

FIȘA DISCIPLINEI

pentru anul universitar 2025/26

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Sapientia din Cluj-Napoca
1.2. Facultatea/ DPPD	Științe Economice, Socio-Umane și Inginerești din Miercurea Ciuc
1.3. Domeniul de studii	Economie
1.4. Ciclul de studii	Licență
1.5. Programul de studiu	Economie aplicată și finanțe
1.6. Calificarea	Masterat în științe economice

2. Date despre disciplină

2.0. Departamentul	Știința Afacerilor		
2.1. Denumirea disciplinei	Practică		
2.2. Tipul activității	Asistat integral	Asistat parțial:	Neasistat
2.3. Titularul disciplinei /Titularul cursului	Lector dr. Bíró Bőborka Eszter		
2.4. Titularul(ii) activităților de	seminar		
	laborator		
	proiect		
2.5. Anul de studiu	II.	2.6. Semestrul	4
		2.7. Forma de verificare	VP
		2.8. Tipul disciplinei	DOB
2.9. Categoria formativă	DS	2.10 Categoria disciplinei	DS
		2.11. Codul disciplinei	CMGG0301

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	6	Din care: 3.2. curs		3.3. seminar / laborator/ proiect/ practică	
3.4. Total ore din planul de învățământ	84	Din care: 3.5. curs		3.6. seminar/ laborator/ proiect/ practică	84
3.4.o Din care online	-	3.5.o. curs	-	3.6. o. seminar/ laborator/ proiect/ practică	-
3.7. Numărul de puncte de credit conform planului de învățământ ¹					3
3.8. Total ore pe semestru					84
3.9. Total ore studiu individual					
3.10. Distribuția fondului de timp pentru studiu individual:					ore
a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					
b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					
c) Pregătire seminarii /laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					

¹ 1 credit este corespunzător cu 28 ore de studiu

d) Tutoriat	
e) Examinări	
f) Alte activități:	

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	- nu este
4.2. de competențe	- nu este

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a cursului	
5.2. De desfășurare a practicii	La sediul instituției gazdă

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/Absolventul acumulează cunoștințe complexe care permit analiza modului în care teoriile economice au influențat evenimentele istorice și au modelat gândirea economică modernă, inclusiv în ceea ce privește potențialul de adaptare la noile realități socio-economice.
Aptitudini	Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini/abilități avansate de analiză critică în vederea identificării particularităților unui anumit mod de gândire economică și impactul acestuia asupra teoriilor care explică fenomenul economic.
Responsabilitate și autonomie	Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de a iniția și gestiona proiecte complexe care implică identificarea, analiza și evaluarea relației dintre principiile teoretice ale economiei și manifestările practice ale activității economice.

7. Obiectivele disciplinei

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Stagiul de practică desfășurat de către studenți în organizațiile non-profit /unitățile de producție, autorități publice (unități de practică) urmărește cunoașterea și înțelegerea aprofundată a etapelor specifice derulării operațiunilor de afaceri/proceselor de luarea deciziilor.
7.2. Obiectivele specifice	– Prin procesul de documentare în cadrul unității de practică studenții vor cunoaște și vor înțelege: metodele și tehnicile folosite în organizarea și conducerea unei organizații comerciale/non-profit/autorități publice, comunicarea cu partenerii de afaceri; etapele și documentele specifice operațiunilor comerciale și de logistică; – Prin solicitarea întocmirii raportului de practică se urmărește ca fiecare student să dobândească abilitățile necesare pentru a derula afaceri;

	– Prin participarea la stagiul de practică se urmărește ca fiecare student să dezvolte: abilități de a lucra în echipă; capacitatea de a respecta termenele de elaborare a diferitelor materiale și rapoarte; spirit de inițiativă.
--	---

8. Conținuturi

8.1. Tematică	Metode de predare	Fond de timp alocat / Observații
Prezentarea generală a unității de practică (scurt istoric, modul de organizare și conducere a unității, etc.)	Studiu individual	4 ore
Modalități de comunicare cu parteneri de afaceri		4 ore
Operațiuni zilnice la diferite departamente în cadrul unității (contabilitate, achiziții, juridic, PR, logistică, etc.)		4 ore
Bibliografie -		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țară și din străinătate. Pentru adaptarea la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei au avut loc întâlniri cu reprezentanți ai mediului de afaceri.
--

10. Evaluare

A. Condiții de îndeplinit pentru prezentarea la evaluare:

Prezența la sediul unității de gazdă 100%.
--

B. Criterii, metode și ponderi în evaluare:

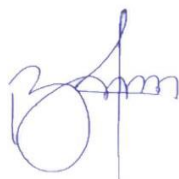
Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Practică	Raport de activitate		100%
10.5.			
10.6. Standard minim de performanță			
Însușirea corectă a noțiunilor teoretice de bază și aplicarea acestora în rezolvarea unor aplicații simple. După evaluarea totală studentul trebuie obțină minim nota 5.			

Data completării
09.09.2025

Semnătura titularului disciplinei

Semnătura titularului/rilor de aplicații

Dr. Bíró Bíborka Eszter



Data avizării în departament
10.09.2025

Semnătura directorului de departament
Dr. Nagy Benedek



Semnătura responsabilului programului de studii
Dr. Lázár Ede

