

**FIȘA DISCIPLINEI**  
**pentru anul universitar 2021/22**  
(în baza OM nr. 5703/2011)

Aprobat prin decizia Consiliului  
Facultății nr. **656 / 08. 09. 2021.**

**1. Date despre program**

|  |   |
|--|---|
| 1.1. Instituția de învățământ superior | Universitatea Sapientia din Cluj-Napoca                                     |
| 1.2. Facultatea/ DSPP                  | Facultatea de Științe Economice, Socio-Umane și Inginerești, Miercurea Ciuc |
| 1.3. Domeniul de studii                | Sociologie  |
| 1.4. Ciclul de studii                  | Licență   |
| 1.5. Programul de studiu               | Resurse umane   |
| 1.6. Calificarea                       | Resurse umane   |

**2. Date despre disciplină**

|  |    |                            |           |                                  |                  |                        |           |
|--|----|----------------------------|-----------|----------------------------------|------------------|------------------------|-----------|
| 2.0. Departamentul                             |    |                            |           | Departamentul de Științe Sociale |                  |                        |           |
| 2.1. Denumirea disciplinei                     |    |                            |           | Deontologie profesională         |                  |                        |           |
| 2.2. Tipul activității                         |    |                            |           | Asistat integral                 | Asistat parțial: |                        | Neasistat |
|  |    |                            |           | -                                | -                |                        | -         |
| 2.3. Titularul disciplinei /Titularul cursului |    |                            |           | dr. Tamás Dénes                  |                  |                        |           |
| 2.4. Titularul(ii) activităților de            |    |                            | seminar   | dr. Tamás Dénes                  |                  |                        |           |
|  |    |                            | laborator |                                  |                  |                        |           |
|  |    |                            | proiect   |                                  |                  |                        |           |
| 2.5. Anul de studiu                            | II | 2.6. Semestrul             | II        | 2.7. Forma de verificare         | E                | 2.8. Tipul disciplinei | DI        |
| 2.9. Categoria formativă                       | DS | 2.10 Categoria disciplinei | -         | 2.11. Codul disciplinei          | CBPS0791         |                        |           |

**3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)**

|   |    |                     |    |   |     |
|---|----|---------------------|----|---|-----|
| 3.1. Număr de ore pe săptămână  | 4  | Din care: 3.2. curs | 2  | 3.3. seminar / laborator/ proiect/ practică | 2   |
| 3.4. Total ore din planul de învățământ   | 56 | Din care: 3.5. curs | 28 | 3.6. seminar/ laborator/ proiect/ practică  | 28  |
| 3.7. Numărul de puncte de credit conform planului de învățământ                                   |    |                     |    |   | 4   |
| 3.8. Total ore pe semestru  |    |                     |    |   | 100 |
| 3.9. Total ore studiu individual  |    |                     |    |   | 44  |
| 3.10. Distribuția fondului de timp:   |    |                     |    |   | Ore |
| a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe                                    |    |                     |    |   | 15  |
| b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren |    |                     |    |   | 15  |
| c) Pregătire seminarii /laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri                         |    |                     |    |   | 10  |
| d) Tutoriat   |    |                     |    |   | 2   |

|                     |   |
|---------------------|---|
| e) Examinări        | 2 |
| f) Alte activități: |   |

#### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

|                    |  |
|--------------------|--|
| 4.1. de curriculum |  |
| 4.2. de competențe |  |

#### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

|   |   |
|---|---|
| 5.1. De desfășurare a cursului  | • Sală de curs prevăzută cu laptop și videoproiector. |
| 5.2. De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului/practicii | • Sală de curs prevăzută cu laptop și videoproiector. |

#### 6. Competențele specifice acumulate

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| <b>Competențe profesionale</b> | Însușirea principalelor tipuri de etici și substraul teoretic al acestora.<br>Analizarea unui proces decizional complex din punctul de vedere al eticii profesionale.<br>Formularea problemei etice în diferite situații ale vieții.<br>Cunoașterea și recunoașterea diferitelor situații deontologice în administrația publică și în mass-media |
| <b>Competențe transversale</b> | Utilizarea unui limbaj elevat, specific domeniului<br>Înțelegerea legăturii între sistemul democratic și comunicare<br>Promovarea spiritului etic în domeniile vieții.   |

#### 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

|  |   |
|--|---|
| 7.1. Obiectivul general al disciplinei | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Introducere generală în etică și clarificarea legăturii dintre serviciul public și etică.</li> <li>• Cunoașterea caracteristicilor actului moral</li> <li>• Însușirea noțiunilor și teoriilor de bază ale eticii.</li> </ul> |
| 7.2. Obiectivele specifice             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cunoașterea importanței eticii în viața studentescă, profesională și în viața de zi cu zi.</li> <li>• Întărirea atitudinii etice în diferite situații ale vieții</li> </ul>  |

#### 8. Conținuturi

| 8.1. Curs  | Metode de predare   | Fond de timp alocat / Observații |
|--|---|----------------------------------|
| 1.Întroducere  | Prelegere frontală. Discuții interactive.                 | 2                                |
| 2. Accepțiunile etice ale manipulării                              |   | 2                                |
| 3. Etica în mass media. Originile sociale ale eticii în mass-media |   | 2                                |
| 4. Modele mediatice normative                                      | Prelegere. Discuții interactive, demonstrație, exerciții. | 2                                |
| 5. Problemele pragmatice ale eticii în mas-media                   | Prelegere, demonstrație, exercitii.                       | 2                                |

|                                   |  |   |
|-----------------------------------|--|---|
| 6. Bioetică                       | Prelegere, demonstrație.                     | 2 |
| 7. Etică în administrație publică | Prelegere frontală. Discuții interactive.    | 2 |
| 28. Etică în relație publică      | Prelegere, exerciții individuale și de grup. | 2 |
| 9. Standardele etice ale PR       | Prelegere, demonstrație, exerciții.          | 2 |
| 10. Problemele etice ale HR       | Prelegere frontală. Discuții interactive.    | 2 |
| 11. Etica în reclame și branding  | Prelegere, exerciții                         | 2 |
| 12. Normele cyberspace            | Prelegere, demonstrație                      | 2 |
| 13. Etica comunicării on-line     | Prelegere, demonstrație                      | 2 |
| 14. Recapitulare                  | Prelegere                                    | 2 |

#### Bibliografie

Christians, Clifford G. (2001). *Etica mass-media*. Polirom, Iași.

Tamás Dénes (2010). *Etika a kommunikáció világában/ Státus Kiadó, Csíkszereda*.

Zsolt Péter (2004). *Médiaetika*. Kucsák könyvkötészet és Nyomda, Vác.

Zsolnai László (2000). *A döntéshozatal etikája*. Kossuth Kiadó, Budapest.

| 8.2. Seminar  | Metode de predare | Fond de timp alocat/<br>Observații                |
|---|-------------------|---|
| 1.Studenții să facă analiza unui produs media din perspectiva manipulării. Să prezinte la ore acest analiză.          |                   | Fieca student are 30 de minute pentru prezentare. |
| 2. Scrierea unui studiu de caz. Tema acestuia să fie o dilemă de etică profesională. Să prezinte la ore acest studiu. |                   | Fieca student are 30 de minute pentru prezentare. |
| Bibliografie  |                   |   |

### 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Disciplina urmărește teoriile moderne ale eticii profesionale și urmărește familiarizarea studenților cu diferite deontologii. În acest sens, studenții primesc exemple relevante din spațiul autohton și global.

### 10. Evaluare

#### A. Condiții de îndeplinit pentru prezentarea la evaluare:

Studenții trebuie să facă temele de seminar.

#### B. Criterii, metode și ponderi în evaluare:

| Tip activitate | 10.1. Criterii de evaluare | 10.2. Metode de evaluare | 10.3. Pondere din nota finală |
|----------------|----------------------------|--------------------------|-------------------------------|
|----------------|----------------------------|--------------------------|-------------------------------|

|   |           |  |                |      |
|---|-----------|--|----------------|------|
| 10.4. Curs  |           | Capacitatea de a utiliza în mod integrat conceptele de bază ale disciplinei. | Lucrare scrisă | 50 % |
|   |           |  |                |      |
| 10.5.   | Seminar   | Alcătuirea celor două teme de seminar  |                | 50 % |
|   | Laborator |  |                |      |
|   | Proiect   |  |                |      |
|   | Practică  |  |                |      |
| 10.6. Standard minim de performanță   |           |  |                |      |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alcătuirea celor două teme de seminar</li> <li>• Definirea noțiunilor de bază ale eticii profesionale</li> </ul> |           |  |                |      |

Data completării

Semnătura titularului disciplinei

Semnătura titularului/rilor de aplicații

27.07.2021

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

27.07.2021.

.....

Semnătura responsabilului programului de studii

.....