

FIȘA DISCIPLINEI
pentru anul universitar 2021/22
(in baza OM nr. 5703/2011)

Aprobat prin decizia Consiliului
Facultății nr. 656 / 08. 09. 2021.

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Sapienția din Cluj-Napoca
1.2. Facultatea/ DSPP	Științe Economice, Socio-Umane și Inginerești din Miercurea-Ciuc
1.3. Domeniul de studii	Economie
1.4. Ciclul de studii	Masterat
1.5. Programul de studiu	Leadership și management în economia agrară
1.6. Calificarea	Master în Leadership și management în economia agrară

2. Date despre disciplină

2.0. Departamentul	Științe Economice		
2.1. Denumirea disciplinei	Teorii organizaționale și management		
2.2 Tipul activității	Asistat integral	Asistat parțial:	Neasistat
	X		
2.3. Titularul disciplinei / a activităților de curs	Conf. Dr. Lázár László		
2.4. Titularul (ii) activităților de	seminar	Conf. Dr. Lázár László	
	laborator		
	proiect		
2.5. Anul de studiu	1	2.6. Semestrul	2
		2.7. Forma de verificare	E
		2.8. Tipul disciplinei	DI
2.9. Categoria formativă	F	2.10 Categoria disciplinei	
		2.11. Codul disciplinei	CMGM0011

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	Din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar / laborator/ proiect/ practica	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	Din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/ laborator/ proiect/ practica	28
3.7. Numărul de puncte de credit conform planului de învățământ					6
3.8. Total ore pe semestru					150
3.9. Total ore studiu individual					94
3.10. Distribuția fondului de timp:					ore
a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					28
c) Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					22
d) Tutoriat					10

e) Examinări	4
f) Alte activități:	

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	•
4.2. de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a cursului	• Sală de curs dotată cu calculator și video-proiector
5.2. De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	• Sală de seminar, dotată cu tablă

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<i>Cerințe privind elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea unor principii și metode consacrate în domeniu.</i> ▪ Elaborarea de proiecte de management și terorii organizaționale cu utilizarea unor principii și metode consacrate în domeniu ▪ Elaborarea de strategiilor de management pe baza prelucrării informațiilor existente ▪ Proiectarea unor studii de caz vizând evaluarea riscurilor și a implicațiilor economice ale acestora <i>Standarde minimale de performanță pentru evaluarea competenței:</i> ▪ Analiza și interpretarea critică a unui proiect economic utilizând principii și metode consacrate în domeniu ▪ Elaborarea unor strategii de management și înțelegerea practicilor organizaționale ▪ Realizarea unei analize diagnostic a dimensiunilor ascunse ale organizațiilor
Competențe transversale	<i>Executarea responsabilă a sarcinilor profesionale, în condiții de autonomie restrânsă și asistență calificată:</i> • Soluționarea în timp real, în condiții de asistență calificată, a unei probleme reale/ipotetice de la locul de muncă, respectând normele deontologiei profesionale <i>Familiarizarea cu rolurile și activitățile specifice muncii în echipă și distribuirea de sarcini pentru nivelurile subordonate:</i> • Realizarea unei lucrări/uni proiect, asumând cu responsabilitate sarcini specifice rolului într-o echipă plurispecializată.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Cursul are ca scop înțelegerea proceselor de formare, de funcționare și de conservare a organizațiilor, iar prin aspecte și metode, care sunt diferite de cele învățate mai devreme.
7.2. Obiectivele specifice	• Abordarea conceptelor, principiilor, procedeele și regulilor, asigurând explicarea, analiza principiilor fundamentale ale acestei științe; • Fundamentarea bazei științifice a studenților pentru formarea unui raționament profesional autentic; • Crearea de condiții permissive studiului individual al studentului;

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
-----------	-------------------	------------

Ce este organizația, ce este conducerea?	Expunere: descriere, explicații, exemple practice, demonstrații, discuții pe studii de caz.	4 ore
Teorii organizaționale, paradigmele organizaționale	Expunere: descriere, explicații, exemple practice, demonstrații, discuții pe studii de caz.	6 ore
Doctrinile managementului clasic	Expunere: descriere, explicații, exemple practice, demonstrații, discuții pe studii de caz.	6 ore
Paradigme clasice	Expunere: descriere, explicații, exemple practice, demonstrații, discuții pe studii de caz.	4 ore
Tendința Human Relations și psihologia organizațională	Expunere: descriere, explicații, exemple practice, demonstrații, discuții pe studii de caz.	4 ore
Paradigma HR	Expunere: descriere, explicații, exemple practice, demonstrații, discuții pe studii de caz.	4 ore
Bibliografie: 1. Kieser, Alfred: Szervezetelméletek, (Teorii organizaționale) Aula, 1995 2. Dobák, Miklós, Antal, Zsuzsanna, Vezetés és Szervezés (Leadership și organizare), Budapest, Aula (2009) , 400 p. 3. Lázár, László Mihály: Szakmaiság, menedzsment és spiritualitás a vezetésben (Profesionalism, management și spiritualitate în leadership), Budapest, 2013. 4. Lázár, László Mihály: A vezető. A szakmai kompetenciák, a menedzsment módszerek és a spiritualitás összefüggései egy nemzetközi vezetői kutatás tükrében, Igazság és Élet, 20 : 1-3, Budapest, pp. 177-189. (2016)		
8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
Teste de personalitate	Explicații, exemplificări, dialog, studii de caz	6 ore
Studiu de caz: Troy	Explicații, exemplificări, dialog, studii de caz	8 ore
Studiu de caz: Corning	Explicații, exemplificări, dialog, studii de caz	8 ore
Studiu de caz: Mallard	Explicații, exemplificări, dialog, studii de caz	6 ore
Bibliografie 1. Kieser, Alfred: Szervezetelméletek, (Teorii organizaționale) Aula, 1995 2. Csedő, Zoltán (szerk.); Dobák, Miklós (szerk.): Szervezetközi hálózatok és vállalatcsoportok irányítása: Szöveggyűjtemény a Vezetés és Szervezés mesterszakos nappali és esti tagozatos hallgatók számára (Gestionarea rețelelor inter-organizaționale și a grupurilor de întreprinderi – Colecția de studii de caz) Második, átdolgozott kiadás, Budapest, Budapesti Corvinus Egyetem (2018) , 404 p. 3. Perrow, Charles: Szervezetpszichológia (Psihologia organizațiilor), Osiris-Panem – McRaw-Hill, 1994.		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

• Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țară și din străinătate. Pentru adaptarea la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei au avut loc întâlniri cu reprezentanți ai mediului de afaceri.
--

10. Evaluare

A. Condiții de îndeplinit pentru prezentarea la evaluare:

Participarea obligatorie la seminarii (se admit cel mult 3 absențe pe parcursul semestrului).

B. Criterii, metode și ponderi în evaluare:

Tip activitate		10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs		Participarea la cursuri	Lucrare scrisă	70%
10.5 .	Seminar	Participarea obligatorie la seminarii	Proiecte efectuate în cursul semestrului	30%
	Laborator			
	Proiect			
10.6. Standard minim de performanță				
însușirea corectă a noțiunilor teoretice de bază și aplicarea acestora în rezolvarea unor probleme practice simple.				

Dacă va fi necesar, în cazul predării online, va fi folosit Google Classroom și Meet.

Data completării

Semnătura titularului disciplinei

Semnătura titularului/rilor de aplicații

06.09.2021.

Dr. Lázár László

Dr. Lázár László

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

08.09.2021.

Dr. Illyés László

Semnătura responsabilului programului de studii

Dr. Makó Zoltán