

FIȘA DISCIPLINEI
pentru anul universitar 2021/22
(în baza OM nr. 5703/2011)

Aprobat prin decizia Consiliului
Facultății nr. **656 / 08. 09.**
2021.

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Sapiența din Cluj-Napoca
1.2. Facultatea/ DSPP	Facultatea de Științe Economice, Socio-Umane și Inginerești, Miercurea Ciuc
1.3. Domeniul de studii	Sociologie
1.4. Ciclul de studii	Licență
1.5. Programul de studiu	Resurse umane
1.6. Calificarea	Resurse umane

2. Date despre disciplină

2.0. Departamentul				Departamentul de Științe Sociale			
2.1. Denumirea disciplinei				Consiliere și orientare în carieră			
2.2. Tipul activității				Asistat integral	Asistat parțial:		Neasistat
				-	-		-
2.3. Titularul disciplinei /Titularul cursului				Lect. univ. dr. Bálint Blanka			
2.4. Titularul(ii) activităților de			seminar	Lect. univ. dr. Bálint Blanka			
2.5. Anul de studiu	III.	2.6. Semestrul	6.	2.7. Forma de verificare	E	2.8. Tipul disciplinei	DI
2.9. Categoria formativă	DS	2.10 Categoria disciplinei	-	2.11. Codul disciplinei	CBPS0504		

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	Din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	48	Din care: 3.5. curs	24	3.6. seminar	24
3.7. Numărul de puncte de credit conform planului de învățământ					4
3.8. Total ore pe semestru					100
3.9. Total ore studiu individual					52
3.10. Distribuția fondului de timp:					ore
a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					18
b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					15
c) Pregătire seminarii /laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					12
d) Tutoriat					4
e) Examinări					3
f) Alte activități:					

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a cursului	Sală de curs prevăzută cu videoproiector, conexiune internet și calculator.
5.2. De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului/practicii	Sală dotată cu videoproiector și acces internet, care să faciliteze respectarea normelor pentru prevenirea contaminării cu noul coronavirus SARS-CoV-2. Criterii comportamentale: participare activă la laborator, responsabilitate în activitate, disponibilitate de cooperare cu ceilalți.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> -Cunoașterea etapelor procesului de consiliere și capacitatea de a îndruma clientul prin acest proces -Competențe pentru utilizarea tehnicilor de comunicare -Cunoașterea metodelor autoevaluative și capacitatea de a ajuta clientul în procesul de acceptare a rezultatelor -Capacitatea de a utiliza tehnologiile informatice și de comunicare -Capacitatea de a reînnoi cunoștințele legate de consiliere și orientare
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> -Dezvoltare personală și profesională -Autonomie și responsabilitate -Atitudine centrată pe client: empatie, congruență și acceptare -Capacitatea de-a accepta deciziile clientului -Lifelong Learning

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Achiziționarea de cunoștințe, capacități și atitudini necesare activităților de consiliere
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> -înțelegerea procesului de consiliere și orientare în carieră -capacitatea de a utiliza teoriile legate de consiliere în practică -asimilarea unor tehnici și metode de lucru individual și în grup pentru consiliere și orientare în carieră

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Fond de timp alocat / Observații
1. Introducere în consilierea carierei, tipuri de consiliere	expunerea didactică, problematizare, demonstrația, învățare prin descoperire, predare prin întrebări, bulgăre de zăpadă, învățare prin cooperare	2 ore
2. Caracteristicile consilierii individuale		2 ore
3. Metode de conversație		2 ore
4. Importanța autocunoașterii		2 ore

5.	Etapele procesului de consiliere: Cunoașterea	2 ore
6.	Etapele procesului de consiliere: Clarificarea	2 ore
7.	Cunoașterea caracteristicilor personalității	2 ore
8.	Etapele procesului de consiliere: Analiza	2 ore
9.	Etapele procesului de consiliere: Sintetizarea	2 ore
10.	Etapele procesului de consiliere: Convenția	2 ore
11.	Urmărirea	2 ore
12.	Recapitularea principalelor teme, abordări teoretice și practice	2 ore

Bibliografie

Obligatorie:

- Bálint Blanka szerk. (2019): Pályaorientáció és életpálya-tanácsadás. Szöveggyűjtemény. (Consiliere și orientare în carieră – Culegere de texte) Editura T3 Kiadó, Sfântu Gheorghe-Sepsiszentgyörgy e-book din 2019
- Dávid Mária (2012): A tanácsadás és a konfliktuskezelés elmélete és gyakorlata. (*Teoria și practica consilierii*) Esztergom.
- Dr. Budavári-Takács Ildikó (2011): A tanácsadási módszerek. (*Tehnici de consiliere*) Szent István Egyetem.
- Dunning, Donna (2013): Ce tip de carieră ți se potrivește? Editura Trei, București.
- Miclea, Mircea – Lemeni, Gabriela (2010): Consiliere și orientare. Ghid de educație pentru cariera. Editura Asociația de Științe Cognitive din România, Cluj Napoca
- Jigău, Mihai coord. (2003): Consilierea carierei adulților. Institutul de Științe ale Educației - Laboratorul Orientare Școlară și Profesională, București.

Opțională:

- Borbély-Pecze Tibor Bors (2009): Pályaorientációs tanácsadók szakmai protokollja. (*Protocolul de specialitate a consilierilor în carieră*) Foglalkoztatási és Szociális Hivatal.
- Dr. Kenderfi Miklós (2011): Pályaorientáció. (*Orientare în carieră*) Szent István Egyetem.
- Dr. Szilágyi Klára (2011): Pályalélektan. (*Psihologia carierei*) Szent István Egyetem.
- Jigău, Mihai coord. (2004): Codul etic și standarde de calitate în consilierea cariere. Institutul de Științe ale Educației - Centrul Național de Resurse pentru Orientare Profesională. București.
- Jigău, Mihai coord. (2000): Consiliere și orientare – Ghid. Institutul de Științe ale Educației - Centrul Național de Resurse pentru Orientare Profesională. București.
- Lupu, Daciana-Angelica (2013): Activitățile de consiliere. Reușita și stima de sine în viața preadolescenților. Editura Asociația de Științe Cognitive din România, Cluj Napoca

8.2. Seminar	Metode de predare	Fond de timp alocat/ Observații
1. Introducere în procesul consilierii	Problem based learning	2 ore
2. Tehnicile de comunicare în practică		2 ore

3. Profilul profesional al consilierului carierei adulților		2 ore	
4. Autocunoașterea		2 ore	
5. Pregătire pentru prima întâlnire cu persoana consiliată		2 ore	
6. Discuție despre experiențele personale privind <i>cunoașterea</i> clientului		2 ore	
7. Metodele cunoașterii caracteristicilor personalității		2 ore	
8. Întrebări legate de etapa <i>clarificării</i>		2 ore	
9. Dificultăți în etapa <i>analizei</i>		2 ore	
10. Probleme legate de <i>sintetizare</i>		2 ore	
11. Experiențe legate de <i>convenție</i>		2 ore	
12. Finalizarea procesului de consiliere, discuții		2 ore	
Bibliografie			
<ul style="list-style-type: none">▪ Dávid Mária (2012): A tanácsadás és a konfliktuskezelés elmélete és gyakorlata. (<i>Teoria și practica consilierii</i>) Esztergom.▪ Dr. Budavári-Takács Ildikó (2011): A tanácsadási módszerek. (<i>Tehnici de consiliere</i>) Szent István Egyetem.▪ Dunning, Donna (2013): Ce tip de carieră ți se potrivește? Editura Trei, București.▪ Miclea, Mircea – Lemeni, Gabriela (2010): Consiliere si orientare. Ghid de educatie pentru cariera. Editura Asociatia de Stiinte Cognitive din Romania, Cluj Napoca▪ Jigău, Mihai coord. (2003): Consilierea carierei adulților. Institutul de Științe ale Educației - Laboratorul Orientare Școlară și Profesională, București.			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

<ul style="list-style-type: none"> • Cursul există în programa de studii a universităților și facultăților de profil din România • Conținutul disciplinei este în concordanță cu conținutul disciplinelor similare din alte centre universitare.
--

10. Evaluare

A. Condiții de îndeplinit pentru prezentarea la evaluare:

Prezență la seminarii în porție de cel puțin 75%
--

B. Criterii, metode și ponderi în evaluare:

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
----------------	----------------------------	--------------------------	-------------------------------

10.4. Curs		Completitudinea și corectitudinea cunoștințelor	Prezentarea procesului de consiliere	40%
		Rigoarea științifică a limbajului		10%
10.5.	Seminar	Calitatea raportului/ capacitatea de aplicare în practică a cunoștințelor învățate	Raportul de consiliere individuală și raportul de autoevaluare	50%
10.6. Standard minim de performanță				
<ul style="list-style-type: none"> • Îndrumarea unei persoane prin etapele consilierii • Participarea activă la cursuri 				

Data completării

Semnătura titularului disciplinei

Semnătura titularului/rilor de aplicații

26 iulie 2021

Lect. univ.dr. Bálint Blanka

Lect. univ.dr. Bálint Blanka

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

28 iulie 2021

Semnătura responsabilului programului de studii