne de evaluare a performanței; definirea criteriilor de evaluare; corelarea rezultatelor obținute cu recompense; integrarea procesului de evaluare a performanței în obiectivele strategice ale companiei.	Expunere: prezentări teoretice și vizuale (PowerPoint), discuții interactive, exemple practice și aplicații specifice domeniului	2 ore
6. Noile direcții ale managementului resurselor umane Managementul retenției angajaților și strategiile de fidelizare a personalului; particularitățile managementului generațiilor; managementul experienței angajaților ca instrument de creștere a satisfacției și performanței; dezvoltarea și consolidarea brandului de angajator; promovarea diversității și a incluziunii ca elemente strategice în cultura organizațională.	Expunere: prezentări teoretice și vizuale (PowerPoint), discuții interactive, exemple practice și aplicații specifice domeniului	2 ore
7. Competențe și abilități cerute pe piața muncii Tendințe globale actuale pe piața muncii; câteva particularități ale pieței muncii din România; definiția conceptului de competență; principalele tipuri de competențe; așteptările globale ale angajatorilor în privința competențelor; nevoile de dezvoltare a competențelor în rândul angajaților din România.	Expunere: prezentări teoretice și vizuale (PowerPoint), discuții interactive, exemple practice și aplicații specifice domeniului	2 ore
8.Fundamentele gândirii strategice. Dezvoltarea gândirii strategice. Modelul planificării strategice. Viziune, misiune, valori. Management strategic și management operațional. Procesul de a deveni lider	Expunere: prezentări teoretice și vizuale (PowerPoint), discuții interactive, exemple practice și aplicații specifice domeniului	2 ore
9. Cultura organizațională. Cultura organizațională și elementele sale. Măsurarea culturii organizaționale. Relația dintre resursele umane și planificarea financiară	Expunere: prezentări teoretice și vizuale (PowerPoint), discuții interactive, exemple practice și aplicații specifice domeniului	2 ore

10. Instrumente strategice. Modelul celor cinci forțe. Matricea Porter. Matricea Ansoff. Planificare bazată pe Balanced Scorecard	Expunere: prezentări teoretice și vizuale (PowerPoint), discuții interactive, exemple practice și aplicații specifice domeniului	1 oră
11. Provocări manageriale 1. Managementul conflictelor, modelul Thomas-Kilmann. Procesul decizional în management	Expunere: prezentări teoretice și vizuale (PowerPoint), discuții interactive, exemple practice și aplicații specifice domeniului	1 oră
12. Provocări manageriale 2. Managementul timpului. Matricea Eisenhower. Echilibrul dintre viața profesională și cea personală	Expunere: prezentări teoretice și vizuale (PowerPoint), discuții interactive, exemple practice și aplicații specifice domeniului	1 oră
13. Provocări manageriale 3. Managementul schimbării. Delegare. Matricea deciziilor	Expunere: prezentări teoretice și vizuale (PowerPoint), discuții interactive, exemple practice și aplicații specifice domeniului	1 oră
14. Relația dintre managementul strategic și managementul proiectelor. Formarea proiectelor din strategie. Cicluri de proiecte. Instrumente de management de proiect. Structura proiectului. Bugetul proiectului și finanțarea proiectului	Expunere: prezentări teoretice și vizuale (PowerPoint), discuții interactive, exemple practice și aplicații specifice domeniului	2 ore

Bibliografie

Contribuţie proprie:

1. Bálint Gyöngyvér (2016): Bevezetés a humán erőforrás menedzsmentbe. (Introducere în managamentul resurselor umane) T3, Sf. Gheorghe. https://tananyag.wordpress.com/studium/2o16/
2. Bálint Gyöngyvér (2011): Foglalkoztatási stratégiák Hargita megyében (Strategii de angajare în județul Harghita) Scientia Kiadó, Cluj Napoca. (10 buc. în bibliotecă)
3. Bálint Gyöngyvér (2019): Informális kapcsolathálók toborzásban való alkalmazása: a munkavállalói ajánlások módszere. (Rețele informale în recrutarea forței de muncă: metoda recomandărilor angajaților) In: Nistor Laura, Sólyom Andrea (ed.): Szakmák és hálók. Tanulmányok a humánerőforrás témaköréből, Cluj Napoca, Sf. Gheorghe, Editura Erdélyi Múzeum Egyesület, Editura T3, pp. 11–29. (1 buc. în bibliotecă)

Obligatorie:

4. Bakacsi Gyula et. al. (2005): Stratégiai emberi erőforrás menedzsment. (Management strategic al resurselor umane) Scientia Kiadó, Cluj Napoca. (29 buc. în bibliotecă)
5. Neumomi, Monica (2018): HR Manager: resurse umane în perspectivă strategică. Cariere, București. (4 buc. în bibliotecă)

Opțională:

6. Balaton Károly et. al. (2010): Stratégiai menedzsment (Management strategic) Aula Kiadó, Budapest (2 buc. în bibliotecă)

7. Human Resource Management. University of Minnesota Libraries Publishing Edition, 2016. https://open.lib.umn.edu/humanresourcemanagement/
8. Karoliny Mártonné, Poór József (2019): Emberi erőforrás menedzsment kézikönyv. Rendszerek és alkalmazások. Hatodik, átdolgozott kiadás. (Manualul de management al resurselor umane. Sisteme și aplicații. Ediția a șasea, revizuită) Wolters Kluwer Hungary Kft. https://mersz.hu/karoliny-poor-emberi-eroforras-menedzsment-kezikonyv-2017// (e-book accesibil din biblioteca facultății)
9. Vogelsang, John et. al. (eds.) (2013): Handbook for Strategic HR: Best Practices in Organization Development from the OD Network. AMACOM Division of American Management Association International. http://www.jstor.org/stable/j.ctt1d2qzmw (e-book accesibil din biblioteca facultății)

8.2. Seminar	Metode de predare	Fond de timp alocat/ Observații
1. Introducere în managementul strategic al resurselor umane Prezentarea și discutarea experiențelor din locurile de muncă actuale sau anterioare ale studenților privind rolul resurselor umane în organizațiile moderne; integrarea HR în strategia organizațională; transformările recente în domeniu - empowerment, sisteme moderne de muncă, noi modele de motivare.	Prezentare și discutare a experiențelor profesionale, dialog și explicații, sugestii și soluționare practică	2 ore
2. Asigurarea forței de muncă Analiza studiilor de caz prezentate de studenți, realizate anterior în grupuri mici, privind experiențe concrete de recrutare, selecție, integrare și retenție a personalului, raportate la organizațiile în care aceștia lucrează sau ar putea lucra.	Prezentare și analiză de studii de caz, dialog și explicații, lucru în grup, sugestii și soluționare practică	2 ore
3. Managementul stimulării și recompensării Prezentarea și discutarea studiilor de caz din organizații concrete privind strategiile de motivare, sistemele de salarizare, politicile de compensații și beneficii, cu accent pe impactul acestora asupra performanței și fidelizării angajaților.	Prezentare și analiză de studii de caz, dialog și explicații, lucru în grup, sugestii și soluționare practică	2 ore
4. Managementul carierei și al talentelor Analiza studiilor de caz din organizațiile unde studenții lucrează sau își doresc să activeze, privind formarea profesională, planificarea carierei și programele de dezvoltare a	Prezentare și analiză de studii de caz, dialog și explicații, lucru în grup, sugestii și soluționare practică	2 ore

talentelor, cu propuneri de integrare a acestor procese în strategia organizațională.		
5. Managementul performanței Analiza studiilor de caz din organizații privind stabilirea obiectivelor de performanță, utilizarea tehnicilor și instrumentelor de evaluare, precum și aplicarea criteriilor de apreciere a rezultatelor, cu propuneri de integrare a proceselor de management al performanței în strategia și cultura organizațională.	Prezentare și analiză de studii de caz, dialog și explicații, lucru în grup, sugestii și soluționare practică	2 ore
6. Noile direcții ale managementului resurselor umane Prezentarea și discutarea studiilor de caz realizate de studenți în organizații concrete privind retenția angajaților, managementul generațiilor, experiența angajaților, employer branding și diversitate, cu accent pe soluții aplicabile contextelor reale.	Prezentare și analiză de studii de caz, dialog și explicații, lucru în grup, sugestii și soluționare practică	2 ore
7. Competențe și abilități cerute pe piața muncii Mini-workshop organizat în grupuri mici, în care studenții elaborează un „Skill Profil" pentru organizațiile în care lucrează sau și-ar dori să lucreze, pe baza tendințelor pieței muncii și așteptărilor angajatorilor.	Workshopuri în grupuri mici, dialog și explicații, lucru colaborativ, sugestii și soluționare practică	2 ore
8. Analiză de caz privind planificarea strategică Prezentarea unor planuri strategice pentru studenți. Prezentarea unui film privind evoluția liderului.	Vizionare de materiale video, dialog și explicații, lucru colaborativ, sugestii și soluționare practică	2 ore
9. Prezentarea diferitelor tipuri de culturi organizaționale Studiu de caz cu măsurarea culturii organizaționale. Întocmirea unui plan financiar concret.	Prezentare și analiză de studii de caz, dialog și explicații, lucru în grup, sugestii și soluționare practică	2 ore
10. Prezentarea a patru studii de caz cu cele patru instrumente de planificare, respectiv modelul celor cinci forțe, matricea Porter, matricea Ansoff si Balanced Scorecard.	Prezentare și analiză de studii de caz, dialog și explicații, lucru în grup, sugestii și soluționare practică	1 oră
11. Studiu de caz folosind măsurarea potențialului de conflict pentru fiecare	Prezentare și analiză de studii de caz, dialog și explicații,	1 oră

student în parte Prezentarea unui studiu privind procesul de luare de decizii într-un caz concret.	lucru în grup, sugestii și soluționare practică	
12. Măsurarea abilității studenților de a controla timpul Studiu de caz cu utilizarea matricei Eisenhower. Prezentarea a diferitelor posibilități de a realiza echilibru între viața profesională și cea personală.	Prezentare și analiză de studii de caz, dialog și explicații, lucru în grup, sugestii și soluționare practică	1 oră
13. Cum putem schimba ceva într-o organizație – studiu de caz cu o schimbare concretă. Prezentarea procesului de delegare a atribuțiilor printr-un caz concret.	Prezentare și analiză de studii de caz, dialog și explicații, lucru în grup, sugestii și soluționare practică	1 oră
14. Prezentarea câtorva proiecte concrete, care fac parte dintr-un plan strategic mai amplu. Studiu de caz privind întocmirea unui proiect concret.	Prezentare și analiză de studii de caz, dialog și explicații, lucru în grup, sugestii și soluționare practică	2 ore

Bibliografie

Contribuție proprie:

1. Bálint Gyöngyvér (2016): Bevezetés a humán erőforrás menedzsmentbe. (Introducere în managamentul resurselor umane) T3, Sf. Gheorghe. https://tananyag.wordpress.com/studium/2o16/

Obligatorie:

2. Poór József et al. (2025): Trendek, tendenciák és paradigmaváltások az emberi erőforrások menedzselése területén. (Tendințe și schimbări de paradigmă în domeniul managementului resurselor umane) ÚJ MUNKAÜGYI SZEMLE 6.3 (2025): 2-13.https://real-j.mtak.hu/28549/13/U%CC%81j%20Munkau%CC%88gyi%20Szemle%202025_3_v02-1752841582.pdf
3. Poór József et al. (szerk.) (2022): Koronavírus-válság: Kihívások és HR-válaszok Közép-és Kelet-Európa hat országában. (Criza coronavirusului: Provocări și răspunsuri HR în șase țări din Europa Centrală și de Est) Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetem, Gödöllő. https://real.mtak.hu/171028/

Opțională:

4. Bakacsi Gyula (2015): A szervezeti magatartás alapjai: alaptankönyv Bachelor hallgatók számára. (Bazele comportamentului organizațional) Semmelweis Kiadó, Budapest. (10 buc. în bibliotecă)
5. Craig, Zelda and Dias, Laura (2017): Introduction to Human Resource Management - First Canadian Edition. College of New Caledonia. https://pressbooks.bccampus.ca/hrm1stcanadianedition/
6. Dajnoki Krisztina, Kun András István ed. (2020): Bevezetés az emberi erőforrás menedzsmentbe. (Introducere în managamentul resurselor umane). Debreceni Egyetem Gazdaságtudományi Kar, Debrecen. https://dtk.tankonyvtar.hu/xmlui/handle/123456789/13704

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Obiectivele și conținutul disciplinei sunt în concordanță cu programele similare din țară și străinătate și au fost adaptate la cerințele pieței muncii prin consultări cu comunitatea academică, asociațiile profesionale și angajatori reprezentativi din domeniu.

10. Evaluare

A. Condiții de îndeplinit pentru prezentarea la evaluare:

Nu este cazul.

B. Criterii, metode și ponderi în evaluare:

Tip activitate		10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs		Aplicarea cunoștințelor fundamentale din domeniul managementului strategic al resurselor umane și dezvoltarea capacității de explicare, interpretare și valorificare a acestora în contexte organizaționale concrete.	-	-
			Examen oral pe baza prezentărilor studiilor de caz din temele de management strategic al resurselor umane.	50%
10.5.	Seminar	Capacitatea de a integra și aplica conceptele și metodele însușite în analiza și soluționarea unor cazuri concrete.	Evaluarea se realizează pe baza participării active la procesul de învățare, prin prezentări în grupuri mici susținute cu materiale PowerPoint, analiza și discutarea critică a studiilor de caz în cadrul seminariilor.	50%
	Laborator			
10.6. Standard minim de performanță				
Pentru obținerea notei minime de promovare (5), evaluarea vizează cunoașterea a cel puțin 30% dintre conceptele fundamentale prezentate la curs și demonstrarea capacității de a înțelege și aplica noțiunile de bază ale managementului strategic al resurselor umane la situații concrete din cadrul unei firme sau instituții date.				

Data completării	Semnătura titularului disciplinei	Semnătura titularului/rilor de aplicații
06.09.2025	Dr. Bálint Gyöngyvér	Dr. Bálint Gyöngyvér

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament
09.09.2025	Lect. dr. Illyés László

Semnătura responsabilului programului de studii

Dr. Makó Zoltán

Aprobat prin decizia Consiliului Facultăţii nr. 1013/10.09.2025.

FIŞA DISCIPLINEI
pentru anul universitar 2025/26

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Sapientia din Cluj-Napoca
1.2. Facultatea/ DPPD	Facultatea de Științe Economice, Socio-Umana și Inginerești, Miercurea Ciuc
1.3. Domeniul de studii	Economie
1.4. Ciclul de studii	Masterat
1.5. Programul de studiu	Leadership și management în economia agrară
1.6. Calificarea	Master în Leadership și management în economia agrară

2. Date despre disciplină

2.0. Departamentul				Științe economice			
2.1. Denumirea disciplinei				**Leadership și managementul schimbării**			
2.2. Tipul activității				Asistat integral	Asistat parțial:	Neasistat	
				-	-	-	
2.3. Titularul disciplinei /Titularul cursului				**Lector univ. dr. Filep Roland**			
2.4. Titularul(ii) activităților de		seminar		**Lector univ. dr. Filep Roland**			
		laborator		-			
		proiect		-			
2.5. Anul de studiu	II	2.6. Semestrul	4	2.7. Forma de verificare	E	2.8. Tipul disciplinei	DOB
2.9. Categoria formativă		2.10 Categoria disciplinei	DSI	2.11. Codul disciplinei	CMGM0081		

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	Din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	48	Din care: 3.5. curs	24	3.6. seminar	24
3.4.o Din care online	14	3.5.o. curs	8	3.6. o. seminar	6
3.7. Numărul de puncte de credit conform planului de învățământ[1]					6
3.8. Total ore pe semestru					168
3.9. Total ore studiu individual					120
3.10. Distribuția fondului de timp pentru studiu individual:					ore
a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notițe					30

[1] 1 credit este corespunzător cu 28 ore de studiu

b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	48
c) Pregătire seminarii /laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri	26
d) Tutoriat	12
e) Examinări	4
f) Alte activități:	0

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	-
4.2. de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a cursului	Sală adecvată nr. studenți, dotată cu internet, proiector/tablă smart și echipamente didactice.
5.2. De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului/practicii	Sală adecvată nr. studenți, dotată cu internet, proiector/tablă smart și echipamente didactice.

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	• Studentul/Absolventul explică și interpretează comportamentele umane, dinamica relațiilor de muncă și evoluția capitalului uman în contextul schimbărilor socio-culturale, al transformărilor generate de noile tehnologii (inteligență artificială, automatizare, digitalizare) și al provocărilor de sustenabilitate și mediu. • Studentul/Absolventul identifică, planifică și aplică activități specifice de management strategic al resurselor umane – gestionarea echipelor, procese de recrutare, selecție și dezvoltare a personalului – utilizând metode și tehnici moderne adaptate contextului organizațional. • Studentul dovedește deținerea unui set de cunoștințe generale privind: planificarea și organizarea resurselor umane, materiale și financiare; motivarea angajaților; controlul activităților desfășurate, managementul relațiilor cu clienții companiilor din diferite sectoare de activitate

Aptitudini	• Studentul/Absolventul elaborează, analizează și evaluează strategii și procese de comunicare organizațională și socială, cu aplicabilitate în recrutarea, evaluarea și formarea resurselor umane. • Studentul/Absolventul proiectează, aplică și monitorizează programe de diversitate, echitate și incluziune (DEI), asigurând un climat organizațional echitabil, reprezentativ și orientat spre performanță sustenabilă. • Studentul este capabil să analizeze mediul organizațional pentru adaptarea firmei la cerințele și provocările identificate; absolventul poate recomanda strategiile, tehnicile și metodele adecvate de rezolvare a problemelor de management corelate cu funcțiile principale ale acestuia. • Asigura canale de comunicare clare si eficace la nivelul tuturor departamentelor în cadrul organizatiei si al functiilor de sprijin, atât pe plan intern, cât si pe plan extern, asigurându-se ca echipa este constienta de standardele si obiectivele departamentului/unitatii comerciale. Pune în aplicare procedurile disciplinare si de arbitraj, astfel încât sa se asigure realizarea în mod consecvent a unei abordari echitabile si coerente în ceea ce priveste gestionarea performantei. • Încurajeaza si dezvolta o etica de echipa în rândul tuturor angajatilor.
Responsabilitate și autonomie	• Studentul/Absolventul analizează și evaluează situațiile de conflict și riscurile sociale/organizaționale, formulând politici și strategii de management al resurselor umane orientate spre prevenție, negociere și soluționare eficientă. • Studentul este capabil să ia decizii la nivelul postului pe care îl ocupă și să își asume responsabilitatea față de nivelurile ierarhice superioare. • Asigura legatura cu personalul de conducere din alte departamente, garantând servicii si o comunicare eficienta, si anume vânzari, planificare, achizitionare, comercializare, distributie si elemente tehnice.

7. Obiectivele disciplinei

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Cursul are ca scop înțelegerea particularităților de atitudine a individurilor, grupurilor și organizațiilor, și luarea în seamă a instrumentelor posibile pentru mărirea performanței organizaționale.
7.2. Obiectivele specifice	• Abordarea conceptelor, principiilor, procedeelor şi regulilor, asigurând explicarea, analiza principiilor fundamentale ale acestei ştiinţe; • Fundamentarea bazei ştiinţifice a studenţilor pentru formarea unui raţionament profesional autentic; • Crearea de condiţii permisive studiului individual al studentului;

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Fond de timp alocat / Observații
1. Introducere, discutarea cerințelor, abilități de leadership (definiția	Expunere: descriere, explicaţii, exemple practice,	2 ore

liderului, leadership, așteptări, competență, autoevaluare)	demonstrații, discuţii pe studii de caz.	
2. Funcțiile leadershipului, roluri, teorii ale leadershipului.		2 ore
3. Împuternicire, delegare, feedback.		2 ore
4. Schimbarea individuală și organizațională.		2 ore
5. Managementul schimbării. Modelul de schimbare în opt pași al lui Kotter. Procesul schimbării organizaționale.		2 ore
6. Conducerea echipei, formarea echipei, gestionarea schimbării, consolidarea încrederii.		2 ore
7. Schimbări organizaționale, participare, rezistență.		2 ore
8. Angajament, diagnostic bazat pe participare.		2 ore
9. Reorganizarea organizațiilor. Dezvoltarea resurselor umane.		2 ore
10. Modelul secvențial al schimbării organizaționale.		2 ore
11. Curs față în față cu studii de caz și exerciții de formare.		4 ore

Bibliografie

Whetten, David A. – Cameron, Kim S. (2016): *Developing Management Skills,* Ninth Edition, Pearson Education Limited, Boston

Yukl, Gary (2010): *Leadership in Organizations,* seventh edition, Pearson Education Inc. Upper Sadle River, New Jersey

Kalamár Beáta (2022): *CRAFT Leadership*. Pallas Athéné Könyvkiadó. Budapest. ISBN: 978-963-573-125-1

Cary Cherniss, Cornelia W. Roche (2020): *Érzéssel vezetni*. Pallas Athéné Könyvkiadó. Budapest. ISBN: 978-615-5884-99-3

Kispál-Vitai Zsuzsanna (2013): *Szervezeti viselkedés* Pearson Education Limited, Harlow, England

Robbins, Stephen P. – Judge, Timothy A. (2019): *Organizational Behavior*, Eighteenth edition, Global edition. Pearson Education Limited. Harlow, United Kingdom

8.2. Seminar	Metode de predare	Fond de timp alocat/ Observații
Introducere, discutarea cerințelor, abilități de leadership (definiția liderului, leadership, așteptări, competență, autoevaluare)		2 ore

Funcțiile leadershipului, roluri, teorii ale leadershipului.	Explicaţii, exemplificări, dialog, studii de caz	2 ore
Împuternicire, delegare, feedback.		2 ore
Schimbarea individuală și organizațională.		4 ore
Managementul schimbării. Modelul de schimbare în opt pași al lui Kotter. Procesul schimbării organizaționale.		2ore
Conducerea echipei, formarea echipei, gestionarea schimbării, consolidarea încrederii.		4 ore
Schimbări organizaționale, participare, rezistență.		2 ore
Angajament, diagnostic bazat pe participare.		2 ore
Reorganizarea organizațiilor. Dezvoltarea resurselor umane.		2 ore
Modelul secvențial al schimbării organizaționale.		2 ore

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Obiectivele și conținutul disciplinei sunt în concordanță cu programele similare din țară și străinătate și au fost adaptate la cerințele pieței muncii prin consultări cu comunitatea academică, asociațiile profesionale și angajatori reprezentativi din domeniu.

10. Evaluare

A. Condiții de îndeplinit pentru prezentarea la evaluare:

Nu este cazul.

B. Criterii, metode și ponderi în evaluare:

Tip activitate		10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs		Redarea şi folosirea corectă a cunoștințelor şi noțiunilor cerute. Participarea activă la cursuri.	Examen scris: test	100%
10.5.	Seminar	Participarea activă la cursuri.		
	Laborator			
10.6. Standard minim de performanță				
Însuşirea corectă a noţiunilor teoretice de bază si aplicarea acestora în rezolvarea unor probleme practice simple.				

Dacă va fi necesar, în cazul predării online, va fi folosit Google Classroom și Meet.

Data completării	Semnătura titularului disciplinei	Semnătura titularului/rilor de aplicații
06.09.2025	Dr. Filep Roland	Dr. Filep Roland

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament
09.09.2025	Lect. dr. Illyés László

Semnătura responsabilului programului de studii

Dr. Makó Zoltán

Aprobat prin decizia Consiliului Facultăţii nr. 1013/10.09.2025.

ANEXA LA FIŞA DISCIPLINEI
pentru anul universitar 2025/26
Activitățile care urmează să se desfășoare în format online

1.1. Programul de studii: Leadership și management în economia agrară
1.2. Denumirea disciplinei: Leadership și managementul schimbării
2.2. Titularul disciplinei: Lector univ. dr. Filep Roland
3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

Total ore din planul de învăţământ	56	din care: curs	28	seminar/ laborator/ proiect/ practică	28
din care activități online	14	din care: curs	8	seminar/ laborator/ proiect	6

4. Conținutul activităților predate online

4.1. Curs/Seminar	Fond de timp alocat	Observații
Schimbarea individuală și organizațională-curs	2 ore	Google Classroom code: e24pabj
Managementul schimbării. Modelul de schimbare în opt pași al lui Kotter. Procesul schimbării organizaționale-curs.	2 ore	Google Classroom code: e24pabj
Conducerea echipei, formarea echipei, gestionarea schimbării, consolidarea încrederii-curs.	2 ore	Google Classroom code: e24pabj
Schimbări organizaționale, participare, rezistență-curs.	2 ore	Google Classroom code: e24pabj
Schimbarea individuală și organizațională-seminar.	2 ore	Google Classroom code: e24pabj
Managementul schimbării. Modelul de schimbare în opt pași al lui Kotter. Procesul schimbării organizaționale-seminar.	2 ore	Google Classroom code: e24pabj
Conducerea echipei, formarea echipei, gestionarea schimbării, consolidarea încrederii-seminar.	2 ore	Google Classroom code: e24pabj

Data completării 09.09.2025

Semnătura titularului disciplinei

Lector univ. dr. Filep Roland

Semnătura titularului/rilor de aplicații

Lector univ. dr. Filep Roland

Data avizării în departament
09.09.2025

Semnătura directorului de departament
Dr. Illyés László

Semnătura responsabilului programului de studii
Prof. Dr. Makó Zoltán

Aprobat prin decizia Consiliului Facultăţii nr. 1013/10.09.2025.

FIŞA DISCIPLINEI
pentru anul universitar 2025/26

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Sapientia din Cluj-Napoca
1.2. Facultatea/ DPPD	Facultatea de Științe Economice, Socio-Umana și Inginerești, Miercurea Ciuc
1.3. Domeniul de studii	Economie
1.4. Ciclul de studii	Masterat
1.5. Programul de studiu	Leadership și management în economia agrară
1.6. Calificarea	Master în Leadership și management în economia agrară

2. Date despre disciplină

2.0. Departamentul				Științe economice			
2.1. Denumirea disciplinei				**Marketing management**			
2.2. Tipul activității				Asistat integral	Asistat parțial:	Neasistat	
				-	-	-	
2.3. Titularul disciplinei /Titularul cursului				**Lector univ. dr. Szőcs Attila**			
2.4. Titularul(ii) activităților de		seminar		**Lector univ. dr. Szőcs Attila**			
		laborator		-			
		proiect		-			
2.5. Anul de studiu	II	2.6. Semestrul	4	2.7. Forma de verificare	E	2.8. Tipul disciplinei	DOB
2.9. Categoria formativă		2.10 Categoria disciplinei	DAP	2.11. Codul disciplinei	CMGM0041		

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	Din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	48	Din care: 3.5. curs	24	3.6. seminar	24
3.4.o Din care online	0	3.5.o. curs	0	3.6. o. seminar	0
3.7. Numărul de puncte de credit conform planului de învățământ[1]					4
3.8. Total ore pe semestru					112
3.9. Total ore studiu individual					64
3.10. Distribuția fondului de timp pentru studiu individual:					ore
a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notițe					20

[1] 1 credit este corespunzător cu 28 ore de studiu

b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	10
c) Pregătire seminarii /laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri	20
d) Tutoriat	10
e) Examinări	4
f) Alte activități:	0

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	-
4.2. de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a cursului	Sală adecvată nr. studenți, dotată cu internet, proiector/tablă smart și echipamente didactice.
5.2. De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului/practicii	Sală adecvată nr. studenți, dotată cu internet, proiector/tablă smart și echipamente didactice.

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul recunoaște conținutul și relevanța conceptelor de marketing şi a modului de utilizare integrată a acestora, incluzând mediul de marketing, cercetarea pieței, funcțiile marketingului, strategiile de produs, de preţ, de promovare şi de distribuție, în context organizațional. Studentul identifică și diferențiază elementele detaliate şi specifice legate de conceptele şi instrumentele asociate domeniului marketing şi demonstrează capacitatea de utilizare a acestora. Studentul explică, interpretează şi implementează în mod integrat, conceptele şi metodele specifice domeniului marketing.
Aptitudini	Studentul utilizează abordarea integrată a cadrului conceptual şi metodologic, pentru a rezolva probleme teoretice şi practice noi. Studentul elaborează decizii de marketing fundamentate științific. Studentul elaborează proiecte profesionale şi/sau de cercetare, utilizând inovativ un spectru variat de instrumente de marketing. De asemenea, formulează judecăți critice şi de a fundamenta decizii constructive în marketing.
Responsabilitate și autonomie	Studentul realizează analize complexe asupra mediului intern şi extern al organizaţiei, identifică şi formulează strategii de marketing şi demonstrează capacitatea de asumare și exercitare a funcției/funcțiilor de execuţie în domeniul marketing. Studentul manifestă o atitudine proactivă și responsabilă în fundamentarea științifică și adoptarea deciziilor în probleme de marketing. Studentul/Absolventul realizează studii/ lucrări privind activitățile de marketing ale organizației.

7. Obiectivele disciplinei

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Cursanții vor trebui să însușească conceptele de bază ale marketingului. Materia face o incursiune în conceptul de marketing mix, şi elementele componente ale marketing mixului. Vor trebui să înțeleagă viziunea marketingului asupra activității economice şi proceselor sociale.
7.2. Obiectivele specifice	Familiarizarea studenților cu terminologia specifice marketingului. Dezvoltarea capacității studenților de a înțelege funcția marketingului. Dezvoltarea capacității studenților de a înțelege care sunt domeniile, piețele unde marketingul are cel mai mare impact. Dezvoltarea capacității studenților de a înțelege importanța motivațiilor, nevoilor consumatorilor

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Fond de timp alocat / Observații
Dinamica pieței, rolul concurenței în formarea ofertelor de piață, dinamica pieței, influența factorilor competitivi, importanța ofertei diferențiate, puterea segmentării, efectul combinat al numeroșilor factori economico-de afaceri – cazul GM	Expunere: descriere, explicaţii, exemple practice, demonstraţii, discuţii pe studii de caz.	4 ore
Conceptele de bază ale pieței – potențialul pieței, volumul, cota de piață		2 ore
Orientarea spre piață		2 ore
Concentrarea pieței – concepte, măsurare, legătura cu alte concepte – puterea de piață, poziția dominantă, intensitatea concurențială		2 ore
Marketing Mix I. Deciziile legate de produs. PLC, modalitățile de dezvoltare a produsului, cazul inovației disruptive în industria auto		4 ore
Marketing Mix II. Deciziile legate de preț. Rolul MSRP, cazurile de stabilire a prețurilor bazată pe costuri vs. stabilirea prețurilor bazată pe valoare în cazul Dacia		4 ore
Marketing Mix III. Deciziile legate de vânzări. Cazul specific al rețelelor de dealeri în industria auto		4 ore
Marketing Mix IV. Deciziile legate de comunicare. Posibilitățile concrete de aplicare ale modelului general de comunicare		2 ore

Bibliografie:
Szőcs Attila: Curs în format electronic (https://drive.google.com/drive/folders/1cKDogzjQzrP9iQOBCkEBKn13a2dhGPHY?usp=drive_link)
Wally Olins (2015): Brand New - Viitorul chip al brandurilor. Editura Comunicare.ro.
Corneliu Vîlsan (2023): Phronesis marketing. Editura Cuantic (1 buc. în bibliotecă)
Gary Armstrong, Philip Kotler (2015): Introducere in Marketing. Educational Centre. Tradus de Daniel Moise, Ioan Plăiași (1 buc. în bibliotecă)

8.2. Seminar	Metode de predare	Fond de timp alocat/ Observații
Avantajele aplicării orientării de marketing – cazul Toyota		2 ore
Efectele lipsei orientării de marketing – cazul GM		2 ore
Influența fenomenelor sociale și a factorilor politici asupra practicii de afaceri – cazul GM		4 ore
Deciziile legate de produs – cazul NUMMI. Daunele provocate practicii de afaceri de erorile în dezvoltarea produsului – cazul GM		2 ore
Rolul dezvoltării produsului în crearea avantajului competitiv – cazul VW Beetle		4 ore
Deciziile legate de preț – cazul curbei experienței la compania Ford		4 ore
Deciziile legate de vânzări – aplicarea cu succes a strategiei Pull la compania Toyota		2 ore
Rolul campaniilor de comunicare, diferențele de strategie de comunicare în cazul GM vs. VW și Toyota		4 ore

Bibliografie
Szőcs Attila: Curs în format electronic (https://drive.google.com/drive/folders/1cKDogzjQzrP9iQOBCkEBKn13a2dhGPHY?usp=drive_link)
Adina Săniuță (2021): Marketingul inovatiilor in retail. Pro Universitaria (1 buc. în bibliotecă)
Rekettye Gábor (2018): Értékteremtés 4.0: termékek és szolgáltatások vevőorientált tervezése, fejlesztése és menedzselése (Crearea valorii 4.0: proiectare, dezvoltare și management a produselor și serviciilor centrate pe client). Editura Akadémia (2 buc. în bibliotecă)
Seth Godin (2015): Toţi marketerii sunt mincinoşi. Curtea Veche.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Obiectivele și conținutul disciplinei sunt în concordanță cu programele similare din țară și străinătate și au fost adaptate la cerințele pieței muncii prin consultări cu comunitatea academică, asociațiile profesionale și angajatori reprezentativi din domeniu.

10. Evaluare

A. Condiții de îndeplinit pentru prezentarea la evaluare:

Nu este cazul.

B. Criterii, metode și ponderi în evaluare:

Tip activitate		10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs		Cunoștințe de bază a teoriilor. Abilitatea de a folosi corect termenii specifici a domeniului.	Examen oral	60%
10.5.	Seminar	Capacitatea de a realiza o analiză a unui proiect de marketing, a unui fenomen economic sau de afaceri	Evaluare pe parcursul semestrului. Evaluarea proiectului realizat de studenți	40%
	Laborator			
10.6. Standard minim de performanță				
Însuşirea corectă a noţiunilor teoretice de bază si aplicarea acestora în rezolvarea unor probleme practice simple.				

Data completării	Semnătura titularului disciplinei	Semnătura titularului/rilor de aplicații
06.09.2025	Lect. dr. Szőcs Attila	Lect. dr. Szőcs Attila

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament
09.09.2025	Lect. dr. Illyés László

Semnătura responsabilului programului de studii

Prof. dr. Makó Zoltán

Aprobat prin decizia Consiliului Facultăţii nr. 1013 / 10.09.2025

FIŞA DISCIPLINEI
pentru anul universitar 2025/26

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	Universitatea Sapientia din Cluj-Napoca
1.2 Facultatea	Ştiinţe Economice, Socio-Umane şi Inginereşti din Miercurea Ciuc
1.3 Domeniul de studii	Economie
1.4 Ciclul de studii	Masterat
1.5 Programul de studiu	Leadership și management în economia agrară
1.6 Calificarea	Master în leadership și management în economia agrară

2. Date despre disciplină

2.0 Departamentul			Ştiinţe Umane				
2.1 Denumirea disciplinei			Comunicare în afaceri				
2.2 Tipul activităţii			Asistat integral	Asistat parţial	Neasistat		
2.3 Titularul disciplinei / Titularul cursului							
2.4 Titularul(ii) activităţilor de		seminar	Lect. univ. dr. Dégi Zsuzsanna				
		laborator					
		proiect					
2.5 Anul de studiu	II	2.6 Semestrul	4	2.7 Forma de verificare	C	2.8 Tipul disciplinei	DOP
2.9 Categoria formativă		2.10 Categoria disciplinei	DSI	2.11 Codul disciplinei	CMPK0302		

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	Din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator/proiect	-
3.4 Total ore din planul de învăţământ	24	Din care: 3.5 curs	24	3.6 seminar/laborator/proiect	-
3.4.o Din care online	-	3.5.o curs	-	3.6.o seminar / laborator / proiect	-
3.7 Numărul de puncte de credit conform planului de învățământ[1]					3
3.8 Total ore pe semestru					84
3.9 Total ore studiu individual					60
3.10 Distribuţia fondului de timp pentru studiu individual:					ore
a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notițe					
b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					20
c) Pregătire seminarii /laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri					26
d) Tutoriat					14
e) Examinări					
f) Alte activități:					

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competenţe	Competențe de limba engleză – nivel minim B2

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1 De desfăşurare a cursului	Sală de curs dotată cu calculator şi proiector
5.2 De desfăşurare a seminarului/laboratorului /proiectului	

[1] 1 credit este corespunzător cu 28 ore de studiu

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	• Studentul va demonstra cunoașterea și înțelegerea conceptelor fundamentale, strategiilor și terminologiei specifice utilizate în comunicarea de afaceri în limba engleză. • Studentul cunoaște conceptele-cheie ale comunicării scrise și orale în contexte de afaceri internaționale. • Studentul înțelege particularitățile limbajului profesional în corespondența comercială, redactarea e-mailurilor, rapoartelor și propunerilor de afaceri. • Studentul cunoaște registrele de limbaj formal și informal și diferențele culturale relevante pentru comunicarea eficientă în afaceri.
Aptitudini	• Studentul va fi capabil să aplice cunoștințele dobândite pentru a comunica eficient în limba engleză, în contexte profesionale și de afaceri, adaptând mesajul în funcție de interlocutor și situație. • Studentul utilizează corect și adecvat limba engleză în redactarea documentelor de afaceri: e-mailuri, memorii, oferte, rapoarte. • Studentul aplică strategii de comunicare interculturală pentru a evita barierele lingvistice și culturale în mediul de afaceri.
Responsabilitate și autonomie	• Studentul demonstrează inițiativă și autonomie în pregătirea și susținerea prezentărilor profesionale în limba engleză. • Studentul reflectă critic asupra propriilor performanțe de comunicare și caută constant îmbunătățirea acestora. • Studentul manifestă responsabilitate în utilizarea unui limbaj etic și profesional în toate formele de comunicare scrisă și orală.

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competenţelor acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• Ridicarea nivelului de competenta comunicationala pe baza cerințelor CEFR (Common European Framework of Reference). • Revizuirea și editarea capacității de compunere (tema,, stil, ortografie, expresia opiniei) in limba engleza • Dezvoltarea vocabularului.
7.2 Obiectivele specifice	• Ridicarea nivelului de cunoaştere a limbii engleze al studenţilor în aşa fel, încât ei să fie capabili de a comunica eficient în afaceri, precis şi corect atât în domeniile generale, cât şi în cele profesionale. • Formarea la studenţi (la nivelul automatismelor) a unor deprinderi de exprimare, traducere şi descriere care vor constitui baza studiului limbii engleze. • Ridicarea nivelului de cunoaştere a limbii engleze al studenţilor în aşa fel, încât ei să fie capabili de a comunica oral şi în scris în mod eficient, precis şi corect şi de a fi pregătiţi pentru studierea la nivel mai înalt a disciplinelor de specialitate. • Rafinarea competenței de decodare a textului pe baza de text auzit. • Rafinarea strategiilor de comunicare. • Ridicarea motivatiei interne de învățare a limbii. • Conectarea cunoștințelor gramaticale cu cele de vocabular (specific) • Formarea capacității de identificare a registrului (ex. formal etc.) si a domeniului (ex. public etc.).

8. Conţinuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Fond de timp alocat / Observaţii

Communication in business. Communication types. How to improve our communication skills?	Lucrare individuală, lucrare în grupe, exemple, demonstraţii, discuţii	4 ore
Working across cultures. Communication styles. Describing people. Adjectives. Vocabulary exercises. Grammar focus. Past simple: negatives and questions. Listening practice	Lucrare individuală, lucrare în grupe, exemple, demonstraţii, discuţii	2 ore
Written business communication forms. Writing an email. Specifics of formal language. Vocabulary exercises. Listening practice	Lucrare individuală, lucrare în grupe, exemple, demonstraţii, discuţii	4 ore
Writing a CV and an application letter. Expressions used in business letters. Vocabulary exercise. Adverbs used in formal writing. Talking about past experience and achievements (past simple-present perfect)	Lucrare individuală, lucrare în grupe, exemple, demonstraţii, discuţii	4 ore
Memos and minutes. How to write, what to avoid. Group work and discussions. Vocabulary work.	Lucrare individuală, lucrare în grupe, exemple, demonstraţii, discuţii	4 ore
Specifics of a report. Writing exercise and discussions. Group work. Revision exercises.	Lucrare individuală, lucrare în grupe, exemple, demonstraţii, discuţii	4 ore
Final test		2 ore

Bibliografie:

1. Cotton, David – Falvey, David – Kent, Simon: Market Leader. Intermediate Business English Course Book. New Edition. Pearson Longman, 2011.
2. Dégi Zsuzsanna. 2019. A Selection of English Grammar Exercises – Word Formation, Aspect, Tenses, Modals, Subjunctive Mood, Passive Voice. Ed. T3 Sfântu Gheorghe
3. Michelberger, Pál (ed.): Management, enterprise and benchmarking in the 21st century. Óbuda University Keleti Faculty of Business and Management, 2014.
4. Becker, Elizabeth: Overbooked : the exploding business of travel and tourism. New York: Simone and Schuster, 2016.
5. Roche, Marc: Advanced English Writing Skills: Masterclass for English Language Learners, 2019.
6. Shailesh, Patil: Handbook on Public Speaking, Presentation & Communication Skills: Principles & Practices to create high impact presentations & meaningful conversation. Notion Press, 2020.

9. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conţinutul disciplinei este în concordanţă cu ceea ce se predă în alte centre universitare din ţară şi din străinătate şi cu misiunea și obiectivele specializării, fiind astfel conceput, încât să asigure o pregătire sistematică a studenților și, în același timp, să fie evitate suprapunerile în ceea ce privește conținutul tematic al disciplinelor. În privinţa adaptării la cerinţele pieţei muncii a conţinutului disciplinei au avut loc întâlniri cu reprezentanţi de specialitate.

10. Evaluare

A. Condiții de îndeplinit pentru prezentarea la evaluare:

- Participarea la 75% din seminarii (după acumularea mai multor de 4 absențe nemotivate cu adeverință medicală studentul poate lua testul numai în sesiunea de restanțe.
- Prezentarea la test presupune susținerea unei prezentări orale pe parcursul semestrului. Dacă studentul nu a prezentat în timpul semestrului nu se poate prezenta la test.

B. Criterii, metode și ponderi în evaluare:

Tip activitate		10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs		Competențe de limba engleză – scris și vorbit	Prezentare orală pe temă dată Test scris	33,33% 66,66%
10.5	Seminar			

	Laborator			
	Proiect			
10.6 Standard minim de performanţă				
Capacitatea de a se exprima, comunica fluent şi eficient în scris şi oral atât în engleza de fiecare zi cât și în situații legate de comerț, afaceri.				

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului/rilor de aplicații
04.09.2025	.....	Lect. univ. dr. Dégi Zsuzsanna

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament	Semnătura responsabilului programului de studii
09.09.2025	Lect. univ. dr. Dégi Zsuzsanna	Prof. Dr. Makó Zoltán

Aprobat prin decizia Consiliului Facultăţii nr. 1013/10.09.2025

FIŞA DISCIPLINEI
pentru anul universitar 2025/26

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Sapientia din Cluj-Napoca
1.2. Facultatea/ DPPD	Științe Economice, Socio-Umane și Inginerești din Miercurea-Ciuc
1.3. Domeniul de studii	Economie
1.4. Ciclul de studii	Masterat
1.5. Programul de studiu	Leadership și management în economia agrară
1.6. Calificarea	Master în Leadership și management în economia agrară

2. Date despre disciplină

2.0. Departamentul				**Științe Economice**			
2.1. Denumirea disciplinei				**Managementul mediului înconjurător**			
2.2. Tipul activității				Asistat integral	Asistat parțial:	Neasistat	
2.3. Titularul disciplinei /Titularul cursului				**Conf. dr. Nagy Benedek**			
2.4. Titularul(ii) activităților de		seminar					
		laborator					
		proiect					
2.5. Anul de studiu	II	2.6. Semestrul	4	2.7. Forma de verificare	C	2.8. Tipul disciplinei	DOP
2.9. Categoria formativă		2.10 Categoria disciplinei	DSI	2.11. Codul disciplinei			

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	Din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar / laborator/ proiect/ practică	0
3.4. Total ore din planul de învăţământ	24	Din care: 3.5. curs	24	3.6. seminar/ laborator/ proiect/ practică	0
3.4.o Din care online	0	3.5.o. curs	0	3.6. o. seminar/ laborator/ proiect/ practică	0

3.7. Numărul de puncte de credit conform planului de învățământ[1]	3
3.8. Total ore pe semestru	84
3.9. Total ore studiu individual	60
3.10. Distribuția fondului de timp pentru studiu individual:	ore
a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notițe	15
b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	15
c) Pregătire seminarii /laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri	20
d) Tutoriat	10
e) Examinări	
f) Alte activități:	

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	cunoştinţe elementare de management si mediu
4.2. de competențe	nu sunt

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a cursului	• conexiune Internet • videoproiector şi instalaţie pt. sunet
5.2. De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului/practicii	• conexiune Internet • videoproiector şi instalaţie pt. sunet

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	• Studentul/Absolventul utilizează constructe teoretice privind: conceptul de dezvoltare durabilă și dimensiunile acestuia; obiectivele de dezvoltare durabilă ale Agendei 2030; modalitățile de aplicare a obiectivelor de dezvoltare durabilă la nivel local, național și global, precum și la relațiile de interdependență dintre acestea; principalii indicatori utilizați pentru măsurarea dezvoltării durabile. • Studentul/Absolventul demonstrează cunoștințe care îi facilitează: identificarea și înțelegerea principalelor paradigme şi metode de cercetare specifice economiei agrare și economiei mediului; analiza și înțelegerea interacțiunilor dintre politicile economice, sectorul agroalimentar și dezvoltarea regională și rurală; înțelegerea și aplicarea principiilor, politicilor și obiectivelor de dezvoltare regională și rurală.

[1] 1 credit este corespunzător cu 28 ore de studiu

Aptitudini	• Studentul/Absolventul analizează și evaluează impactul activităților economice, sociale și ecologice asupra durabilității; identifică tehnologiile prietenoase cu mediul și utilizare a indicatorilor de dezvoltare durabilă; utilizează instrumente și platforme pentru colectarea și analizarea datelor în vederea măsurării dezvoltării durabile. • Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini/ abilități: de analiză a principalelor paradigme şi de aplicare a metodelor de cercetare specifice economiei agrare și economiei mediului; de analiză și interpretare a datelor economice și de mediu pentru adoptarea deciziilor informate; de evaluare a impactului politicilor asupra agriculturii, mediului și dezvoltării regionale și rurale; de proiectare a unor strategii integrate pentru dezvoltarea durabilă a comunităților rurale și regionale și de determinare a decalajele regionale.
Responsabilitate și autonomie	• Studentul/Absolventul înțelege impactul propriilor acțiuni asupra mediului, a concepe și gestiona proiecte de durabilitate; dezvoltă soluții noi pentru a aborda provocările durabilității și a îmbunătăți rapoartele de durabilitate ale organizațiilor; realizează analize ale politicilor de dezvoltare durabilă. • Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea: de a realiza analize și studii utilizând metode de cercetare specifice economiei agrare și economiei mediului; de a analiza decalaje regionale; de a promova politici economice și de mediu etice și durabile; de a respecta norme și reglementări privind protecția mediului și agricultura; de a se implica în procesul de reducere a disparităților economice și sociale la nivel regional și rural.

7. Obiectivele disciplinei

7.1. Obiectivul general al disciplinei	• Scopul disciplinei este de a arata ca unele probleme de mediu pot fi rezolvate cu mijloace economice si juridice, altele nu. Cele care pot fi rezolvate cu mijloace economico-sociale, au un cost, deci trebuiesc cantarite si aplicate corespunzator.
7.2. Obiectivele specifice	• înţelegerea principalelor fenomene de mediu înconjurător, cauzate de activitatea umană • sensibilizare asupra unor costuri ale poluării mediului • aptitudini decizionale în cadrul unei întreprinderi, cu privire la unele tehnologii sau produse

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Fond de timp alocat / Observații
1. Economia resurselor naturale	Expunere cu prezentare ppt: descriere, explicații, exemple practice, demonstrații, discuții.	4 ore
2. Managementul deseurilor		2 ore
3. Managementul apelor uzate		2 ore
4. Managementul terenurilor agricole si apelor de suprafata		2 ore
5. Riscuri de mediu		2 ore
6. Functii de mediu la intreprinderi		2 ore

7. Tehnologii si produse ecologice		2 ore
8. Cuantificarea efectelor externe: mijloace de internalizare		2 ore
9. Costul reducerii poluarii		2 ore
10. Politici de mediu si rolul statului in protectia mediului		2 ore
11. Dileme etice I.: cu sau fără manipulaţii genetice?		2 ore

Bibliografie

1. CAZAN, G. (2015). Managementul mediului si dezvoltarea durabila.
2. SLUȘER, B. M., FIGHIR, D., MUSTEREȚ, C., & TEODOSIU, C. (2022). Managementul mediului. Evaluarea impactului și a riscului de mediu. Exemple de bune practici. Educație pentru mediu in comunități rurale sustenabile. Ghid de utilizare a resurselor educaționale deschise, 101.
3. CSUTORA, M., & KEREKES, S. (2004). A környezetbarát vállalatirányítás eszközei (Mijloacele managementului ecologic al intreprinderilor) . Editura KJK Kerszöv.
4. MADANI, K., PIERCE, T. W., & MIRCHI, A. (2017). Serious games on environmental management. Sustainable cities and society, 29, 1-11.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Integrarea tehnologiilor: se discută despre rolul tehnologiilor verzi, al energiei regenerabile, sau al agriculturii sustenabile în dezvoltarea economică și protecția mediului. Studii de caz relevante: se analizează politici de mediu, proiecte de investiții verzi, sau inițiative de economie circulară din România și din alte țări.
- Proiecte practice: se propune studenților să lucreze la proiecte care implică evaluarea impactului de mediu, propunerea de soluții pentru reducerea poluării, sau dezvoltarea de strategii de sustenabilitate pentru companii sau organizații.

10. Evaluare

A. Condiții de îndeplinit pentru prezentarea la evaluare:

Prezența la min 50% din cursuri

B. Criterii, metode și ponderi în evaluare:

Tip activitate		10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs		- cunoştinţele însuşite - raţionamentul utilizat	- 5 întrebări deschise, examen scris (tip open-book)	100%
10.5.	Seminar			
	Laborator			
	Proiect			
	Practică			

10.6. Standard minim de performanță
• însuşirea cunoştinţelor, noţiunilor fundamentale din marketingul locurilor • o lucrare prezentată la seminar • obţinerea a 5 puncte la examenul de promovare din totalul de 10 puncte posibile

Data completării 10.07.2025

Semnătura titularului disciplinei Semnătura titularului/rilor de aplicații

Conf. univ. dr. Nagy Benedek

Data avizării în departament Semnătura directorului de departament

09.09.2025 Lect. univ. dr. Illyés László

Semnătura responsabilului programului de studii
Prof. dr. Makó Zoltán

Aprobat prin decizia Consiliului Facultăţii nr. 1013/10.09.2025

FIŞA DISCIPLINEI
pentru anul universitar 2025/26

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Sapientia din Cluj-Napoca
1.2. Facultatea/ DPPD	Științe Economice, Socio-Umane și Inginerești din Miercurea Ciuc
1.3. Domeniul de studii	Economie
1.4. Ciclul de studii	Masterat
1.5. Programul de studiu	Leadership și management în economia agrară
1.6. Calificarea	Masterat în științe economice

2. Date despre disciplină

2.0. Departamentul				**Științe Economice**			
2.1. Denumirea disciplinei				**Cercetare științifică**			
2.2. Tipul activității				Asistat integral	Asistat parțial:	Neasistat	
				-	-	-	
2.3. Titularul disciplinei /Titularul cursului				Conf. dr.Péter Emőke Katalin			
2.4. Titularul(ii) activităților de seminar				Conf. dr.Péter Emőke Katalin			
2.5. Anul de studiu	II	2.6. Semestrul	4	2.7. Forma de verificare	C	2.8. Tipul disciplinei	DOB
2.9. Categoria formativă		2.10 Cat. disciplinei	DSI	2.11. Codul disciplinei	CMGM0151		

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	1	Din care: 3.2. curs		3.3. seminar /	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	12	Din care: 3.5. curs		3.6. seminar/	12
3.4.o Din care online	-	3.5.o. curs	-	3.6. o. seminar/	-
3.7. Numărul de puncte de credit conform planului de învățământ[1]					5
3.8. Total ore pe semestru					140
3.9. Total ore studiu individual					128
3.10. Distribuția fondului de timp pentru studiu individual:					ore
a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					50
b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de spec. şi pe teren					50
c) Pregătire seminarii /laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri					18
d) Tutoriat					10
e) Examinări					
f) Alte activități:					-

[1] 1 credit este corespunzător cu 28 ore de studiu

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	- nu este
4.2. de competențe	- nu este

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a cursului	-
5.2. De desfășurare a seminarului	Sală de seminar, dotată cu tablă interactivă/tablă clasică

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	• Studentul acumulează cunoștințe referitoare la teorii și relații economice, în special microeconomice precum și la fundamentarea, elaborarea și implementarea acestora în segmentul microeconomic, macroeconomic în cadrul sistemelor în ansamblul lor sau pe subdiviziuni.
Aptitudini	• Studentul dezvoltă aptitudini privind utilizarea sistemelor, metodelor și relațiilor din teoria economică pentru soluționarea problemelor complexe de natură economico din cadrul organizațiilor. • Studentul dezvoltă aptitudini pentru utilizarea corespunzătoare a conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor de natură informațională, decizională și organizatorică în cadrul organizațiilor.
Responsabilitate și autonomie	• Studentul demonstrează capacitatea de analiză și sinteză manifestată prin interpretarea și integrarea cunoștințelor acumulate în domeniul economic, în vederea adoptării deciziilor optime în cadrul organizației. • Studentul demonstrează capacitatea de a realiza lucrări de analiză și diagnoză referitoare la funcționarea organizației în ansamblu sau pe subdiviziuni.

7. Obiectivele disciplinei

7.1. Obiectivul general al disciplinei	• Capacitatea studenților de a efectua muncă independentă de documentare-cercetare și de a genera analize și concluzii cu caracter de originalitate
7.2. Obiectivele specifice	• Alegerea adecvată și aplicarea corectă a metodelor și tehnicilor însușite pe parcursul studiilor. • Capacitatea studenților de a analiza, prelucra și interpreta date economice și financiare puse la dispoziție de organizații. • Capacitatea de a trage concluzii și de a propune decizii pe baza rezultatelor analizelor efectuate, în concordanță cu teoria economică aferentă domeniului economic de interes.

8. Conținuturi

8.2.Seminar	Metode de predare	Fond de timp alocat / Observații
Culegerea și analiza datelor	Expunere, descriere, exemple, explicaţii.	6 ore
Culegerea datelor statistice, munca pe teren, analiza datelor cantitative și calitative-		2 ore
Redactarea lucrării. Pregătirea prezentărilor pentru susținerea publică a lucrării de licență.		2 ore
Prezentarea rezultatelor studiului/susținerea lucrării de licență		2 ore

Bibliografie

1. Pe lângă bibliografia recomandată de către îndrumătorul științific sau cea considerată relevantă de către student, în funcție de tema de cercetare aleasă, studentul trebuie să aibă în vedere și literatura ce reprezintă un ghid asupra modului de elaborare și prezentare a unei lucrări științifice:
2. **Péter, E.K.-Illyés L.,** 2024: Today's consumers on the market in Csíkszereda (Miercurea Ciuc) APSTRACT, vol.18.No 2 (2024) *https://ojs.lib.unideb.hu/apstract/article/view/14672,Applied Studies in Agribusiness and Commerce*, *18*(2). https://doi.org/10.19041/APSTRACT/2020/1-2/5
3. Avornicului Mihály, Útmutató az államvizsga- és disszertációs dolgozatok elkészítéséhez(Ghid pentru pregătirea examenelor de stat și a lucrărilor de disertație), BBTE Közgazdaság- és Gazdálkodástudományi Editura:Magyar Intézet, Kolozsvár, 2011.
4. Chelcea, Septimiu, Cum să redactăm o lucrare de licenţă, o teză de doctorat, un articol științific în domeniul ştiinţelor socioumane (ed. a 3-a, rev.), Comunicare.ro, Bucureşti, 2005
5. http://csik.sapientia.ro/data/kozgazdasz%20alapszakok.doc
6. Pervez Ghauri, Kjell Gronhaug, Kutatásmódszertan az üzleti tanulmányokban (Metodologia cercetării în studiile de afaceri), Editura:Akadémiai Kiadó, Budapest, 2011.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țară şi din străinătate. Pentru adaptarea la cerințele pieței muncii al conținutului disciplinei au avut loc întâlniri cu cadrele didactice de la alte universități din tara și din străinătate, respectiv cu mediul de afaceri.

10. Evaluare

A. Condiții de îndeplinit pentru prezentarea la evaluare:

Participarea activă este obligatorie la seminarii (se admit cel mult 3 absențe pe parcursul semestrului)

B. Criterii, metode și ponderi în evaluare:

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4 Lucrare de licență	Alegerea temei și introducerea	Studentul motivează actualitatea și caracterul inovator al temei alese, stabilește obiectivele	10%

		cercetării, prezintă etapele de realizare a cercetării.	
	Recenzia literaturii de specialitate	Bibliografia este în concordanță cu subiectul tratat, este actuală, relevantă, de încredere. Măsura în care studentul utilizează cunoștințele însușite pe parcursul studiilor. Măsura în care materialele obligatorii sunt completate cu alte surse relevante din țară și din străinătate. Măsura în care studentul reușește să ofere o sinteză asupra surselor consultate.	20%
	Cadrul metodologic	Studentul alege metodologia adecvată pentru atingerea obiectivelor. Metodologia aleasă este în concordanță cu cadrul conceptual prezentat anterior. Metodele de culegere și prelucrare a datelor sunt prezentate detaliat.	10%
	Prezentarea și analiza datelor	Partea practică este o continuare a părții teoretice, există o legătură strânsă între literatura prezentată și cercetarea empirică efectuată. Analiza datelor este subordonată obiectivelor stabilite. Datele sunt de încredere, metodele de analiza datelor sunt adecvate. Analiza datelor este exhaustivă pentru problema definită.	30%
	Rezultatele și concluziile cercetării	Studentul oferă o sinteză a rezultatelor atinse prin prisma obiectivelor propuse. Rezultatele răspund obiectivelor. Rezultatele sunt corecte, reale. Rezultatele aduc noutate privind problema definită. Concluziile și propunerile oferite sunt corecte și relevante.	20%
	Cerințe de tehnoredactare și de structură	Structura lucrării corespunde cerințelor unei lucrări științifice. Tabelele și graficele sunt utilizate corespunzător. Logica lucrării este clară. Exprimarea este clară	10%

		și ușor de asimilat. Stilul lucrării este științific. Utilizarea terminologiei de specialitate este corectă. Lucrarea respectă cerințele ortografice și de tehnoredactare.	
10.6. Standard minim de performanță			
- Lucrarea corespunde cerințelor de redactare. - Referințele bibliografice în lucrare sunt utilizate corespunzător. - Culegerea și analiza datelor empirice a fost realizată cu utilizarea unei metodologii corecte și adecvate. Concluziile cercetării sunt logice și relevante pentru subiectul abordat.			

Data completării 10.07.2025

Semnătura titularului disciplinei Semnătura titularului/rilor de aplicații

Conf. dr.Péter Emőke Katalin

Data avizării în departament Semnătura directorului de departament

10.09.2025 Conf. dr. Illyés László

Semnătura responsabilului programului de studii

Prof.dr. Makó Zoltán

FIŞA DISCIPLINEI
pentru anul universitar 2025/26

Aprobat prin decizia Consiliului Facultăţii nr. 1013/10.09.2025.

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Sapientia din Cluj-Napoca
1.2. Facultatea/ DSPP	Ştiinţe Economice, Socio-Umane și Inginerești din Miercurea Ciuc, Științe Economice
1.3. Domeniul de studii	Economie
1.4. Ciclul de studii	Masterat
1.5. Programul de studiu	Leadership și management în economia agrară
1.6. Calificarea	Master în Leadership și management în economia agrară

2. Date despre disciplină

2.0. Departamentul				**Științe Economice**			
2.1. Denumirea disciplinei				**Stagiu pentru elaborarea lucrării de disertație**			
2.2. Tip activității				Asistat integral	Asistat parțial:	Neasistat	
2.3. Titularul disciplinei /Titularul cursului				**Prof. dr. Makó Zoltán**			
2.4. Titularul(ii) activităților de		seminar					
		laborator					
		proiect					
2.5. Anul de studiu	II	2.6. Semestrul	4	2.7. Forma de verificare	C	2.8. Tipul disciplinei	DOB
2.9. Categoria formativă		2.10 Categoria disciplinei	DSI	2.11. Codul disciplinei			

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână		Din care: 3.2. curs	-	3.3. practică	-
3.4. Total ore din planul de învățământ	-	Din care: 3.5. curs	-	3.6. practică	-
3.4.o Din care online	-	3.5.o. curs	-	3.6. o. seminar/ laborator/ proiect/ practică	-
3.7. Numărul de puncte de credit conform planului de învățământ[1]					3
3.8. Total ore pe semestru					60
3.9. Total ore studiu individual					
3.10. Distribuția fondului de timp pentru studiu individual:					
a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notițe					
b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					

[1] 1 credit este corespunzător cu 28 ore de studiu

c) Pregătire seminarii /laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri	-
d) Tutoriat	-
e) Examinări	-
f) Alte activități:	60

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	-
4.2. de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a cursului	
5.2. De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului/practicii	Calculator/Laptop, internet cu lățime de bandă adecvată și proiector sau tablă inteligentă

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/absolventul aplică principii și metode de bază pentru rezolvarea problemelor sau situațiilor bine definite, tipice domeniului, în condiții de asistență calificată. • Analizează și interpretează fenomene și procese specifice domeniului. • Culege, analizează şi interpretează date şi informaţii referitoare la probleme economico-managerială.
Aptitudini	• Studentul/absolventul realizează o lucrare de natură economico-managerială la nivelul entităţilor/organizaţiilor private sau publice
Responsabilitate și autonomie	• Studentul/absolventul execută responsabil sarcinile profesionale, în condiții de autonomie restrânsă și sub asistență calificată. • Studentul/absolventul realizează o lucrarea de disertație

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	• Masteranzii trebuie să dezvolte o temă de cercetare propusă în cadrul unui proiect practic. • Rezultatele cercetării științifice vor fi valorificate de masterand prin lucrarea de disertație, și prin articole în reviste de specialitate.
7.2. Obiectivele specifice	• Aplicarea în practică a cunoștințelor acumulate • Formarea capacității de rezolvare a aspectelor practice privind domeniul economic

8. Conținuturi

8.4. Practică	Metode de predare	Fond de timp alocat / Observații
Alegerea temei și stabilirea obiectivelor - Consultare cu coordonatorul, definirea temei, stabilirea planului de lucru	Muncă individuală în consultare cu îndrumătorul științific	60 ore

Documentare și analiză bibliografică - Identificarea surselor, sinteza literaturii, delimitarea cadrului teoretic		
Cercetare aplicată / colectare date - Observație, interviuri, analiză de date, colaborare cu organizația de practică		

Bibliografie:

1. Dobák, M. – Antal, Zs. (2016). *Szervezeti formák és vezetés (Forme organizaționale și conducere).* Akadémiai Kiadó, Budapest.
2. Bryman, A. & Bell, E. (2021). *Business Research Methods*. Oxford University Press.
3. Lázár, E. (2022). *Közgazdasági kutatásmódszertan/Metodologia cercetării economice,* Ed. Risoprint, 2022 http://www.risoprint.ro/ebooks/lazar_ede_bt_e-book.pdf
4. Mihăilescu, I. (2018). *Metodologia cercetării economice*. Editura ASE
5. Popa, I. (2020). *Metode și tehnici de cercetare în științele economice*. Editura Economică.
6. Saunders, M., Lewis, P., & Thornhill, A. (2019). *Research Methods for Business Students*. Pearson
7. Institutul Național de Statistică (INS). (2024). *Anuarul Statistic al României*. Disponibil la: https://insse.ro/cms/ro/content/anuarul-statistic-al-rom%C3%A2niei

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Ocupații posibile :
263101 - consilier/expert/inspector/referent/economist in management
263107 - consultant în management
263119 - asistent de cercetare economist in economie agroalimentara

Elaborarea fișei disciplinei s-a realizat prin consultarea unor specialiști din domeniu și cadre didactice din alte instituții de învățământ superior.

10. Evaluare

A. Condiții de îndeplinit pentru prezentarea la evaluare:

Nu este cazul.

B. Criterii, metode și ponderi în evaluare:

Tip activitate		10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs				
10.5.	Practică	Activitate pe parcurs	Prezență, implicare, rapoarte intermediare	30%
		Raport final / lucrare completă	Calitatea cercetării, coerența, relevanța aplicativă	50%
		Prezentare finală	Argumentare, claritate, respectarea cerințelor formale	20%
10.6. Standard minim de performanță				
Folosirea corectă a noțiunilor teoretice de bază și aplicarea acestora în proiect.				

Data completării	Semnătura titularului disciplinei	Semnătura titularului/rilor de aplicații
06.09.2025	Dr. Makó Zoltán	

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament
09.09.2025	Lect. dr. Illyés László

Semnătura responsabilului programului de studii

Dr. Makó Zoltán