

FIȘA DISCIPLINEI

Aprobat prin decizia Consiliului
Facultății nr. **656 / 08. 09. 2021**

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Sapientia din Cluj-Napoca
1.2 Facultatea	Științe Economice, Socio-Umane și Inginerești din Miercurea Ciuc
1.3 Domeniul de studii	Sociologie
1.4 Ciclul de studii	Licență
1.5 Programul de studiu	Resurse umane
1.6 Calificarea	Resurse umane

2. Date despre disciplină

2.0 Departamentul		Științe Umane					
2.1 Denumirea disciplinei		Limba engleză I.					
2.2 Tip activitate (unde este cazul, de ex. masterat științe ingineresti)		Asistat integral		Asistat parțial		Neasistat	
2.3 Titularul disciplinei / Titularul cursului							
2.4 Titularul(ii) activităților de		seminar					
		laborator		Asist. univ. dr. Farkas Alíz Asist. univ.dr. György Géza Lect. univ. dr. Mihály Vilma			
		proiect					
2.5 Anul de studiu	I	2.6 Semestrul	1	2.7 Forma de verificare	C	2.8 Tipul disciplinei	DI
2.9 Categoria formativă (licență)		2.10 Categoria disciplinei (master)		2.11 Codul disciplinei	CBHX0011		

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	Din care: 3.2 curs	-	3.3 seminar / laborator / proiect	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	Din care: 3.5 curs	-	3.6 seminar / laborator / proiect	28
3.7 Numărul de puncte de credit conform planului de învățământ					2
3.8 Total ore pe semestru					50
3.9 Total ore studiu individual					22
3.10 Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					15
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					
Tutoriat					7
Examinări					
Alte activități:					

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Nu este cazul.
4.2 de competențe	Nu este cazul.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 De desfășurare a cursului	-
5.2 De desfășurare a seminarului / laboratorului / proiectului	● sală de seminar dotată cu tablă, lumină naturală și artificială, energie electrică, laptop, proiector, difuzoare, acces la aparat xerox.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> ● Comunicarea eficientă, scrisă și orală, în limba engleză: interpretarea relației dintre mesajul oral sau scris și contextul său; elaborarea unui discurs oral/scriș complex, bogat lexical și sintactic, articulat precis din punct de vedere logic, pe o temă dată. ● Utilizarea sistemului fonetic, gramatical și lexical al limbii engleze în producerea de texte și în interacțiunea verbală: receptarea corectă a discursurilor orale și scrise la nivel A1/A2/B1; producerea de texte orale și scrise la nivel, adaptând vocabularul și stilul în funcție de destinatar, de tipul de text și de subiectul tratat; evaluarea corectitudinii gramaticale a unui text oral sau scris de dificultate medie, identificarea abaterilor grave de la sistemul de norme gramaticale și lexicale ale limbii străine și corectarea lor, inclusiv prin implicarea de instrumente auxiliare; redactarea unui document scris la nivel A1/A2/B1 pentru argumentarea unui punct de vedere pe o anumită temă, coerent și corect din punct de vedere lingvistic, adaptat contextului și domeniului de interes; argumentarea orală, la nivel minim A1/A2/B1.
-------------------------	--

Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> ● Relaționarea în echipă; comunicarea interpersonală și asumarea de roluri specific, realizarea unui proiect în echipă, cu demonstrarea capacităților de comunicare. ● Organizarea unui proiect individual de formare continuă; îndeplinirea obiectivelor de formare prin activități de informare, prin proiecte în echipă și prin participarea la programe instituționale de dezvoltare personală și profesională: Utilizarea integrată a tehnologiilor informației și ale comunicării în activitățile de învățare curente; elaborarea unui program multianual de formare continuă.
-------------------------	---

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> ● Ridicarea nivelului de cunoaștere a limbii engleze al studenților în așa fel, încât ei să fie capabili de a comunica eficient, precis și corect atât în domeniile generale, cât și în cele profesionale.
7.2 Obiective specifice	<ul style="list-style-type: none"> ● Dezvoltarea aptitudinilor comunicative în limba engleză, aprofundarea cunoștințelor gramaticale și lexicale, însușirea tehnicii de traducere și de alcătuire de texte. În vederea dezvoltării deprinderilor comunicative, activitățile aplicate în timpul orelor sunt destinate formării deprinderilor necesare pentru o comunicare eficientă în limba engleză, ceea ce înseamnă cele patru competențe: capacitatea de receptare a mesajului oral, capacitatea de exprimare orală, capacitatea de receptare a mesajului scris și capacitatea de exprimare scrisă. ● Activitățile aplicate în timpul orelor includ elemente care subliniază caracterul interpersonal și social a comunicării, și stimulează o comunicare sinceră și deschisă spre compromisuri printre studenți pentru a realiza o atmosferă favorabilă și un spirit de echipă.

[illegible]

<p>B. Shopping – men love it! Like, love, hate +verb+ing. Free time activities. Do you like shopping?</p> <p>C. Fatal attraction? Object pronouns. Love story phrases. Five classic love stories</p> <p>D. Are you still mine? Possessive pronouns. Music types. Music questionnaire</p> <p>Practical English: In a clothes shop</p> <p>Writing: Describing a friend</p> <p>Written evaluation</p>		4 ore
<p>PRE-INTERMEDIATE LEVEL</p> <p>Unit 1</p> <p>A. Who's who? Word order in questions. Common verb phrases. Taking about dates and times</p> <p>B. Who knows you better? Present simple. Family, personality adjectives. Describing a person</p> <p>C. At the Moulin Rouge. Present continuous. The body, prepositions of place Understanding a guide</p> <p>D. The Devil's dictionary. Defining relative clauses. Expressions for paraphrasing. TV game show</p> <p>Practical English: At the airport</p> <p>Writing: Describing yourself</p> <p>Unit 2</p> <p>A. Right place, wrong time. Past simple, regular and irregular verbs. Holidays. The Holiday Magazine</p> <p>B. A moment in time. Past continuous. Prepositions of time and place. Describing a famous photo</p> <p>C. Fifty years ago. Questions with/without auxiliaries. Pop music. Who wrote Imagine?</p> <p>D. One October evening. So, because, but, although. Verb phrases. Re-telling a story</p> <p>Practical English: At the conference hotel</p> <p>Writing: The story behind a photo</p> <p>Unit 3</p> <p>A. Where are you going? Going to for future arrangements. Opposite verbs. Airport stories</p> <p>B. The pessimist's phrase book. Will/won't for predictions. Opposite verbs. Making positive predictions</p> <p>C. I'll always love you. Will/won't for decisions. Phrasal verbs with back. Song: White flag</p> <p>D. I was only dreaming. Review of tenses. Verbs+prepositions. Promises, promises</p> <p>Practical English: Restaurant problems</p> <p>Writing: An informal letter</p> <p>Unit 4</p> <p>A. From rags to riches. Present perfect of experience. Clothes. Street interviews: Zara</p> <p>B. Family conflicts. Present perfect simple + yet, just, already. Verb phrases. Problems with your teenage children?</p> <p>C. Faster, faster! Comparatives. Time expressions. Questionnaire: are you living faster?</p> <p>D. The world's friendliest city. Superlatives. Opposite adjectives. Talking about experiences</p> <p>Practical English: Lost in San Francisco</p> <p>Writing: Describing where you live</p> <p>Written evaluation</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● activități interactive ● interpretare de roluri ● dezbateri ● identificarea soluțiilor posibile ● prezentare și explicație frontală ● discuții în perechi/grupuri/plen ● problematizare ● exersarea contextuală a limbii ● prezentări teoretice ● scriere liberă ● discuții argumentative ● studiu individual 	<p>6 ore</p> <p>6 ore</p> <p>6 ore</p>
<p>INTERMEDIATE LEVEL</p> <p>Unit 1</p> <p>A. Food or pleasure? Present simple and continuous. Food and restaurants. Talking about eating habits</p> <p>B. If you really want to win, cheat. Past tenses.</p> <p>Sports. Telling and anecdote</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● activități interactive ● interpretare de roluri ● dezbateri ● identificarea soluțiilor posibile 	8 ore

<p>C. We are family. Future forms. Family, personality. Position in the family Practical English: Introductions Writing: Describing a person Unit 2 A. Ka-ching! Present perfect and past simple. Money, phrasal verbs. Money questionnaire B. Changing your life. Present perfect continuous. Strong adjectives. How long...? C. Race to the sun. Comparatives and superlatives. Transport and travel words. Talking about road safety Practical English: In the office Writing: Telling a story Unit 3 A. Modern manners. Must, have to, should for obligation. Mobile phones. Interview about politeness B. Judging by appearances. Must, may, might, can't for deduction. Describing people. Matching people with their jobs C. If at first you don't succeed. Can/could/be able to for ability and possibility. -ed and -ing adjectives Practical English: Renting a flat Writing: An informal letter Written evaluation</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● prezentare și explicație frontală ● discuții în perechi/grupuri/plen ● problematizare ● exersarea contextuală a limbii ● prezentări teoretice ● scriere liberă ● discuții argumentative ● studiu individual 	<p>8 ore</p> <p>8 ore</p> <p>4 ore</p>
Bibliografie *30 Oxenden, Clive and Latham-Koenig, Christina with Seligson, Paul. 2004. <i>New English File Elementary. Workbook with Key</i> . Oxford: OUP. *30 Oxenden, Clive and Latham-Koenig, Christina with Seligson, Paul and Hudson, Jane. 2004. <i>New English File Elementary. Student's Book</i> . OUP. *30 Oxenden, Clive and Latham-Koenig, Christina with Seligson, Paul. 2005. <i>New English File Pre-Intermediate. Workbook with Key</i> . Oxford: OUP. *30 Oxenden, Clive and Latham-Koenig, Christina with Seligson, Paul and MacAndrew, Richard. 2005. <i>New English File Pre-Intermediate. Student's Book</i> . OUP. *25 Oxenden, Clive and Latham-Koenig, Christina. 2006. <i>New English File Intermediate. Workbook with Key</i> . Oxford: OUP. *25 Oxenden, Clive and Latham-Koenig, Christina with Byrne, Tracy. 2006. <i>New English File Intermediate. Student's Book</i> . OUP. *3 **2 Budai László. 1999. <i>English Grammar - Theory and Practice</i> . Budapest: Tankönyvkiadó. *1 Murphy, Raymond. 1994. <i>English Grammar in Use</i> . Cambridge: CUP. *15 Thomson, A. J., Martinet, A. V. 1999. <i>A Practical English Grammar</i> . Oxford: OUP. * Biblioteca Sapiientia ** Biblioteca Județeană Harghita		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

<p>Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se predă în alte centre universitare din țară și din străinătate și cu misiunea și obiectivele specializării, fiind astfel conceput, încât să asigure o pregătire sistematică a studenților și, în același timp, să fie evitate suprapunerile în ceea ce privește conținutul tematic al disciplinelor. În privința adaptării la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei au avut loc întâlniri cu reprezentanți de specialitate.</p>

10. Evaluare

A. Condiții de îndeplinit pentru prezentarea la evaluare: Evaluarea este condiționată de frecventarea și promovarea laboratoarelor, respectiv de predarea la timp a temelor. Prezența la laboratoare este obligatorie 100%.

B. Criterii, metode și ponderi în evaluare:

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			
10.5	Seminar		
	Laborator	Test scris la mijlocul semestrului	30%
		Colocviu la sfârșitul semestrului	70%
	Proiect		
10.6 Standard minim de performanță			

Evaluarea este condiționată de frecventarea și promovarea laboratoarelor. Prezența la activitățile de laborator este obligatorie 100%. Abilitatea de folosire corectă a fenomenelor lingvistice specifice domeniului, în cel puțin 50% din itemii testelor de evaluare de nivel A1/A2/B1 (în funcție de nivelul Elementary/Pre-Intermediate/Intermediate).

Data completării

26.07.2021

Semnătura titularului de curs

.....

Semnătura titularului/rilor de aplicații

.....

Data avizării în departament

26.07.2021

Semnătura directorului de departament

.....

Semnătura responsabilului programului
de studii

.....